

**Uchwała Nr VIII/41/2015
Rady Miejskiej w Wąchocku
z dnia 29 maja 2015 r.**

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku.

Na podstawie art.18 ust.2, pkt.15, art. 40 ust. 2, pkt. 2 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r., poz.594 z późn. zm.) art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.885 z późn. zm.),art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015r. ,poz.163) Rada Miejska w Wąchocku uchwała statut w następującym brzmieniu:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąchocku, zwany w dalszej części „ośrodkiem” został powołany uchwałą Nr XI/54/90 Gminnej Rady Narodowej w Wąchocku z dnia 10 kwietnia 1990r.w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąchocku” do realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Wąchock.

§ 2

Ośrodek prowadzi działalność na podstawie obowiązującego prawa a w szczególności w oparciu o przepisy:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym(tj.: Dz. U. z 2013r.,poz.594 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 21 listopada 2008r.o pracownikach samorządowych tj.: Dz. U. z 2014r., poz.1202);
3. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj.: Dz. U. z 2015r., poz.163);
4. ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu rządowego programu wieloletniego „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania ”(Dz. U. Nr 267, poz.2259 z późn. zm.);
5. uchwały Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r.w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014-2020” (M.P z 2013r.,poz.1024 z późn zm);
6. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015,poz.332);
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj.: Dz.U. z 2013r. , poz. 885 z późn. zm.);
8. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj.:Dz.U. z 2013r., poz.1456 z późn. zm.);
9. ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r.o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2014r.,poz.567);
10. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj.:Dz.U. z 2012r.,poz. 1228 z późn. zm.);
11. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
12. ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj.: Dz. U.z 2015r.,poz.121);
13. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
14. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r.o ochronie zdrowia psychicznego (tj.: Dz. U. z 2011r. Nr 231,poz. 1375);
15. ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U, poz.1863);
16. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);

17. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj.: Dz.U z 2013r., poz. 267 z późn. zm.);
18. ustawy z dnia 29 stycznia 2014r Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn.zm.);
19. niniejszego statutu;
20. innych właściwych aktów prawnych.

§ 3

Ośrodek prowadzi działalność statutową na terenie Miasta i Gminy Wąchock.

Siedziba ośrodka mieści się w Wąchocku przy ul. Kolejowej 19.

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, numerem telefonu oraz numerem NIP i REGON.

Rozdział II

Przedmiot, zakres działania i zadania

§ 4

1. Przedmiotem działania ośrodka jest kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia ,mająca na celu umożliwienie im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka i w miarę możliwości doprowadzenie do ich życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.
2. Głównym celem działalności ośrodka jest podejmowanie działań wynikających, z rozeznaczonych potrzeb społecznych, mających na celu zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, które rodzą zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
3. Ośrodek wspiera rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo -wychowawczej.
4. Zakres działania ośrodka określają :
 - 1) Ustawy i akty wykonawcze do ustaw;
 - 2) Uchwały Rady Miejskiej w Wąchocku i Zarządzenia Burmistrza Gminy Wąchock.

§ 5

Ośrodek jest bezpośrednim realizatorem zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie przez administrację rządową, wynikających głównie z ustawy o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych do ustawy. Dodatkowo zobowiązany jest to realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, bądź rządowych programów pomocy społecznej i innych ustaw, zabezpieczenia społecznego ,które powierzone są do realizacji przez ośrodek w drodze uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń lub upoważnień Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.

§ 6

Do zadań działalności podstawowej ośrodka należą zadania z zakresu ustawy z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej w tym w szczególności :

1. tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej z uwzględnieniem rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej i realizacji nowych form pomocy społecznej oraz samopomocy w ramach zdiagnozowanych potrzeb;
2. rozpoznanie potrzeb społecznych oraz poddawanie analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem;
3. udzielanie pomocy środowiskowej i instytucjonalnej osobom i rodzinom znajdującym się w trudnych warunkach życiowych w szczególności z powodu ubóstwa, bezrobocia, bezdomności, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności ,bezradności w sprawach opiekuńczo -wychowawczych i w prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych ,trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej;
4. Ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie, przewidzianych przepisami ustawy świadczeń pieniężnych i niepieniężnych;

5. prowadzenie pracy socjalnej, rozumianej jako działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
6. współdziałanie na zasadzie partnerstwa z działającymi na terenie gminy, powiatu organizacjami samorządowymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi;
7. opracowanie i realizowanie gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
8. sporządzenie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
9. realizacja zadań i programów ośłonowych w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym lub zleconym;
10. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy.

§ 7

Do zadań działalności dodatkowej ośrodka należy również :

1. Realizacja zadań własnych Gminy w zakresie wspierania rodziny, do których należy w szczególności: tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem i praca z rodziną przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych poprzez :
 - zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających ,
 - tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodzinnych.
2. Realizacja zadań z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do których należy w szczególności zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przemocy w rodzinie oraz udziału przedstawicieli ośrodka w pracach tego zespołu i grup roboczych przez niego tworzonych.
3. Realizacja zadań własnych gminy określonych w ustawie o systemie oświaty w zakresie ustalania prawa, przyznawania i wypłacania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym(stypendium szkolnego i zasiłków szkolnych).
4. Realizacja zadań zleconych gminie określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie prowadzenie postępowania i wydawania decyzji potwierdzających prawo do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych osobom nie objętym ubezpieczeniem zdrowotnym z innego tytułu.
5. Realizacja zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych do których należy w szczególności:
 - a) prowadzenie postępowania, przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłków rodzinnych ;
 - b) prowadzenie postępowania, przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych tj.: zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych; specjalnego zasiłku opiekuńczego;
 - c) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i zdrowotne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne;
 - d) wypłata jednorazowej zapomogi z tyt. urodzenia dziecka.
6. Realizacja zadań zleconych gminie z zakresu ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłku dla opiekunów do których w szczególności należy:
 - a) ustalanie uprawnień i przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów;
 - b) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i zdrowotne za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna .
7. Realizacja zadań zleconych gminie z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do których należy w szczególności:
 - a) prowadzenie postępowania w sprawie przyznania i wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - b) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

- c) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego.
8. Realizacja zadań zleconych gminie w ustawie o Karcie Dużej Rodziny w szczególności w zakresie ustalania uprawnień, prowadzenia postępowania oraz wydawania Kart Dużej Rodziny.

§ 8

1. Ośrodek opracowuje i realizuje lokalne programy z zakresu pomocy społecznej na rzecz ograniczania i rozwiązywania występujących problemów społecznych.
2. Ośrodek uczestniczy w realizacji gminnych programów z zakresu polityki społecznej.

Rozdział III Struktura organizacyjna

§ 9

Strukturę organizacyjną ośrodka, zakresy uprawnień i obowiązków poszczególnych pracowników zatrudnionych w ośrodku ustala kierownik w Regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 10

1. Działalność ośrodka finansowana jest ze środków :
 - a) własnych środków Gminy Wąchock ;
 - b) dotacji celowych budżetu państwa na realizację zadań zleconych i programów rządowych;
2. Ośrodek może również korzystać ze środków pozabudżetowych, w tym darowizn.
3. Ośrodek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.
4. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
5. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki ośrodka ustalony zgodnie z procedurą uregulowaną w odrębnych przepisach.

§ 11

1. Kontrolę prawidłowości rozliczenia z budżetem sprawuje skarbnik gminy - główny księgowy budżetu.
2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Bankową obsługę finansową ośrodka wykonuje Bank wybrany przez Gminę Wąchock do obsługi budżetu Gminy.
4. Kierownik ośrodka przedkłada corocznie Burmistrzowi Gminy projekt planu dochodów i wydatków w formie i terminach ustalonych uchwałą o procedurze budżetowej.

Rozdział V Organizacja i zarządzanie

§ 12

1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który odpowiada za całokształt jego działalności, kieruje jego pracą oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock.
3. Zakres obowiązków kierownika określa umowa o pracę.
4. Kierownik kieruje ośrodkiem przy pomocy głównego księgowego i pracowników w liczbie określonej w regulaminie organizacyjnym.
5. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w stosunku do zatrudnionych w ośrodku pracowników.

§ 13

1. Kierownik ośrodka realizując zadania statutowe działa w granicach posiadanych pełnomocnictw do zawierania umów, porozumień oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach, udzielonych przez Radę Miejską lub Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.
2. Na wniosek kierownika Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock udziela upoważnienia pracownikom ośrodka.
3. Kierownik ośrodka na podstawie upoważnień udzielonych przez Burmistrza Gminy może występować o przyznanie środków z funduszy unijnych.

§ 14

Kierownik ośrodka składa Radzie Miejskiej w Wąchocku corocznie :

- 1) sprawozdanie z działalności ośrodka i przedstawia potrzeby w tym zakresie;
- 2) ocenę zasobów pomocy społecznej gminy Wąchock.

§ 15

1. Ośrodek, realizując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.
2. Ośrodek, realizując zadania zlecone przez administrację rządową kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Świętokrzyskiego.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 16

Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania .

§ 17

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Wąchocku Nr VII/31/2011 z dnia 31 marca 2011r. w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku zmieniona uchwałą Rady Miejskiej w Wąchocku Nr XIX/85/2012 z 24 lutego 2012r. w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku i uchwałą Rady Miejskiej w Wąchocku Nr XXV/117 /2012 z dnia 28 września 2012r. w sprawie zmian w statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wąchock.

§ 19

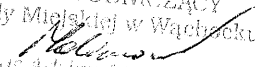
Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Andrzej Malinowski

Uzasadnienie

W związku z upoważnieniem kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w zakresie ustalenia uprawnień do realizacji nowych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów i ustawy o karcie dużej rodziny jak również biorąc po uwagę fakt, że obecnie obowiązujący statut był już dwukrotnie zmieniany zasadnym jest przyjęcie nowego brzmienia statutu . Dlatego też przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Andrzej Matuszowski