

ZARZĄDZENIE Nr ⁴⁰...../ 2011

Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock

z dnia ^{1 września}..... 2011r.

**w sprawie: legitymacji służbowej dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy
w Wąchocku**

Na podstawie art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) oraz art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się legitymację służbową dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku.

§ 2

1. Legitymacja jest wydawana tym pracownikom, dla których jest niezbędna do prawidłowego wypełniania powierzonego zakresu zadań i może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych.
2. Wydawanie legitymacji służbowych na podstawie złożonego wniosku wraz z uzasadnieniem należy do zadań Referatu Organizacyjnego.

§ 3

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.
2. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska,
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia,
 - 3) zmiany stanowiska.
3. Pracownik obowiązany jest przekazać Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:
 - 1) ustania potrzeby posługiwania się legitymacją służbową (np. na skutek zmiany stanowiska pracy lub zakresu czynności),
 - 2) zawieszenia w wykonywaniu czynności służbowych,
 - 3) ustania stosunku pracy.

§ 4

1. Pracownicy obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Pracownicy nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich pocztą.

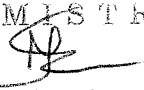
§ 5

Określa się wzór legitymacji służbowej obowiązujący dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Jarosław Samol

**WZÓR
LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA
URZĄDU MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU**

	 <p>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA</p>
--	---

<p>Miejsce na fotografię 35 x 45 mm</p> <p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p> <p>Legitymacja ważna na rok:</p> <table border="1"><tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr></table>	<p>Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku</p> <p>Legitymacja Nr</p> <p>..... (Imię)</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>STANOWISKO</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wąchock, dn.</p> <p> m. p.</p> <p>..... (podpis wystawcy)</p>
.....		

BURMISTRZ


mgr Jarosław Samela