

Kielce, dnia 26-02-2007 r.

Państwowa Inspekcja Pracy
 INSPEKTOR PRACY
 Okręgowego Inspektoratu Pracy
 25-314 Kielce, Al. Tysiąclecia PP Nr 4
 centrala tel. 343-82-76

 (pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 05146/K011/Ws01/2007

Urząd Miasta i Gminy
 ul. Wielkowiejska 1
 27-215 Wąchock

WYSTĄPIENIE

Działając na podstawie art. 9 pkt 5 w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.), wnoszę o:

1. Przestrzeganie zasad dopuszczania do pracy pracowników, którzy zostali przeszkoleni w zakresie przepisów i zasad bhp obowiązujących na powierzonych tym osobom stanowiskach pracy. ✓
2. Założenie i prowadzenie odrębnej dla każdego pracownika karty ewidencyjnej przydziału odzieży i obuwia roboczego. ✓
3. Ustalenie wysokości i wypłacenie pracownikom ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację odzieży roboczej. ✓
4. Udzielanie pracownikom urlopów wypoczynkowych w roku kalendarzowym, w którym nabyli do niego prawo. ✓
5. Określenie w treści regulaminu pracy systemu czasu pracy. -
6. Określenie w treści regulaminu pracy zasad wyposażenia pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej. ✓
7. Określenie w regulaminie pracy sposobu informowania pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą. ✓
8. Uzupełnienie akt osobowych pracowników wychowujących dzieci do lat 14 o oświadczenia dotyczące korzystania z uprawnień związanych z rodzicielstwem. ✓
9. Niezwłoczne udostępnienie pracownikom tekstu przepisów dotyczących równego traktowania kobiet i mężczyzn w zatrudnieniu, w formie pisemnej informacji lub w inny sposób przyjęty w zakładzie pracy. ✓

10. Kierowanie wszystkich pracowników na badania lekarskie do lekarza uprawnionego do przeprowadzania badań lekarskich profilaktycznych. ✓

Uzasadnienie

- Ad.1.** Zgodnie z treścią art.237³§2 Kodeksu pracy pracodawca jest zobowiązany zapewnić przeszkolenie pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przed dopuszczeniem go do pracy ,oraz prowadzić szkolenia okresowe w tym zakresie. W myśl §2 ust.1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami z 2005 r. Nr116, poz. 972) szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy może być prowadzone jako: szkolenie wstępne, szkolenie okresowe. W aktach osobowych p. Damian Grzelka, Beata Franczyk brak jest zaświadczeń o odbytym szkoleniu wstępnym ogólnym w zakresie bhp.
- Ad.2.** Stosownie do §8 pkt.3 rozp. Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.05.1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz.286 ze zm.) pracodawca ma obowiązek założyć karty ewidencji przydziału odzieży i obuwia roboczego a także wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia oraz pranie.
- Ad.3.** Przeprowadzona kontrola wykazała, że pracownicy piorą i konserwują odzież roboczą w domu, a pracodawca nie określił i nie wypłacił pracownikom ekwiwalentu pieniężnego w wysokości poniesionych kosztów. Obowiązek rekompensowania przez pracodawcę kosztów poniesionych przez pracownika w związku z praniem we własnym zakresie odzieży roboczej wynika z art. 237⁹ § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 86, poz. 732).
- Ad.4.** W czasie kontroli ustalono, że p. Anna Banaczowska posiadała 10 dni niewykorzystanego urlopu za 2006r. Lidia Banaszczyk 24 dni, Joanna Chruścielewska 12 dni, Barbara Derlatka 18 dni, Barbara Gładys 16 dni, Damian Grzelka 17 dni, Eżbieta Kania 12 dni, Beata Kobierecka 20 dni, Elżbieta Krogulec 14 dni, Michał Markowski 21 dni, Marek Pajak 21 dni, Dorota Wiśnios 14 dni. Zgodnie z dyspozycją art. 161 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71) pracownik powinien wykorzystać urlop wypoczynkowy w roku kalendarzowym, w którym nabył do niego prawo, najpóźniej jednak do 31 marca roku następnego (art. 168 kp).
- Ad.5.** Kontrola wykazała, że w treści regulaminu pracy brak jest określenia systemu czasu pracy obowiązującego w zakładzie. Powyższy obowiązek wynika z art. 104¹ §1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71).
- Ad.6.** Kontrola wykazała, że w treści regulaminu pracy brak jest określenia zasad wyposażenia pracowników w odzież i obuwie robocze, oraz środki ochrony indywidualnej. Powyższy obowiązek wynika z art. 104¹ §1 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71).
- Ad.7.** Analiza regulaminu pracy wykazała brak określenia w jego treści sposobu informowania pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą, co stanowi naruszenie art.104¹ §1 pkt 8 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71).

Ad. 8. Pracownikom wychowującym dzieci przysługują szczególne uprawnienia, w tym: ustalony przepisem art. 148 pkt 3 Kodeksu pracy zakaz zatrudniania pracownika wychowującego dziecko do lat 4, bez jego zgody, w systemach czasu pracy przewidujących przedłużenie dobowej normy czasu pracy ponad 8 godzin oraz ustalony przepisem art. 178 Kodeksu pracy zakaz zatrudniania pracownika wychowującego dziecko do lat 4, bez jego zgody, w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej oraz delegowania poza stałe miejsce pracy oraz prawo do dwóch dni wolnych w roku na podstawie art. 188 Kodeksu pracy.

Oświadczenie pracownika o zamiarze korzystania ze wskazanych wyżej uprawnień powinno znajdować się w części B akt osobowych, zgodnie z § 6. 2 pkt 2 lit. c rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zmianami oraz z 2003 r. Nr 230, poz. 2293).
W aktach osobowych p. Dorota Wiśnios, Lidia Banaszczyk brak jest wskazanego oświadczenia.

Ad.9. W czasie kontroli ustalono, że pracodawca nie udostępnił zatrudnionym pracownikom przepisów dotyczących równego traktowania kobiet i mężczyzn w zatrudnieniu, przez co naruszył art. 94¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71).

Ad.10. Zgodnie z §3 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 ze zmianami oraz z 2001 r. Nr 37, poz. 451) orzeczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy są wydawane w formie zaświadczeń według wzoru określonego w załączniku nr 2 i nr 3 do rozporządzenia. Badania profilaktyczne, oraz profilaktyczną opiekę zdrowotną niezbędną z uwagi na warunki pracy wykonują, lekarze uprawnieni do tych badań (§7 rozporządzenia) w czasie kontroli stwierdzono że badanie p. Izabeli Godlewskiej przeprowadził lekarz chorób wewnętrznych p. Janina Anna Wojtan.

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 21d ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy adresat, do którego skierowano wystąpienie, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu zawiadomić inspektora pracy o terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków.

[PR]

Inspektor Pracy

Krzysztof Korveński

(podpis i pieczęć inspektora pracy)