

ZARZĄDZENIE Nr. 65 /2016

Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock

z dnia 22 sierpnia 2016 r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia miejsko gminnego ćwiczenia obronnego.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U z. 2015r, poz.1829) oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego w Gminie Wąchock na 2016 rok” w Mieście i Gminie Wąchock zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt:

„Kierowanie osiągnięciem Wyższych Stanów Gotowości Obronnej w warunkach zagrożenia terrorystycznego- z epizodem praktycznym - ewakuacja Szkoły Podstawowej w Parszowie na skutek ataku terrorystycznego”

§ 2

Głównym celem ćwiczenia jest sprawdzenie i doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych miasta i gminy z organami administracji zespolonej i podległymi jednostkami organizacyjnymi, w warunkach podwyższenia gotowości obronnej (czasu kryzysu) w sytuacji zagrożenia atakiem terrorystycznym.

§3

Jako cele szkoleniowe ćwiczenia należy przyjąć:

- 1) Sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego miasta i gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu - praktyczne funkcjonowanie obsady personalnej stałego dyżuru i gminnego zespołu zarządzania kryzysowego w Wąchocku,
- 2) Przygotowanie szkolonych do realizacji zadań, w ramach określonych zespołów zadaniowych, na przewidzianych dla nich stanowiskach i funkcjach w okresie podwyższania gotowości obronnej państwa,
- 3) Doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi,
- 4) Zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronnych oraz ewakuacyjno – ratowniczych przy ewakuacji.

§ 4.

Ćwiczenie obronne należy przeprowadzić w dniu 11 października 2016 r. w godzinach od 7.30 do 16:00. w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku oraz na terenie miejscowości Parszów.

§ 5.

W ćwiczeniu udział wezmą:

1. Zastępcy Burmistrza.
 2. Sekretarz UMiG.
 3. Przewodniczący Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
 4. Z – ca Przewodniczącego Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
 5. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego.
 6. Obsada Stałego Dyżuru
 7. Kierownicy Referatów Urzędu Miasta i Gminy.
 8. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych podległych Burmistrzowi.
- Ponadto do udziału w ćwiczeniu zapraszam:
9. Przedstawiciela KP PSP w Starachowicach.
 10. Przedstawiciela KP Policji w Starachowicach.
 11. Komendanta gminnego OSP.
 12. Ochotniczą Straż Pożarną w Parszowie
 13. Grupę Ratownictwa Medycznego OSP Wielka Wieś.

§ 6.

Ćwiczeniem będę kierował osobiście.

§ 7.

Do opracowania ćwiczenia obronnego powołuję zespół w składzie:

- 1) Sekretarz Miasta i Gminy,
- 2) Zastępca Burmistrza
- 3) Inspektor ds. obrony cywilnej i spraw obronnych

który opracuje ćwiczenie obronne według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 8.

Dokumentację ćwiczenia obronnego należy przedstawić do zatwierdzenia i akceptacji Wojewodzie Świętokrzyskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach w terminie do dnia 12.09.2016 roku.

§ 9.

Zastępcę Burmistrza i Inspektora ds. obrony cywilnej i spraw obronnych czynię odpowiedzialnymi za:

- 1) Powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia.
- 2) Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu z uczestnikami ćwiczenia w dniu 27 września o godz.11.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku.

- 3) Przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia.
- 4) Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez kierowników podległych jednostek.

§ 10.

Uczestnicy ćwiczenia - do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

- 1) Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej.
- 2) Przygotują podległe komórki i jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu.
- 3) Zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących

§ 11.

Zastępca Burmistrza i Inspektor ds. obrony cywilnej i spraw obronnych **w terminie do dnia 23.10.2016 roku** opracuje i przedstawi Burmistrzowi do akceptacji sprawozdanie z ćwiczenia, w którym uwzględni:

- 1) Oцени działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań.
- 2) Ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia.
- 3) Zestawienie ilości sił i środków użytych w czasie ćwiczenia z podziałem na rodzaje i realizowane zadania w zakresie ochrony ludności oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego.
- 4) Przedstawi wnioski i propozycje wynikające z przeprowadzonego ćwiczenia.

§ 12.

Inspektor ds. obrony cywilnej i spraw obronnych **w terminie do dnia 25.10.2016 roku** prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 13.

Omówienie ćwiczenia nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy **w dniu 11.10.2016 roku o godz. 15⁰⁰**. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra urzędu, kierownicy referatów, dyrektorzy jednostek organizacyjnych oraz przedstawiciele służb uczestniczących w ćwiczeniu.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Wytyczne Burmistrza Miasta i Gminy do opracowania dokumentacji gminnego ćwiczenia obronnego prowadzonego w dniu 11 października 2016 roku.
2. Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego.

BURMISTRZ


mgr Jarosław Samela

WYTYCZNE

do opracowania ćwiczenia obronnego planowanego do przeprowadzania w dniu 11.10.2016 r.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Gminy Wąchock na rok 2016” zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt. „**Kierowanie realizacją zadań obronnych w zakresie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu w przypadku ataku terrorystycznego**”.

W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego polecam:

1. Autorowi ćwiczenia – Inspektor ds. obrony cywilnej i spraw obronnych:

- 1) Do 28.08. 2016R. przygotować i przedstawić plan przeprowadzenia ćwiczenia.
- 2) W ćwiczeniu przyjąć sytuację o zaostrozaniu się sytuacji w stosunkach ze stroną przeciwną, mniejszości narodowe tworzą grupy paramilitarne, bojówki nacjonalistyczne organizują struktury zbrojne, zdolne do prowadzenia działań o charakterze wywiadowczym dywersyjno-sabotażowym, której konsekwencją będzie osiągnięcie czasu gotowości obronnej czasu kryzysu i realizacja zadań wynikających z sytuacji planistycznej SP-2 „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Wąchock”
- 3) W ćwiczeniu przyjąć oznaczenia:
 - państwo własne - „WISLANDIA”
 - państwo obce - „TABOR” „MONDA”
- 4) Ćwiczenie należy przeprowadzić w jednym zasadniczym etapie i w 3 fazach. W grze przewidzieć:

fazę wstępną - szkolenie kierownictwa i uczestników ćwiczenia z problematyki będącej treścią ćwiczenia, przeprowadzenie instruktażu i wydanie dokumentów wykonawczych dla uczestników ćwiczenia oraz osiągnięcie gotowości do ćwiczenia;

- **I fazę** - sprawdzenie gotowości do działania obsady personalnej Stałego Dyżuru i rozwinięcie Miejsko-Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
 - **II fazę** - organizacja pracy zespołów funkcjonalno - zadaniowych nad wypracowaniem danych do decyzji wójta podczas osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.
 - **III fazę** - sprawdzenie stopnia przygotowania wytypowanych jednostek organizacyjnych własnych i współdziałających do praktycznej realizacji zadań ochronnych, ewakuacyjno-ratowniczych po ataku terrorystycznym na Szkołę Podstawową w Parszowie.
- 5) Do ćwiczenia obronnego opracować następujące dokumenty:
 - a) zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego,
 - b) plan przygotowania ćwiczenia obronnego w formie harmonogramu przedsięwzięć,

- c) plan przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w formie graficznej i opisowej,
- d) założenie do ćwiczenia obronnego,
- e) zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych,
- f) plan omówienia ćwiczenia,
- g) inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

2. Sekretarzowi :

1. Zapewnić miejsca dla zespołów ćwiczących, w tym z poza urzędu,
2. Wyposażyć ćwiczących w niezbędne przybory i materiały do pracy.

Pełną gotowość do ćwiczenia obronnego należy osiągnąć do dnia 10.10.2016 r.

BURMISTRZ

mgr Jarosław Samela

Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego

Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI O REALIZACJI
1.	Wydanie wytycznych do przygotowania ćwiczenia obronnego.	22.08.2016 r.	Burmistrz	
2.	Opracowanie zarządzenia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.	22.08.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
3.	Analiza dokumentów i aktów prawnych związanych z tematyką ćwiczenia obronnego	02.10.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
4.	Opracowanie „Harmonogramu przygotowania ćwiczenia obronnego” i przedstawienie do akceptacji - kierownikowi ćwiczenia.	22.08.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
5.	Dokonanie niezbędnych uzgodnień z dyrektorami jednostek organizacyjnych w zakresie ich udziału w ćwiczeniu obronnym.	20.09.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
8.	Opracowanie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami i przedstawienie do zatwierdzenia Burmistrzowi - kierownikowi ćwiczenia.	09.10.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
9.	Przedstawienie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami Dyrektorowi WBiZK ŚUW do uzgodnienia i akceptacji.	12.10.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
10.	Powiadomienie uczestników o miejscu i terminie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego	20.09.2016 r.	zastępca burmistrza	
11.	Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu dla uczestników ćwiczenia obronnego	27.09.2016 r.	zastępca burmistrza	
12.	Osiągnięcie gotowości do ćwiczenia obronnego.	10.10.2016 r.	zastępca burmistrza	
13.	Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z ćwiczenia obronnego dla burmistrza.	23.10.2016 r.	zastępca burmistrza Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
14.	Przesłanie sprawozdania z ćwiczenia obronnego do Wojewody Świętokrzyskiego.	25.10.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	
15.	Skompletowanie i złożenie dokumentacji z ćwiczenia obronnego.	20.10.2016 r.	Inspektor ds. Obrony cywilnej i spraw obronnych	

BURMISTRZ


mgr Jarosław Samela