

Leszek Śmigas
Radny Rady Miejskiej
w Wąchocku.

Wąchock 29.02.2008r.

**Pan Sebastian Staniszewski
Przewodniczący
Rady Miejskiej w Wąchocku**

Na podstawie § 69 ust.2, litera b, Statutu Miasta i Gminy Wąchock zgłaszam wniosek o przeprowadzenie przez Komisję Rewizyjną kontroli problemowej określonej w § 68 ust.3, litera b Statutu w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku w zakresie :

Przestrzegania postanowień „Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych” (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych - Dz. U. z 1999r Nr 112, poz. 1319) w okresie od 4 grudnia 2006r do 31 grudnia 2007r, dotyczących organizacji i sposobu przyjmowania oraz terminowości załatwiania skarg i wniosków oraz realizacji przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej określonych w Dziale VI Statutu.

Uzasadnienie

W świetle art. 18a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Komisja Rewizyjna sprawuje funkcję kontrolną w imieniu Rady. Przedmiotem kontroli prowadzonych przez Komisję Rewizyjną jest min. działalność Burmistrza oraz gminnych jednostek organizacyjnych, jak również wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę Miejską.

Propozycja przeprowadzenia kontroli wynika z zapowiadanej przez Burmistrza zmiany sposobu prowadzenia rejestracji dokumentów w dzienniku korespondencyjnym z dotychczasowej - prowadzonej w sposób tradycyjny, na ewidencję prowadzoną w systemie elektronicznym. Przeprowadzenie kontroli w tym aspekcie pozwoli ocenić dotychczasowy sposób prowadzenia, przyjmowania i obiegu korespondencji, załatwiania spraw oraz wysyłania i doręczania pism.

W celu porównania dotychczasowego sposobu prowadzenia rejestracji dokumentów z ewidencją prowadzoną w systemie elektronicznym, wskazane jest przeprowadzenie ponownej kontroli w tym samym zakresie po min. sześciomiesięcznym okresie funkcjonowania nowego systemu. Porównanie różnych sposobów prowadzenia rejestracji dokumentów pozwoli na obiektywną ocenę celowości i prawidłowości podejmowanych działań przez Burmistrza w powyższej sprawie.

Kontrola będzie prowadzona na podstawie przepisów określających kompetencje Rady w odniesieniu do spraw publicznych o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz innych podmiotów z uwzględnieniem szczegółowego unormowania w Statucie Miasta i Gminy.

