

Zarządzenie nr 74/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock
z dnia 06.04.2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii), kultury fizycznej, działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w 2024 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 4, art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i w związku z uchwałą nr LXV/363/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Wąchock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2024 r. poz. 337) oraz uchwałą nr LXIX/393/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały nr LXV/363/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Wąchock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2024 r. poz. 1636) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii), kultury fizycznej, działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w 2024 r.

§ 2

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 3

Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii), kultury fizycznej, działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w 2024 r. stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Ogłoszenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na stronie internetowej i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Wąchock oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku.

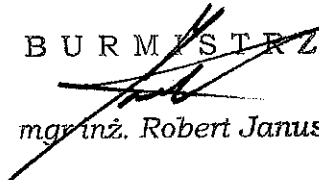
§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wąchock.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr inż. Robert Janus

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 12/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock
z dnia 04.09.2024 r.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY WACHOCK OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJE W 2024 R. ZADAŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

Zakres	Rodzaj zadania	Wysokość środków na dotację w 2024 r.	Termin realizacji zadania	Wysokość przyznanych dotacji w 2023 r.
Ochrona i promocja zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii)	1. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych na obiektach użyteczności publicznej na terenie gminy Wąchock oraz organizacja turniejów i rozgrywek sportowych na terenie gminy.	35.000,00 zł	10 lipca – 30 listopada 2024 r.	34.985,00 zł
	2. Zagospodarowanie czasu wolnego osób dorosłych z rodzin dysfunkcyjnych poprzez organizację spotkań lub imprez o charakterze artystycznym – kulturalnym wraz z działaniami profilaktycznymi.	14.000,00 zł		
Kultura fizyczna	1. Upowszechnianie sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych oraz osób niepełnosprawnych. 2. Organizacja imprez sportowych promujących kulturę fizyczną i osiągnięcia sportowe regionu.	2.500,00 zł	10 lipca – 30 listopada 2024 r.	2.500,00 zł
Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	1. Promowanie aktywnego trybu życia osób starszych i niepełnosprawnych poprzez organizowanie czynnego spędzania wolnego czasu. 2. Opieka i rehabilitacja osób niepełnosprawnych.	2.500,00 zł	10 lipca – 30 listopada 2024 r.	2.500,00 zł
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1. Organizowanie konkursów, imprez, przeglądów, pikników oraz innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej. 2. Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy. 3. Wydanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu służących upowszechnianiu walorów historii, tradycji i kultury gminy Wąchock. 4. Organizowanie rajdów i gier terenowych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Wąchock tematycznie związanych z historią miasta i regionu.	2.500,00 zł	10 lipca – 30 listopada 2024 r.	2.500,00 zł

	<p>5. Popularyzacja tradycji, historii i dziedzictwa kulturowego gminy Wąchock poprzez przedsięwzięcia służące dokumentowaniu wydarzeń kulturalnych, organizowanych na terenie gminy przez szeroko rozumiane formy audiowizualne (np. filmy, wystawy fotograficzne, prezentacje multimedialne).</p>			
--	---	--	--	--

I. SPOSÓB I WARUNKI PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać osobiście za potwierdzeniem odbioru w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku przy ul. Wielkowiejskiej 1 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu) w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem „Otwarty konkurs na realizację zadań pożytku publicznego” w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 26 czerwca 2024 r. do godz. 17.00.** Oferta konkursowa powinna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. u. z 2018 r. poz. 2057) – **druk do pobrania na stronie BIP w zakładce zadania publiczne.**
2. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością, poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Wszystkie poprawki lub zmiany w teście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
4. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczęcią imienną, każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.
5. Oferta powinna być spięta w sposób zapobiegający dekompletacji.
6. Oferta nie może dotyczyć zadania, na realizację którego organizacja otrzymała z innego tytułu środki finansowe z budżetu gminy.
7. Oferta musi obejmować zadanie zgodne z celami statutowymi organizacji oraz z ogłoszonym konkursem.
8. **Wynagrodzenia** wraz z pochodnymi osób biorących udział w realizacji zadania publicznego nie mogą przekroczyć:
 - 1) w przypadku zadań zakresu ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii) – 50% wartości otrzymanej dotacji;
 - 2) w przypadku pozostałych zadań – 20% wartości otrzymanej dotacji.
9. Wyżywienie dla uczestników realizowanego zadania nie może przekroczyć 10% wartości otrzymanej dotacji.
10. Oferta składana z zakresu ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii) na zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych na obiektach użyteczności publicznej na terenie gminy Wąchock oraz organizację turniejów i rozgrywek sportowych na terenie gminy musi spełniać następujące warunki:
 - 1) oferta zajęć powinna być adresowana dla dzieci i młodzieży z różnych grup wiekowych;
 - 2) zajęcia powinny odbywać się w szczególności w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury w Wąchocku i podległych mu Wiejskich Domach Kultury oraz w halach sportowych;
 - 3) zajęcia powinny być organizowane w okresie wakacji letnich w wymiarze co najmniej 4 godzin dziennie przez minimum 2 tygodnie.

11. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę w danym zakresie.

II. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

- 1) odpis z właściwego rejestru (jeżeli jest inny niż KRS) lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta;
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta;
- 3) kopia aktualnego statutu.

III. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ

Oferta uznana jest za poprawną i kompletną, jeżeli:

- 1) złożona jest przed podmiot uprawniony do złożenia oferty;
 - 2) złożona jest w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym;
 - 3) złożona jest na właściwym formularzu;
 - 4) jest prawidłowo wypełniona;
 - 5) podpisana jest przez osoby uprawnione;
 - 6) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki i potwierdzone za zgodność z oryginałem;
 - 7) złożona oferta jest jedyną ofertą złożoną przez oferenta na dane zadanie;
 - 8) koperta została opisana zgodnie z warunkami konkursowymi;
 - 9) wnioskowana wysokość dotacji nie jest wyższa niż wysokość środków finansowych zaplanowanych na dane zadanie.
- Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

IV. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

1. **Ocena możliwości realizacji zadania (max. 35 pkt):**

- 1) posiadany sprzęt (max. 5 pkt);
- 2) zgodność zadania z celami statutowymi organizacji oraz zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert (max. 10 pkt);
- 3) wykorzystanie bazy sportowej/budynków lub obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Wąchock (max. 10 pkt);
- 4) zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (max. 10 pkt).

2. **Ocena kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania (max. 30 pkt):**

- 1) koszty zawierający rodzaj kosztów i ich zasadność (max. 5 pkt);
- 2) wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (max. 10 pkt);
- 3) uwzględnienie innych źródeł finansowania (max. 15 pkt).

3. **Liczba osób objętych zadaniem i jego celowość (max. 10 pkt):**

- 1) dostępność realizowanego zadania dla mieszkańców (max. 5 pkt);
- 2) cel zadania (max. 5 pkt).

4. **Ocena dotychczasowej współpracy z samorządem (max. 15 pkt).**

5. **Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych (max. 10 pkt).**

V. TERMINY ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU

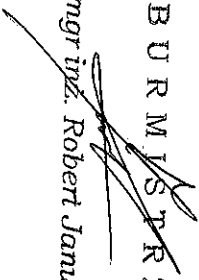
1. Oferty konkursowe będą rozpatrywane i opiniowane przez komisję konkursową.

2. Posiedzenie komisji odbędzie się w dniu **27 czerwca 2024 r. o godz. 10.00** w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1 pok. 16
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **3 lipca 2024 r.**
4. Wyboru ofert dokona Burmistrz na podstawie ocen komisji konkursowej. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotami, których oferty zostały wybrane jest protokół zatwierdzony przez Burmistrza.
5. Złożenie oferty konkursowej nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
7. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielania dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
8. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie stronie internetowej i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Wąchock oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Wąchock przy ul. Wielkowiejskiej 1.
8. Oglaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informację o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt 7.

VI. WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowym w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - 1) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów;
 - 2) działalności gospodarczej, politycznej i religijnej;
 - 3) pokrycia deficytu działalności organizacji;
 - 4) wstępnego finansowania projektów;
 - 5) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych;
 - 6) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
 - 7) prac remontowo – budowlanych w części niedotyczącej realizowanego zadania;
 - 8) podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.
2. Dopuszcza się **dokonywanie przesunięć w wysokości nie większej niż 10% pomiędzy poszczególnymi rodzajami kosztów** określonych w kalkulacji przewidzianych kosztów.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań będą określać umowy zawarte pomiędzy gminą a wykonionymi oferentami.
4. Podmioty dotowane po zakończeniu realizacji zadań zobowiązane są do przedstawienia sprawozdania z wykonanego zadania zgodnie z załącznikiem nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. u. z 2018 r. poz. 20577) – **druk do pobrania na stronie BIP w zakładce zadania publiczne.**

BURMISTRZ


mgr inż. Robert Janus