



RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
27-215 Wąchock, ul. Wielkowiejska 1
tel. 412736149, biurorady@wachock.pl

PROTOKÓŁ z IV
SESJI RADY MIEJSKIEJ
W WĄCHOCKU,
KTÓRA ODBYŁA SIĘ
26 CZERWCA 2024 r.

Obradom przewodniczył: Ewa Maciąg Przewodniczący Rady Miejskiej w Wąchocku

Protokołowała: Ewa Mosurek, p.o. Inspektora ds. Obsługi Rady Miejskiej w Wąchocku

Protokół Nr IV/2024
z sesji Rady Miejskiej w Wąchocku,
która odbyła się 26 czerwca 2024 r.

Obrady sesji Rady Miejskiej odbyły się na Sali Widowiskowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku.

Sesję rozpoczęto o godzinie 15:00.

Uczestniczyło w niej 13 radnych.

(Lista obecności – załącznik nr 1)

Porządek obrad IV sesji Rady Miejskiej zaplanowano w sposób następujący:

1. *Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.*
2. *Przyjęcie porządku obrad.*
3. *Przyjęcie protokołów z poprzednio odbytych sesji.*
4. *Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock za okres między sesjami.*
5. *Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wąchocku o działaniach między sesjami.*
6. *Informacja z realizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wąchock za 2023 rok.*
7. *Informacja o działalności związków i stowarzyszeń, do których należy Gmina Wąchock.*
8. *Ocena sytuacji ekonomiczno – finansowej Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku na podstawie raportu przedłożonego przez Dyrektora Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku.*
9. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok.*
10. *Raport Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock o stanie Gminy Wąchock za 2023 rok.*
 - a) *rozpatrzenie raportu,*
 - b) *debata nad raportem,*
 - c) *podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock wotum zaufania.*
11. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok.*
12. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok.*
 - a) *rozpatrzenie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok,*
 - b) *odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock,*
 - c) *dyskusja,*
 - d) *odczytanie projektu uchwały i podjęcie uchwały.*
13. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.*
14. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024 – 2036.*
15. *Interpelacje i zapytania radnych.*
16. *Sprawy różne.*

17. Zamknięcie sesji.

Ad. pkt. 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Posiedzenie otworzył i obradom przewodniczył Przewodniczący Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg, która kolejno przywitała obecnych:

- Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock wraz z pracownikami Urzędu Miasta i Gminy,
- Radnych Rady Miejskiej,
- Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli (*Lista obecności – załącznik nr 2*),
- Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku,
- Zaproszonych gości (*Lista obecności – załącznik nr 3*),
- Mieszkańców Miasta i Gminy Wąchock.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg stwierdziła istnienie quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zapytała Radnych Rady Miejskiej w Wąchocku o zgodę na zabranie głosu w punkcie Sprawy różne przez mieszkańca Miasta i Gminy Wąchock.

Radni Rady Miejskiej w Wąchocku wyrazili zgodę.

Ad. pkt. 2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zaproponowała wprowadzenie do porządku obrad następujących punktów:

15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury.

16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn. „Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”.

17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn. „Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki - obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”.

18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej, kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej mających siedzibę na terenie Gminy Wąchock oraz za działania inne niż określone w art. 15. ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się” (*załącznik nr 4*).

Głosowanie imienne.

Ad. pkt. 3. Przyjęcie protokołów z poprzednio odbytych sesji.

Protokół przyjęto bez zastrzeżeń.

Ad. pkt. 4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock za okres między sesjami.

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock Robert Janus przedstawił sprawozdanie z działalności za okres między sesjami.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zapytała czy ktoś ma pytania do przedstawionego sprawozdania.

Nikt nie zabrał głosu.

Sprawozdanie przyjęto do wiadomości.

Ad. pkt. 5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wąchocku o działaniach między sesjami.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg przedstawiła informację o działaniach między sesjami i zapytała czy ktoś ma pytania do przedstawionej informacji.

Nikt nie zabrał głosu.

Informację przyjęto do wiadomości.

Ad. pkt. 6. Informacja z realizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wąchock za 2023 rok. (załącznik nr 5).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Informację przyjęto do wiadomości.

Ad. pkt. 7. Informacja o działalności związków i stowarzyszeń, do których należy Gmina Wąchock, (załącznik nr 6 i 7).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Informację przyjęto do wiadomości.

Ad. pkt. 8. Ocena sytuacji ekonomiczno – finansowej Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku na podstawie raportu przedłożonego przez Dyrektora Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku. (załącznik nr 8).

Przewodnicząca Rady Miejskiej Ewa Maciąg poinformowała, że jest na Sali obecna Pani Dyrektor oraz Pani Księgowa Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku i zapytała czy są pytania lub uwagi.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Informację przyjęto do wiadomości.

Ad. pkt. 9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok. (załącznik nr 9).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej **Edytę Traczyńską**.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej **Przemysława Kowalskiego**.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji **Jolantę Kwiatkowską**.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/11/2024

Ad. pkt. 10. Raport Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock o stanie Gminy Wąchock za 2023 rok. (załącznik nr 10).

a) rozpatrzenie raportu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej **Katarzynę Czaję**.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja zapoznała się z raportem.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej **Edytę Traczyńską**.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja zapoznała się z raportem.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej **Przemysława Kowalskiego**.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja zapoznała się z raportem.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja zapoznała się z raportem.

b) debata nad raportem,

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zapytała czy są pytania lub uwagi do przedstawionego materiału.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Raport Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock o stanie Gminy Wąchock za 2023 rok przyjęto do wiadomości.

c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock wotum zaufania. (załącznik nr 11).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/12/2024

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zapytała Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock Roberta Janusa czy chce zabrać głos.

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock Robert Janus podziękował radnym.

Ad. pkt 11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok. (załącznik nr 12).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/13/2024

Ad. pkt. 12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok.

- a) *rozpatrzenie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok (załącznik nr 13),*

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg odczytała wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok i poprosiła Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego o wyrażenie opinii.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

- b) *odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock (załącznik nr 14),***

Przewodnicząca Rady Miejskiej Ewa Maciąg odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

- c) *dyskusja,***

Radny Mirosław Jaźwiec stwierdził, że jest to podsumowanie działalności poprzedniego Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock, obecnie Gmina Wąchock jest w nie najgorszej sytuacji. Nowemu Burmistrzowi należy życzyć, abyśmy za rok również mogli wyrazić pozytywną opinię. Wszystkim nam zależy na dobru gminy.

Radna Edyta Traczyńska zauważyła, że to niecodzienna sytuacja, gdyż udzielenie wotum zaufania i absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock wypadło miesiąc po wyborach nowej władzy samorządowej. Radna stwierdziła, że absolutorium to podsumowanie całej gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego, natomiast jeśli chodzi o wotum zaufania to obecny Burmistrz dostał ogromny kredyt zaufania od mieszkańców i to jest jego najlepsze wotum.

- d) *odczytanie projektu uchwały i podjęcie uchwały (załącznik nr 15).***

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok. Przewodnicząca poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/14/2024

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg pogratulowała Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock Robertowi Janusowi otrzymania absolutorium.

Ad. pkt. 13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 r. (załącznik nr 16).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock Beatę Franczyk o przedstawienie projektu uchwały.

Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock Beata Franczyk zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały. Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock przedstawiła projekt uchwały wraz z autopoprawką i poprosiła o przyjęcie projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/15/2024

Ad. pkt. 14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024 – 2036. (załącznik nr 17).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock Beatę Franczyk o przedstawienie projektu uchwały.

Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock Beata Franczyk zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały. Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock oznajmiła, że projekt uchwały wraz z autopoprawką został szczegółowo omówiony na wszystkich Komisjach. Skarbnik Miasta i Gminy Wąchock poprosiła o przyjęcie projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/16/2024

Ad. pkt. 15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury. (załącznik nr 18).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 10 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 3 głosy „wstrzymujące się”.

Uchwała nr IV/17/2024

Ad. pkt. 16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn. „Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”. (załączniki nr 19).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/18/2024

Ad. pkt. 17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn. „Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki - obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”. (załącznik 20).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/19/2024

Ad. pkt. 18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej, kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej mających siedzibę na terenie Gminy Wąchock oraz za działania inne niż określone w art. 15. ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych. (załącznik nr 21).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Obywatelskiej Katarzynę Czaję.

Przewodnicząca Komisji Spraw Obywatelskich Katarzyna Czaja oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącą Komisji Budżetowej Edytę Traczyńską.

Przewodnicząca Komisji Budżetowej Edyta Traczyńska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Przemysława Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Przemysław Kowalski oznajmił, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg poprosiła o stanowisko Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolantę Kwiatkowską.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jolanta Kwiatkowska oznajmiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg zarządziła głosowanie imienne.

Uchwałę uchwalono jednogłośnie tj. 13 głosami „za”, przy 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Uchwała nr IV/20/2024

Ad. pkt. 19. Interpelacje i zapytania radnych. (załącznik nr 22).

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Przemysław Kowalski złożył wniosek w sprawie zainstalowania kamery na działce gminnej w miejscowości Parszów na ul. Spacerowej.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Piotr Dudek złożył interpelację w sprawie poszerzenia wjazdu/mostku na krzyżowce Ciecierówka – Winkiel w miejscowości Wielka Wieś.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Kazimierz Winiarczyk złożył interpelację w sprawie podjęcia działań zmierzających do doraźnego rozwiązania garażowania sprzętu gminnego oraz wykonania zadania przestrzeni między boczną ścianą garażu OSP w Wąchocku i murem klasztornym.

Radna Rady Miejskiej w Wąchocku Zofia Miernik złożyła prośbę o uprzątnięcie żwiru u zbiegu ulic Modrzewiowej i Lawendowej w miejscowości Rataje oraz naprawę nawierzchni gruntowej ul. Lawendowej.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Konrad Wojtachnio złożył interpelację w sprawie poprawy efektu (jakości) oświetlenia na odcinkach ulic Szydłowieckiej i Skalistej w miejscowości Wąchock. Radny zapytał również o częste awarie oświetlenia na ul. Torowej w miejscowości Wąchock – na odcinku od skrzyżowania z ul. Radomską do przejazdu kolejowego oraz czego dotyczą prace koparkami w lesie między Marcinkowem Górnym, a ul. Torową w miejscowości Wąchock i czy będzie utrzymana przejezdność tej drogi.

Radna Rady Miejskiej w Wąchocku Wioletta Sobieraj poprosiła o ponowne rozpatrzenie wcześniejszej (złożonej w miesiącu maju br.) interpelacji, ponieważ otrzymana odpowiedź nie dotyczy przedmiotowej interpelacji. Radna zapytała o drogę łączącą początek Wielkiej Wsi i ul. Wielkowiejską w Wąchocku.

Radna Rady Miejskiej w Wąchocku Edyta Traczyńska złożyła interpelację w sprawie naprawy ubytków w drodze w przysiółku Betlejem w miejscowości Wielka Wieś. Radna zgłosiła również, że na Wymysłowie i odcinka Betlejem od nr 308a do Szopki Betlejemskiej brak jest oświetlenia.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Karol Drej zapytał czy jest przewidziany i kiedy remont ul. Ogrodowej w miejscowości Wąchock. Radny oznajmił, że w 2023 roku wybrany był wykonawca dokumentacji projektowej w/w drogi.

Ad. pkt. 20. Sprawy różne.

Radna Rady Miejskiej w Wąchocku Jolanta Kwiatkowska podziękowała Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock Robertowi Janusowi za wnikliwe przejrzenie przetargu na remont ul. Tysiąclecia w miejscowości Wąchock, dostrzeżenie wad projektu oraz pomoc przy rozwiązywaniu problemów z wykonawcą.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Kazimierz Winiarczyk poprosił w imieniu mieszkańców ul. Górnej w miejscowości Wąchock o wykoszenie poboczy przy w/w ulicy. Radny odniósł się również do odpowiedzi na interpelację składaną w miesiącu maju. Intencją radnego zgłoszoną w interpelacji była likwidacja ruder i walących się płotów w centrum Wąchocka, stanowiących własność prywatną. Chodziło o to jakie działania Urząd Miasta i Gminy Wąchock podjął na rzecz zmiany istniejącego stanu w tym zakresie, np. przez rozmowy z właścicielami w/w obiektów, wysyłanie do nich pism i inne działania zmierzające do poprawy estetyki Wąchocka.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Norbert Dudek poinformował, że w dniu dzisiejszym są odbierane odpady wielkogabarytowe z miejscowości Parszów. Mieszkańcy powinni mieć świadomość, że nie należy wystawiać materiałów budowlanych i odpadów motoryzacyjnych. Radny zauważył, że niektóre odpady są pozostawiane, np. opony, dywany czy też płyty meblowe i zaproponował, aby zwrócić uwagę na klasyfikację odpadów wielkogabarytowych.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Piotr Dudek przekazał informację od mieszkańca Kopalni o zarosniętym drzewami rowie, poprosił o ścięcie drzew i wyczyszczenie rowu. Radny zapytał czy będzie otwarta siłownia w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku.

Radna Rady Miejskiej w Wąchocku Edyta Traczyńska poprosiła o wykoszenie odcinka drogi od szkoły do Przysiółka Betlejem. Radna poinformowała, że 30 sierpnia br. w miejscowości Wielka Wieś będzie cytomammobus i kobiety będą mogły skorzystać z darmowych badań, poprosiła również sołtysów i radnych z każdego sołectwa o przekazanie tej informacji do wszystkich mieszkańców. Radna poinformowała, że w najbliższym czasie pojawią się plakaty ogłoszeniowe, na których będzie podany numer kontaktowy, na który będzie można dzwonić i zapisywać się na badania. Radna zauważyła, że na sesjach poruszane są tematy chodników i dróg, ale należy również pamiętać o zdrowiu, ponieważ przyjdzie taki czas, że nie będzie komu po tych chodnikach i drogach chodzić.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Norbert Dudek poinformował, że na ul. Kamieniczki w miejscowości Parszów jest nowy chodnik wraz ze ścieżką rowerową i poprosił Burmistrza, aby zwrócił uwagę na skrzyżowanie po prawej stronie koło cmentarza od ul. Spacerowej, płot i tuje na posesji prywatnej powodują brak widoczności, co sprzyja zagrożeniu wypadkiem. Radny zaproponował, aby zgłosić problem do Starostwa Powiatowego w Starachowicach.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Konrad Wojtachnio zapytał czy na drogach gminnych przewidziane jest odnawianie oznakowania poziomego, m.in. przejście dla pieszych, stop i ustęp pierwszeństwa.

Mieszkaniec Miasta i Gminy Wąchock Pan Adam poinformował o skutkach jazdy wielotonowych samochodów ciężarowych przez ul. Kolejową i ul. Św. Rocha w miejscowości Wąchock. Domy przy tych ulicach stoją blisko pasa drogi, samochody ciężarowe okolicznych firm jeżdżą z dużą prędkością, co powoduje wibracje, czego wynikiem jest pęknięcie ścian i tynków, a duży hałas jest kłopotliwy dla mieszkańców w/w ulic. Po pięciu latach starań mieszkańców Zarząd Dróg Powiatowych wykonał dodatkowe przejście dla pieszych na ul. Kolejowej lecz z braku środków finansowych nie wykona już znaków poziomych na jezdni – ograniczenie prędkości do 30 km/h. Pan Adam zwrócił

się do Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock o pomoc w wykonaniu w/w znaków, które mają przypomnieć kierowcom o zmniejszeniu prędkości przy dojeżdżaniu do przejść dla pieszych.

Radny Rady Miejskiej w Wąchocku Karol Drej poinformował, że jeszcze nie będąc radnym wnioskował o zrobienie wzniesionego przejścia dla pieszych na wjeździe z rynku w ul. Kolejową. Po wizji lokalnej z przedstawicielami Zarządu Dróg Powiatowych w Starachowicach i Starostą Starachowickim okazało się, że takie przejście nie jest możliwe, ponieważ jest ono pomiędzy budynkami, co spowodowałoby ich pękanie. Radny zauważył, że jedynym rozwiązaniem jest wyprowadzenie ciężkiego ruchu z centrum Wąchocka, co wymaga nakładów finansowych i czasu. Radny zaoferował chęć pomocy panu Andrzejowi.

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock Robert Janus odpowiedział na pytania.

Ad. pkt. 21. Zamknięcie sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Wąchocku Ewa Maciąg podziękowała za udział w obradach, zakończyła obrady IV Sesji Rady Miejskiej w Wąchocku.

Protokołował:

Ewa Mosinek

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wąchocku

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku
Maciąg
mgr Ewa Maciąg

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA POSIEDZENIU 26 czerwca 2024 r.
IV Sesja Rady Miejskiej w Wąchocku

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Cioroch	Andrzej	nieobecny	
2	Czaja	Katarzyna	obecna	
3	Drej	Karol	obecny	
4	Dudek	Norbert	obecny	
5	Dudek	Piotr	obecny	
6	Jaźwiec	Mirosław	obecny	
7	Kowalski	Przemysław	obecny	
8	Kwiatkowska	Jolanta	obecna	
9	Maciąg	Ewa	obecna	
10	Miernik	Zofia	obecna	
11	Sobieraj	Wioletta	obecna	
12	Traczyńska	Edyta	obecna	
13	Winiarczyk	Kazimierz	obecny	
14	Wojtachnio	Konrad	obecny	






obecni	13
wszyscy	14
procent	92,86 %

Kworum zostało osiągnięte

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

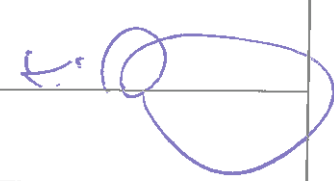
LISTA

obecności Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli
na IV Sesji Rady Miejskiej w Wąchocku,
odbytej w dniu 26 czerwca 2024 r.

L.p.	Imię i Nazwisko	Sołectwo	podpis
1.	Anna Fiślak	Rataje	
2.	Elżbieta Włodarczyk	Marcinków	
3.	Włodzimierz Derlatka	Węglów	
4.	Dariusz Dudek	Wielka Wieś	
5.	Artur Bzdrega	Parszów	
6.	Michał Lefek	Wąchock Południe	
7.	Elżbieta Błach	Wąchock Północ	

LISTA

obecności zaproszonych gości na IV sesji
Rady Miejskiej w Wąchocku,
odbytej w dniu 26 czerwca 2024 r.

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	podpis
1.	Krzysztof Miron - Kopyński	dyrektor szkoły	Krzysztof Miron 26.6.2024
2.	Małgorzata Adamczyk	kierownik szkoły	
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

głosowanie Głosowanie w sprawie zmiany porządku obrad.
 jednostka Rada Miejska w Wąchocku
 wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

ANALIZA STANU GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WĄCHOCK W 2023 ROKU

Podstawa prawna: art. 3 ust. 2 pkt 10, art. 9tb ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.)

I. Możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.

Zgodnie z „Planem gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2012 - 2018” dla Regionu 2 (w skład którego wchodzi Gmina Wąchock), wyznaczono instalację do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz do składowania odpadów - Zakład Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o., ul. Borowska 1, 27-415 Kunów. W Planie zakłada się w kolejnych latach wzrost strumienia odpadów komunalnych kierowanych do przetworzenia w regionalnej instalacji. Zakład jest modernizowany, a moce przerobowe instalacji są wystarczające do przetworzenia całego strumienia odpadów wytworzonych przez mieszkańców. Dlatego w najbliższych latach potrzeby gminy w zakresie zagospodarowania ww. odpadów pozostaną zabezpieczone.

II. Potrzeby inwestycyjne związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.

Budowa PSZOK wraz z zapleczem socjalnym w nowej lokalizacji.

III. Koszty związane z funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

DOCHODY	KWOTA w zł
Dochody ogółem w 2023 roku (opłata za gospodarowanie odpadami, koszty upomnień i odsetki)	1.158.318,10

Stan należności z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 31.12.2023 r. wynosił 136.031,01 zł.

WYDATKI	KWOTA w zł
Wydatki ogółem, w tym:	1.289.896,28
wywóz odpadów komunalnych	1.205.497,32
wynagrodzenie, pochodne za 2022 rok oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne za 2021 rok, odpis na ZFSS	71.564,73
provizja dla inkasentów pobierających opłaty	10.063,00
Pozostałe wydatki	2.771,23

Zobowiązania na 31.12.2023 r. wyniosły 106.434,74 zł., w tym wywóz odpadów komunalnych za 2023 kwota 100.953,01 zł oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne za rok 2023 kwota 5.481,73 zł. Termin płatności to I kwartał 2024 roku.

IV. Liczba mieszkańców.

Liczba mieszkańców gminy, wg danych z ewidencji ludności UMiG, stan na dzień 31.12.2023 r. wynosi 6433, w tym dla miasta Wąchock 2497, dla pozostałej części gminy 3936. Zgodnie z „Prognozą ludności na lata 2008 – 2035” opracowaną przez GUS, prognozowany jest systematyczny spadek liczby ludności zamieszkałej w miastach i na obszarach wiejskich na terenie województwa świętokrzyskiego.

Rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Liczba mieszkańców wg ewidencji UMiG w Wąchocku	7120	7136	7092	7051	7007	6936	6860	6812	6749	6728	6674	6574	6503	6433

V. Liczba właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zobowiązanych do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Liczba złożonych deklaracji - ogółem	1840	1823	1834	1840	1844	1840	1874	1937	1938	1928
Liczba złożonych deklaracji - gospodarstwa jednoosobowe	401	432	446	464	463	458	-	-	-	-
Liczba złożonych deklaracji - gospodarstwa wieloosobowe	1439	1391	1388	1376	1386	1382	-	-	-	-
Liczba złożonych deklaracji - odpady niesegregowane	12	8	5	5	5	5	5	14	5	3
Liczba złożonych deklaracji - odpady segregowane	1828	1815	1829	1835	1839	1835	1869	1923	1933	1925
Marcinków	154	161	158	160	162	160	165	169	168	167
Paraszów	405	399	397	394	396	398	401	412	413	411
Rataje	110	119	118	120	121	122	127	136	137	138
Wąchock	806	776	783	790	786	781	792	811	809	804
Węglów	56	57	61	59	59	59	59	63	63	62
Wielka Wieś	309	311	317	317	320	320	330	346	348	346

VI. Ilość zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odbieranych z terenu gminy.

W 2023r. z terenu gminy odebranych zostało:

945,82 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,

63,24 Mg odpadów wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07.

Odpady przekazywane są do IPOK - Zakład Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o., ul. Borowska 1, 27-415 Kunów. Wg informacji ZUO „Janik”, w wyniku procesu mechaniczno-biologicznej obróbki zmieszanych odpadów komunalnych wytworzono i poddano składowaniu pozostałości, tj. odpady o kodzie 19 12 12 w ilości 67,40 Mg (frakcja powyżej 80 mm). Z 20 03 01 i z 20 03 07 wytworzono odpady 19 12 10 w ilości odpowiednio: 199,21 Mg i 51,06 Mg (frakcja palna – paliwo alternatywne), tj. 11,72 % w stosunku do masy odpadów wytworzonych.

VII. Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy.

wg. danych zawartych w sprawozdaniach podmiotów odbierających odpady komunalne z BDO

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	2013 [Mg/rok]	2014 [Mg/rok]	2015 [Mg/rok]	2016 [Mg/rok]	2017 [Mg/rok]	2018 [Mg/rok]	2019 [Mg/rok]	2020 [Mg/rok]	2021 [Mg/rok]	2022 [Mg/rok]	2023 [Mg/rok]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	0,2	---	13,1	13,61	4,34	4,610	9,6500	7,3700	21,9000	13,0400	41,3300
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	16,0	48,2	101,9	69,53	45,16	26,290	70,7400	5,1900	167,6900	161,9200	173,0240
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	102,4	107,1	4,7	8,50	15,30	50,881	37,5750	93,000	37,4000	27,5800	36,6400
15 01 07	Opakowania ze szkła	39,5	51,5	83,7	52,99	52,83	29,390	41,8400	25,5600	83,6200	148,1361	170,9900
16 01 03	Zużyte opony	---	1,8	2,2	---	24,35	9,900	2,9000	---	32,3100	17,5000	16,4100
15 06 04	Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 160603)	---	---	---	---	---	0,120	-	---	---	---	---
17 01 01	Odpady betonowe oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	---	---	16,3	---	11,94	---	25,2300	---	26,0400	58,6400	53,6600
17 01 03	Odpady innych	---	---	---	---	---	---	28,8400	13,5800	149,2400	165,0200	92,1800

	materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia												
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione	---	27,1	---	10,70	3,32	---	---	---	17,9800	---	---	---
17 01 82	Inne niewymienione odpady	---	---	---	---	---	44,600	-	1,2200	46,8000	30,5000	5,8000	---
17 03 80	Odpadowa papa	---	---	3,1	3,80	2,44	---	10,3200	---	0,1200	3,0800	---	---
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902 i 170903	13,6	4,4	11,7	7,48	---	---	18,8400	---	---	15,6800	---	---
20 01 01	Papier i tektura	---	---	---	---	---	---	---	0,5000	11,7000	2,5800	1,6000	---
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	---	---	---	---	---	---	---	---	41,5600	---	---	---
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	---	0,4	0,6	---	0,39	1,380	-	---	4,2210	1,9690	3,1260	---
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31*	---	0,004	0,017	0,017	0,016	---	---	---	---	---	---	---
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory	---	0,036	0,011	0,011	0,149	---	---	---	---	---	---	---
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż	---	---	---	---	---	---	---	---	---	0,0400	---	---

	wymienione w 20 01 33											
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki	0,5	0,8	1,2	---	0,711	1,460	---	---	4,8730	2,6920	2,8180
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	0,5	0,9	3,6	7,97	0,444	2,640	---	---	6,1450	2,0100	3,8020
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	1,0	2,2	14,0	---	---	6,340	-	---	---	---	---
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	4,4	5,0	10,1	6,50	5,72	---	---	---	82,7200	75,1200	42,4200
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	---	---	---	---	---	---	18,4800	---	85,0200	105,0600	2,4000
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	437,3	475,9	461,02	660,96	485,62	378,020	464,0400	420,4800	826,9000	907,2000	945,8200
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	15,7	19,1	15,9	44,56	7,41	18,800	11,9000	24,4000	73,5600	40,1200	63,2400
RAZEM		631,1	744,4	743,2	887,0	660,34	574,431	740,355	591,300	1719,799	1760,207	1651,32

Odpadów komunalnych wytworzono w 2023 r. 339,43 kg/Mieszkańca/rok
(w 2013 r. 89,51 kg/Mieszkańca/rok; w 2014 r. 106,24 kg/Mieszkańca/rok; w 2015 r. 107,15 kg/Mieszkańca/rok; w 2016 r. 129,30 kg/Mieszkańca/rok; w 2017 r. 96,94 kg/Mieszkańca/rok; w 2018 r. 85,11 kg/Mieszkańca/rok; w 2019 r. 110,04 kg/Mieszkańca/rok; w 2020 r. 94,00 kg/Mieszkańca/rok; w 2021 r. 353,00 kg/Mieszkańca/rok; w 2022 r. 360,11 kg/Mieszkańca/rok).

Odpady przekazane przez mieszkańców do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	2013 [Mg/rok]	2014 [Mg/rok]	2015 [Mg/rok]	2016 [Mg/rok]	2017 [Mg/rok]	2018 [Mg/rok]	2019 [Mg/rok]	2020 [Mg/rok]	2021 [Mg/rok]	2022 [Mg/rok]	2023 [Mg/rok]
15 01 05	Zmieszane odpady opakowaniowe	---	---	---	---	---	3,620	-	-	-	-	-
16 01 03	Zużyte opony	---	---	---	---	---	24,330	-	-	-	-	-

17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	8,3	31,5	31,1	13,8	60,58	3,540	12,210	-	-	-	-
17 01 82	Inne nie wymienione odpady budowlane	---	---	---	---	---	156,380	-	-	-	-	-
17 02 03	Tworzywa sztuczne budowlane	---	---	---	---	---	2,120	-	-	-	-	-
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902 i 170903	---	---	---	---	---	16,420	-	-	-	-	-
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	4,3	7,5	10,1	8,1	4,28	9,220	-	-	-	-	-
20 03 07	Odpady wielkogałkowane	-	-	-	6,4	0,87	0,480	-	-	-	-	-
	RAZEM	12,6	39,0	41,2	28,3	65,73	216,110	12,210	-	-	-	-

IX. Podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wąchock.

Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych w od 20.01.2023 r. do 31.03.2023 r. świadczy wyłoniony w postępowaniu w trybie z wolnej ręki Wykonawca – Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych FART BIS Spółka z o.o. z siedzibą ul. Ściegiennego 268A, 25-116 Kielce, w ramach umowy zawartej w dniu 20.01.2023 r., na okres 3 miesięcy, wartość szacowana zamówienia: 253.212,70 zł brutto.

Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych w od 01.04.2023 r. do 31.12.2024 r. świadczy wyłoniony w przetargu nieograniczonym Wykonawca – Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych FART BIS Spółka z o.o. z siedzibą ul. Ściegiennego 268A, 25-116 Kielce, w ramach umowy zawartej w dniu 02.03.2023 r., na okres 21 miesięcy, wartość szacowana zamówienia: 2.573.475,96 zł brutto.

Zgodnie z zawartą umową Wykonawcy są odpowiedzialni za:

- odbiór wszystkich odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- odbiór odpadów z punktu selektywnej zbiórki (PSZOK w Wąchocku, ul. Kolejowa 16),
- przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów do IPOK, tj. ZUO „Janik” Sp. z o.o., ul. Borowska 1, 27-415 Kunów,
- zagospodarowanie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- zapewnienie osiągnięcia wymaganych poziomów odzysku ww. odpadów.

X. Osiągnięte przez gminę, wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Wymagane poziomy:	poziom	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
		[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]
Ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:	osiągnięty przez gminę	25,15	24,28	11,37	7,24	9,23	8,25	7,62	13,13
	dopuszczalny w danym roku	50	50	50	45	45	40	40	35
Recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła:	osiągnięty przez gminę	21,64	20,63	20,40	37,00	22,17	23,55	40,95	21,32
	minimalny w danym roku	12	14	16	18	20	30	40	50
Recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:	osiągnięty przez gminę	100,00	91,75	58,21	43,00	86,80	99,90	89,00	100
	minimalny w danym roku	36	38	40	42	45	50	60	70

Wymagane poziomy:	poziom	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
		[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]	[%]
Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych [%]	osiągnięty przez gminę	-	32,97	40,26	45,87	-	-	-	-
	minimalny w danym roku	-	20	25	35	45	55	56	57
Poziom ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji [%]	osiągnięty przez gminę	13,13	7,65	2,99	2,88	-	-	-	-
	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny
Poziom składowania [%]	osiągnięty przez gminę	12,35	34,57	35,92	26,61	-	-	-	-
	minimalny w danym roku	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	obowiązek informacyjny	30	30	30

Wąchock, dnia 24.04.2024 r.

Sporządził: Wojciech Nagłowski – Inspektor ds. gospodarki komunalnej i energetyki w gminie

W. Nagłowski
 Wójt Gminy Wąchock
 Wąchock, dnia 24.04.2024 r.

zał. nr 1 do uchwały Nr 1/2024

**Sprawozdanie
z działalności Zarządu Stowarzyszenia Związek Miast i Gmin Regionu
Świętokrzyskiego za 2023 rok**

Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego zrzesza obecnie 98 gmin. Do Stowarzyszenia nie należą gminy: Kielce, Jędrzejów, Osiek i Wiślica.

Związek poprzez Zarząd i Prezesa Stowarzyszenia realizował swoje cele w szczególności poprzez zajmowanie stanowisk w sprawach publicznych, upowszechnianie idei samorządności lokalnej, ochronę i wspieranie interesów członków Stowarzyszenia oraz współpracę ze związkami zrzeszającymi gminy innych województw.

Zarząd Stowarzyszenia w 2023r. odbył 6 posiedzeń. Problematyka na posiedzeniach dotyczyła spraw wynikających z bieżącej działalności samorządów gmin, zadań statutowych oraz propozycji tematycznych zgłaszanych przez wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.

Problematyka podejmowanych przez Zarząd spraw:

1. Na wniosek Marszałka Województwa, Zarząd na posiedzeniu 9.01.2023r. delegował przedstawicieli Związku Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego - Prezesa Stowarzyszenia Roberta Jaworskiego i Wiceprezesa Stowarzyszenia Sławomira Kopacza do prac w ramach Komitetu Monitorującego Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027. Na prośbę Prezesa Unii Miasteczek Polskich Grzegorza Cichego z dnia 2.01.2023r. Zarząd objął patronatem środowiskowym 3. Forum Miasteczek Polskich, organizowane w dniach 20-21.09.2023r. w Warszawie.

2. Na posiedzeniu 8.02.2023r. Zarząd przyjął materiały na sprawozdawcze walne zebranie członków Stowarzyszenia zwołane na dzień 24.02.2023r. oraz zaproponował roczną składkę członkowską na 2023r. w wysokości 2.500zł. Przyjął plan działania Zarządu Stowarzyszenia na 2023r. uwzględniający organizację spotkań szkoleniowych wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, w gminach poszczególnych powiatów.

3. Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego wielokrotnie zabierał głos w formie stanowisk i apeli w ważnych dla samorządów gmin sprawach. W związku z dużym zainteresowaniem właścicieli nieruchomości na terenie województwa świętokrzyskiego wymianą pokryć dachowych zawierających azbest, burmistrzowie i wójtowie gmin uznali za konieczne zwiększenie puli środków dla gmin na dofinansowanie usuwania i utylizacji wyrobów budowlanych zawierających azbest. W tej sytuacji Zarząd na posiedzeniu

22.02.2023r. wystąpił do Walnego Zebrania Stowarzyszenia z projektem stanowiska w sprawie zwiększenia środków na dofinansowanie realizowanych przez gminy województwa świętokrzyskiego zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest. Stanowisko Zarządu uzyskało jednogłośnie akceptację Walnego Zebrania w dniu 24.02.2023r. i uchwałą Nr 3/2023 zostało przekazane do Prezesa Zarządu Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska oraz Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

4. Prezes Stowarzyszenia oraz Zarząd wiele miejsca w swojej działalności poświęcili organizacji wyjazdu szkoleniowo-studyjnego wójtów, burmistrzów i prezydentów miast do Włoch. Na posiedzeniach 22.02.2023r., 27.03.2023r., 20.04.2023r. Zarząd w wyniku formalnej oceny ofert złożonych przez biura podróży postanowił o organizacji autokarowego wyjazdu szkoleniowo-studyjnego do Włoch (Rzym, Asyż, Monte Cassino) w dniach 14-20.05.2023r. dla 40-osobowej grupy uczestników – wójtów, burmistrzów, prezydentów miast woj. świętokrzyskiego. Przyjął ramowy program wyjazdu oraz uchwalił dofinansowanie przez Stowarzyszenie kosztu wyjazdu w wysokości 2 tysięcy zł. dla jednego przedstawiciela gminy będącej członkiem Stowarzyszenia.

5. Zarząd oraz Prezes Stowarzyszenia wiele miejsca w swojej działalności w 2023r. poświęcili organizacji spotkań szkoleniowych wójtów, burmistrzów i prezydentów miast będących członkami Stowarzyszenia.

Zarząd w 2023r. był organizatorem 4 spotkań szkoleniowych wójtów, burmistrzów i prezydentów miast województwa świętokrzyskiego, stanowiących jedną z podstawowych form działalności edukacyjnej Stowarzyszenia oraz wymiany opinii z zakresu funkcjonowania samorządu w gminach. Spotkania odbyły się z udziałem Dyrektorów Dep. Inwestycji i Rozwoju, Dep. Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach, Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. Zaprezentowane na spotkaniach istotne dla samorządów gmin zagadnienia dotyczyły: głównych założeń naborów wniosków w ramach FES 2001-2027 w 2023r. i w I kwartale 2024r., harmonogramu naborów EFRR w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, wspólnego działania na rzecz gmin w ramach projektów społecznych realizowanych w Programie Regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego, realizacji przez samorządy obowiązków wynikających z ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, nadzoru i kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach nad gospodarką finansową jednostek samorządu terytorialnego woj. świętokrzyskiego oraz zadań gmin realizowanych w ramach współpracy ze Świętokrzyskim Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska.

6. Zarząd Stowarzyszenia wspólnie z Regionalną Izbą Obrachunkową w Kielcach i Urzędem Zamówień Publicznych zorganizowali w dniach 21.04.2023r. i 4.12.2023r. bezpłatne szkolenia z zakresu „Platforma e-zamówienia oraz jej funkcjonalność”. Tematykę szkoleń obejmującą wybrane zagadnienia Prawa zamówień publicznych i kontroli zamówień przybliżyli uczestnikom szkolenia eksperci Urzędu Zamówień Publicznych. Szkolenia cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem ze strony pracowników samorządów: województwa, powiatów, miast i gmin, administracji rządowej oraz samorządowych jednostek organizacyjnych, których przedstawiciele (około 250 osób) uczestniczyli w szkoleniach. Szkolenia objęte zostały patronatem honorowym przez Wojewodę Świętokrzyskiego.

7. Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego kontynuuje współpracę z regionalnymi organizacjami samorządowymi. Głównie poprzez uczestnictwo w debatach, wspieranie wspólnych inicjatyw na rzecz rozwoju samorządu lokalnego oraz podejmowanie stanowisk i apeli w sprawach aktualnie zajmujących samorządowców. Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego współpracuje z Ogólnopolskim Porozumieniem Organizacji Samorządowych, Stowarzyszeniem Gmin i Powiatów Małopolski działającym w ramach Federacji Regionalnych Związków Gmin i Powiatów RP, we władzach której aktywnie współdziałają Waław Szarek i Sławomir Kowalczyk Członkowie Zarządu naszego Związku. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady Federacji Regionalnych Związków Gmin i Powiatów RP, Członek Zarządu Waław Szarek uczestniczył w posiedzeniu Rady Federacji w dniach 22-23.01.2023r. w Krakowie. Na zaproszenie Prezesa Unii Miasteczek Polskich Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice, Zarząd Stowarzyszenia objął patronatem środowiskowym Forum Miasteczek Polskich w dniach 20-21.09.2023r. w Warszawie. Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego kontynuuje aktywną współpracę ze Związkiem Gmin Wiejskich RP, z Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej w Kielcach i Regionalną Organizacją Turystyczną w Kielcach.

8. Prezes Stowarzyszenia oraz Członkowie Zarządu reprezentując Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego aktywnie współpracowali z Marszałkiem Województwa Świętokrzyskiego i Wojewodą Świętokrzyskim.

Prezes Stowarzyszenia aktywnie uczestniczył w posiedzeniach Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego w Kielcach, posiedzeniach Komitetu Monitorującego Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz Komisji Odznaki Honorowej Województwa Świętokrzyskiego. Na zaproszenie Marszałka Województwa uczestniczył 16.03.2023r. w konferencji nt. roli sołtysa w rozwoju obszarów wiejskich. Uczestniczył w uroczystościach obchodów jubileuszy i regionalnych świąt organizowanych przez samorządy gmin.

Wiceprezes Związku Krzysztof Gajewski uczestniczył w pracach Kapituły Nagrody Marszałka „Świętokrzyska Victoria” oraz Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Kielcach.

Wiceprezes Związku Sławomir Kopacz jako zastępca członka uczestniczył w pracach Komitetu Monitorującego Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

9. Realizacja składki członkowskiej za 2023r. przebiegała prawidłowo. Wszystkie gminy będące członkami Stowarzyszenia dokonały wpłaty składki.

Podsumowując działalność Stowarzyszenia w 2023r. w imieniu Zarządu słowa podziękowania za współpracę i wspieranie działań samorządów gmin naszego województwa kieruję do Wojewody Świętokrzyskiego, Marszałka Województwa Świętokrzyskiego i Członków Zarządu Województwa oraz do kierownictwa wojewódzkich jednostek organizacyjnych.

Wnoszę o przyjęcie przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia sprawozdania z działalności Zarządu Związku Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego w 2023r.

Luty, 2024r.

Zarząd Stowarzyszenia



Załącznik nr 7

e-mail

**STOWARZYSZENIE
„LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
- WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”**

ul. Partyzantów 3

26-004 Bieliny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

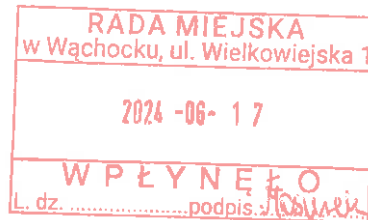
e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

<http://www.wokollysejgory.pl>

KRS 0000252759 REGON 260081103 NIP 6572693504

Bieliny, dn. 14.06.2024

Znak: LGD/WŁG/28/2024



Rada Miejska w Wąchocku

ul. Wielkowiejska 1

27-215 Wąchock

W odpowiedzi na pismo znak OR.0002.07.2024 z dnia 04.06.2024 r. w sprawie przygotowania informacji o działalności związków i stowarzyszeń, do których należy Gmina Wąchock w załączeniu przesyłam informację z działalności Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania – Wokół Łysej Góry”.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia LGD Wokół Łysej Góry

mgr inż. Anna Łubek

Stowarzyszenie
„Lokalna Grupa Działania – Wokół Łysej Góry”
ul. Partyzantów 3, 26-004 Bieliny
tel. (41) 26 08 153, fax (41) 26 08 167
e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl
NIP: 6572693504, REGON: 260081103
KRS: 0000252759





STOWARZYSZENIE „LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA – WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”

ul. Partyzantów 3

26-004 Bieliny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

KRS 0000252759 REGON 260081103 NIP 6572693504

e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

www.wokollysejgory.pl

Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania - Wokół Łysej Góry” powstało w wyniku realizacji projektu „Na nas nie ma mocnych. Partnerstwo dla rozwoju obszarów wiejskich w sercu Gór Świętokrzyskich” finansowanego w ramach Schematu I Pilotażowego Programu LEADER+. LGD WŁG jest jedną z 17 LGD w woj. świętokrzyskim. W ciągu ostatnich 8 lat działalność LGD skupiała się głównie na realizacji Umowy z Samorządem Województwa Świętokrzyskiego o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność. 9 stycznia 2024 roku została podpisana kolejna Umowa o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność pomiędzy Samorządem Województwa Świętokrzyskiego a Stowarzyszeniem „Lokalna Grupa Działania - Wokół Łysej Góry”. Lokalna Strategia Rozwoju złożona przez Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania - Wokół Łysej Góry”, w ramach konkursu na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, ogłoszonego przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, została wybrana do współfinansowania w ramach Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027”. Zawarcie umowy ramowej umożliwi LGD ogłaszanie naborów wniosków na realizację operacji w ramach LSR oraz wybór operacji, zgodnie z przyjętymi procedurami wyboru i oceny. W LSR zdefiniowano cele i przedsięwzięcia zapewniające poprawę warunków i jakości życia mieszkańców obszaru LSR i wzmocnienie aktywności obywatelskiej i tożsamości lokalnej na obszarze LGD:

Cel 1. Poprawa warunków i jakości życia mieszkańców obszaru LSR oraz rozwój oferty czasu wolnego

- Przedsięwzięcie 1.1. Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej
- Przedsięwzięcie 1.2. Poprawa dostępu do infrastruktury turystycznej
- Przedsięwzięcie 1.3. Oferta spędzania czasu wolnego oraz rozwoju zainteresowań
- Przedsięwzięcie 1.4. Tworzenie i rozwój usług społecznych i prozdrowotnych na obszarze LSR

Cel 2. Wzmocnienie aktywności obywatelskiej i tożsamości lokalnej na obszarze LSR

- Przedsięwzięcie 2.1. Ochrona dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego obszaru LSR
- Przedsięwzięcie 2.2. Wspieranie rozwoju potencjału i aktywności lokalnych liderów

Cele stowarzyszenia:

- opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru gmin: Bieliny, Bodzentyn, Łączna,
- Suchedniów, Wąchock,
- promocja obszarów wiejskich,
- mobilizacja ludności do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju,
- upowszechnienie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności,





STOWARZYSZENIE „LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA – WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”

ul. Partyzantów 3

26-004 Bieliny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

KRS 0000252759 REGON 260081103 NIP 6572693504

e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

www.wokollysejgory.pl

- podejmowanie działań mających na celu rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego, poprawę estetyki miejscowości i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i cyfrowemu, przeciwdziałanie patologią społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze LGD,
- promocja idei integracji europejskiej w kraju i za granicą,
- kreowanie lokalnych produktów i usług, zwłaszcza turystycznych, tworzenie infrastruktury turystycznej,
- promocja i organizacja wolontariatu.

W skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi przedstawiciel gminy Wąchock: Ernest Głowczyński.

W skład Rady Stowarzyszenia również wchodzi przedstawiciele gminy Wąchock: Marian Suszał, Katarzyna Kotowska.

W ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju organizacje z terenu gminy Wąchock realizowały projekty w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:

W latach 2018 – 2019 został zrealizowany projekt pn. „Lokalny system wsparcia rozwoju kapitału ludzkiego” mający na celu rozwój kapitału społecznego obszaru LGD w oparciu o istniejące zasoby ludzkie poprzez stworzenie punktu doradztwa oraz podnoszenia wiedzy i umiejętności społeczności lokalnej. Wartość projektu – 50 000,00 zł. Z działań realizowanych w ramach projektu z terenu gminy Wąchock skorzystały organizacje: Stowarzyszenie Przyjazna Wieś Rataje, KGW Rataje, Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka.

W latach 2020 – 2021 został zrealizowany projekt pn. „Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych” mający na celu rozwój kapitału społecznego obszaru LGD w oparciu o istniejące zasoby ludzkie poprzez utworzenie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych oraz podnoszenie wiedzy i umiejętności społeczności lokalnej. Wartość projektu – 50 000,00 zł. Z działań realizowanych w ramach projektu z terenu gminy Wąchock skorzystały organizacje: Stowarzyszenie Akademia Karate Kyokushin, Ochotnicza Straż Pożarna w Parszowie, Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka.

W ramach realizacji ww. operacji własnych odwiedzający punkt wsparcia mogli uzyskać wiedzę i pomoc z zakresu: zakładania, prowadzenia organizacji (np. stowarzyszenia, KGW)





STOWARZYSZENIE „LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA -- WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”

ul. Partyzantów 3

26-004 Bielny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

KRS 0000252759 REGON 260081103 NIP 6572693504

e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

www.wokollysejgory.pl

i działalności gospodarczej oraz przygotowywania i rozliczania wniosków aplikacyjnych, doradztwo księgowo - podatkowe, biznesowe, marketingowe oraz prawne.

W latach 2019 – 2022 został zrealizowany projekt pn. „Marsz po zdrowie” mający na celu promowanie aktywnego spędzania czasu wolnego przez mieszkańców, podniesienie jakości zajęć rekreacyjnych oraz promocję turystyczną obszaru. Wartość projektu – 140 000,00 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock – 20 000,00 zł. W ramach realizacji projektu na terenie gminy Wąchock został wykonany projekt oraz znakowanie i certyfikacja trasy parku nordic walking, zostały wydane mapniki oraz został zorganizowany rajd inauguracyjny otwarcie parku nordic walking.

W 2021 roku zostały zrealizowane projekty:

- Ochotnicza Straż Pożarna w Parszowie projekt pn. „Ochrona i promocja zdrowego i bezpiecznego stylu życia poprzez zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców gminy Wąchock” mający na celu zagospodarowanie czasu wolnego i wzmocnienie kapitału społecznego poprzez zorganizowanie rodzinnego pikniku sportowego oraz szkoleń informacyjno - edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem mieszkańców i działań proekologicznych. Wartość projektu - 11 764,90 zł, dotacja ze środków projektu grantowego - 8 131,90 zł
- Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka projekt pn. „Kultowa Akademia Pokoleń z Towarzystwem Przyjaciół Wąchocka” mający na celu zorganizowanie Kulturowej Akademii Pokoleń polegającej na: warsztatach teatralnych, warsztatach tańca ludowego i warsztatach proekologicznych oraz wycieczkach z wykorzystaniem zasobów kulturowych regionu - zwyczajów, strojów, przedmiotów zabytkowych dawnego gospodarstwa. Wartość projektu - 18 811,93 zł, dotacja ze środków projektu grantowego - 15 030,77 zł

Jeden z podmiotów w 2021 roku zrealizował projekt infrastrukturalny:

- Ochotnicza Straż Pożarna w Wąchocku projekt pn. „Plenerowa Fabryka Zdrowia - budowa ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej w miejscowości Wąchock” mający na celu zagospodarowanie terenu przy zbiorniku rekreacyjnym w m. Wąchock w celu udostępniania mieszkańcom miejscowości infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej poprzez montaż urządzeń do gimnastyki plenerowej oraz parku linowego, w ramach Przedsięwzięcia LSR 1.1.4 Budowa, przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej. Wartość projektu - 128 719,50 zł, dotacja ze środków projektowych - 128 034,00 zł.

W ramach projektu współpracy pn. „Strefy Aktywności” mającego na celu wzmocnienie więzi i integracji społecznej oraz podejmowanie wszelkich form aktywności poprzez lokalne społeczności przy jednoczesnym wykorzystaniu zasobów i potencjału obszarów poprzez





STOWARZYSZENIE „LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA – WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”

ul. Partyzantów 3

26-004 Bieliny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

KRS 0000262760 REGON 260081103 NIP 6572693504

e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

www.wokollysejgory.pl

powstanie sprzyjających temu Lokalnych Stref Aktywności realizowanego w ramach Przedsięwzięcia I.III.11 Strefy aktywności, całkowita projektu to 2 842 711,12 zł – kwota dofinansowania 2 664 412,00 zł w tym wartość całkowita w części dotyczącej LGD Wokół Łysej Góry 557 233,68 zł, a kwota dofinansowania 547 000,00 zł w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 34 800,00 zł. W wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono żaglówki.

W latach poprzednich w ramach bieżącej perspektywy finansowej w Wąchocku zostały zrealizowane następujące projekty:

- Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka zrealizowało projekt pn. „Muzyczne i filmowe otwarcie lata w Wąchocku” - wartość projektu: 9 000,00 zł,
- Stowarzyszenie „Przyjazna Wieś Rataje” zrealizowało projekt pn. „Ćwicz, pływaj zdrowie zdobywaj” - wartość projektu: 18 375,00 zł,
- Stowarzyszenie Przyjazna Wieś Rataje projekt pn. „Dbamy o swoją wieś” - wartość projektu: 8 500,00 zł,
- Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka projekt pn. „Wąchocka Biesiada Kulturalna” - wartość projektu: 9 000,00 zł,
- Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka projekt pn. „Zakup Namiotu Prezentacyjnego i wyposażenia jako narzędzia promocji” - wartość projektu: 6 250,00 zł,
- Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka projekt pn. „Spotkania artystyczne Dookoła Wąchocka” - wartość projektu: 10 000,00 zł.

W latach ubiegłych jedna z firm z gminy Wąchock otrzymała dofinansowanie na rozwój działalności gospodarczej:

- Marian Sołtysiak Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe „SOMAR” - wartość dofinansowania - 107 558,00 zł.

W latach 2022 - 2023 w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania – Wokół Łysej Góry” we współpracy z gminami członkowskimi realizowała operacje w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:

- operacja własna pn. „Ekologiczni mieszkańcy LGD” mająca na celu wzmocnienie świadomości ekologicznej na obszarze LGD poprzez zastosowanie rozwiązań podnoszących wiedzę i świadomość społeczności w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, realizowana w ramach przedsięwzięcia I.III.12 Podnoszenie wiedzy i świadomości społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska, całkowita wartość operacji 199 993,69 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 53 871,48 zł. W





STOWARZYSZENIE „LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA – WOKÓŁ ŁYSEJ GÓRY”

ul. Partyzantów 3

26-004 Bieliny

tel. 41 26 08 153; fax. 41 26 08 167

KRS 0000252759 REGON 260081103 NIP 6572693504

e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl

www.wokollysejgory.pl

- wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono: 10 sztuk koszy zewnętrznych, potrójnych do segregowania odpadów, 3 sztuki koszy zewnętrznych dla dzieci – kształt żabka, 4 sztuki koszy zewnętrznych dla dzieci - kształt miś, 4 sztuki pojemników na zużyte baterie, 3 sztuki serc na nakrętki.
- operacja własna pn. „Rozświetlone LGD Wokół Łysej Góry” mająca na celu poprawę estetyki przestrzeni publicznych obszaru LGD Wokół Łysej Góry poprzez zakup i montaż iluminacji świetlnych, realizowana w ramach przedsięwzięcia I.I.5 Organizacja wydarzeń i działań promujących obszar LSR, całkowita wartość operacji 491 745,21 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 70 934,10 zł. W wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono 24 sztuki iluminacji świetlnych wraz z zestawem montażowym oraz usługą montażu oraz 120 sztuk oświetleń choinkowych.
 - operacja własna pn. „Promujemy obszar LGD Wokół Łysej Góry” mająca na celu podniesienie atrakcyjności turystycznej obszaru LGD Wokół Łysej Góry poprzez wdrożenie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących obszaru LGD, realizowana w ramach przedsięwzięcia I.I.5 Organizacja wydarzeń i działań promujących obszar LSR, całkowita wartość operacji 320 690,74 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 62 894,25 zł. W wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono mapy, publikacje oraz materiały promocyjne oraz wykonano film promocyjny oraz aplikację mobilną WąchockGo.
 - operacja własna pn. „Systemy i narzędzia promocji obszaru LGD Wokół Łysej Góry” mająca na celu kreowanie wizerunku obszaru LGD Wokół Łysej Góry poprzez wdrożenie różnorodnych narzędzi promocyjnych, realizowana w ramach przedsięwzięcia I.I.5 Organizacja wydarzeń i działań promujących obszar LSR, całkowita wartość operacji 253 523,65 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 6 500,00 zł. W wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono strój reklamowy – kostium sołtysa.
 - projekt współpracy pn. „EKologiczni Liderzy LGD” mający na celu edukację, promocję oraz wsparcie działań wpływających korzystnie na ochronę środowiska, a także zapobieganie zmianom klimatu na obszarze objętym LSR, realizowany w ramach przedsięwzięcia I.III.12 Podnoszenie wiedzy i świadomości społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska, całkowita wartość projektu 1 346 857,57 zł – kwota dofinansowania 1 346 852,00 zł w tym wartość całkowita w części dotyczącej LGD Wokół Łysej Góry 264 936,00 zł, a kwota dofinansowania 264 935,00 zł, w tym w części dotyczącej gminy Wąchock 12 273,90 zł. W wyniku realizacji operacji na rzecz gminy Wąchock zakupiono 489 sztuk butelek filtrujących.

Stowarzyszenie
„Lokalna Grupa Działania – Wokół Łysej Góry”
ul. Partyzantów 3, 26-004 Bieliny
tel. (41) 26 08 153, fax (41) 26 08 167
e-mail: sekretariat@wokollysejgory.pl
NIP: 6572693504, REGON: 260081103
KRS: 0000252759

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia LGD Wokół Łysej Góry

mgr inż. Anna Łubek



sekretar

Załącznik nr 8

URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	
W PŁYŃĘŁO	
Data: 28.05.2024	
L. dz. 1859	Ilość zat.
podpis <i>[signature]</i>	

SAMORZĄDOWY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
ul. Błonie 24 , 27-215 Wąchock
tel. 41 271-50-20 fax 41 271-58-65
e-mail: szoz@neostrada.pl
NIP: 664-17-80-609 REGON: 290749486

Raport o sytuacji ekonomiczno - finansowej Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok wraz z prognozą na lata 2024-2026

WSTĘP

Zgodnie z art. 53a Ustawy o działalności leczniczej wprowadzono dodatkowy obowiązek dla kierowników SP ZOZ, który w głównej mierze dotyczy sprawozdawczości oraz przygotowania i prezentacji analiz z zakresu sytuacji ekonomiczno – finansowej reprezentowanych jednostek. We wskazanym zakresie kierownicy SP ZOZ w terminie do 31 maja każdego roku sporządzają i przekazują podmiotowi tworzącemu raport, który musi zawierać informacje na temat sytuacji ekonomiczno-finansowej za poprzedni rok obrotowy oraz prognozę na kolejne trzy lata wraz z opisem przyjętych założeń, a także informację o istotnych zdarzeniach mających wpływ na kondycję jednostki.

Przyjęto cztery obszary analizy: zyskowność, płynność, efektywność i zadłużenie

- 1) Wskaźnik zyskowności: zyskowności netto, zyskowności działalności operacyjnej, zyskowności aktywów
- 2) Wskaźnik płynności: bieżącej płynności, szybkiej płynności
- 3) Wskaźnik efektywności: rotacji należności, rotacji zobowiązań
- 4) Wskaźnik zadłużenia: zadłużenia aktywów, wypłacalności

Zadaniem Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, stomatologii oraz ginekologii i położnictwa.

Celem zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz podejmowanie innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia, a w szczególności związanych z:

- badaniem i poradą lekarską,
- opieką nad kobietą ciężarną i noworodkiem,
- opieką pediatryczną,
- orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia,
- zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne,
- prowadzeniem działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej,
- badaniami diagnostycznymi,

Zakres udzielania świadczeń zdrowotnych może być rozszerzony w zależności od potrzeb społecznych i możliwości finansowo- technicznych SZOZ w Wąchocku.

W 2023 roku świadczenia zdrowotne w zakresie POZ, Ginekologii i Stomatologii udzielane były w Ośrodku Zdrowia w Wąchocku (w dwóch lokalizacjach: do 30 czerwca: Starachowicka 60 i od 1 lipca: Błonie 24) i w Ośrodku Zdrowia w Parszowie.

Stan zatrudnienia w SZOZ w Wąchocku na dzień sporządzenia raportu:

- Lekarze POZ – 1 etat oraz w ramach umów zleceń i kontraktów łącznie 48 godz./tydz.,
- Lekarz stomatolog – 0,75 etatu oraz kontrakt stomatologiczny 6 h/tydz.,
- Asystentki stomatologiczne: 0,5 etatu oraz w ramach umowy-zlecenia 11 godz./tydz.
- Lekarz ginekolog-położnik – 0,5 etatu,
- Pielęgniarki – 4 etaty oraz w ramach umowy-zlecenia około 33 godz./tydz. w zależności od zapotrzebowania
- Sprzątaczkę – 1 etat oraz w ramach umowy zleceń 9 godz./tydz.
- Księgową/kadrową – 1 etat,
- Informatyk/konserwator – 1 etat.

Źródłem finansowania działalności jednostki są przede wszystkim kontrakty zawarte ze Świętokrzyskim Oddziałem NFZ na świadczenie usług medycznych oraz w niewielkim stopniu przychody z własnej działalności.

Należy zwrócić uwagę, że jednostka działająca na rynku ochrony zdrowia funkcjonuje w oparciu o kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia, który jest jednocześnie jedynym partnerem w zakresie finansowania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych. Przekłada się to na praktyczne możliwości narzucania finansowych warunków kontraktowania świadczeń i warunków ich realizacji. Ponadto mimo samodzielności wykazanej w nazwie, SP ZOZ-y nie są w pełni autonomiczne i podlegają podmiotom reprezentującym publicznego właściciela, a także centralnym regulacjom, znajdującym się poza zasięgiem ich oddziaływania, a wpływającym bezpośrednio na ich wyniki finansowe.

Raport o sytuacji ekonomiczno – finansowej SZOZ Wąchock sporządzony został zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 12 kwietnia 2017 w sprawie wskaźników ekonomiczno-finansowych niezbędnych do sporządzenia analizy oraz prognozy sytuacji ekonomiczno-finansowej samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

Analiza wskaźnikowa jest powszechnie znanym narzędziem oceny kondycji finansowej podmiotu. Pozwala uzyskać syntetyczne informacje świadczące przede wszystkim o efektywności prowadzonej działalności. Dane wykorzystywane do analizy zaczerpnięte są bezpośrednio ze sprawozdań

finansowych, tj. bilansu i rachunku zysków i strat, jak również dokumentów pomocniczych: planów finansowych obejmujących przychody i koszty, tabele amortyzacyjne, dane statystyczne i ogólne informacje dotyczące bieżącej sytuacji gospodarczej kraju.

Analiza sytuacji ekonomiczno – finansowej za 2023 rok przeprowadzona została w oparciu o punktowe oceny przypisane poszczególnym wskaźnikom wyliczonym zgodnie ze sposobem określonym w w/w rozporządzeniu.

Należy wspomnieć, że rok 2023 był czasem w którym jednostka nasza musiał zmierzyć się z przeprowadzką do nowej lokalizacji. Wiązało się to z przymusowymi kosztami których poniesienie pozwoliło zwrócić użytkowany budynek w należyty porządku i jednocześnie rozpocząć działalność w nowel lokalizacji.

Koszty przeniesienia wyposażenia do nowego budynku ośrodka zdrowia oraz utylizacji wyposażenia likwidowanego – 9.600,00 zł

W 2023 roku Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej zakupił z własnych środków:

1. System alarmowy z instalacją (z sygnalizacją włamania i napadu) – 3.852,54 zł
2. Internet światłowodowy – koszt instalacji – 500,00 zł
3. Monitoring wizyjny z instalacją – 11.990,00 zł
4. Meble do nowego ośrodka zdrowia – koszt wykonania i montażu – 65.700,00 zł
5. Szafa na dokumenty spełniająca wymagania RODO – 1.791,22 zł,
6. Stolik do badania niemowląt – 899,00 zł
7. Asystor stomatologiczny – 1.780,00 zł
8. Tablica informacyjna wymagana przez NFZ - 231,24 zł
9. Switch Lanberg RSFE-16P-2C-150 - 16x PoE+ - 495,00 zł
10. Telefony VoIP FANVIL X3SP V2 - 4 szt. - 572,20
11. Aparat USG Philips Affiniti 30 z dwiema głowicami: C6-2 i L12-5– 169.000,00 zł
12. Niszczarka dokumentów HSM Shredstar X12pro - 1.277,89 zł
13. Szafy ubraniowe +szafka do pomieszczenia socjalnego - 6.455,04 zł
14. Żaluzje okienne - 1.174,99 zł
15. Drukarka HP LaserJet Pro M402dne 2 szt – 1398,00 zł
16. Rolety przeciwsłoneczne – 3 szt. – 707,99 zł
17. Fotel lekarski – 2szt oraz taboret do badania pacjenta – 1.197,00 zł

1. WSKAŹNIKI ZA ROK 2023

1. Wskaźniki zyskowności

1) wskaźnik zyskowności netto (%) =

Wynik netto x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne + przychody finansowe

$$= \frac{127830,69 \times 100\%}{2375557,43 + 0 + 67253,97 + 565,49} = \frac{12783069\%}{2443376,89} = 5,23 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

Podstawą oceny zyskowności działalności gospodarczej jest wynik finansowy, który może być dodatni (zysk) lub ujemny (strata). Wskaźniki te są odzwierciedleniem efektywności i opłacalności działalności jednostki. Odzwierciedlają zdolność jednostki do wypracowania zysków z zaangażowanych kapitałów.

Dodatnie wartości wskaźników informują o racjonalnym gospodarowaniu, gdzie przychody podmiotu przewyższają koszty. Ogólnie można powiedzieć, że im większe wartości przyjmuje wskaźnik zyskowności, tym bardziej efektywna jest działalność jednostki.

Dla firm wskaźnikiem optymalnym jest wskaźnik powyżej 4%, ale podmiot leczniczy, jakim jest SZOZ Wąchock w oczywisty sposób nie stawia sobie za podstawowy cel maksymalizacji zysku lecz świadczenie usług medycznych i sukcesywne zwiększanie użyteczności świadczeń zdrowotnych, tzn. maksymalizację rozmiarów i jakości realizowanych usług.

2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%) =

Wynik z działalności operacyjnej x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne

$$= \frac{127265,20 \times 100\%}{2375557,43 + 0 + 67253,97} = \frac{12726520\%}{2442811,40} = 5,21 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 3,0%	3
3	powyżej 3,0% do 5,0%	4
4	powyżej 5,0%	5

Wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%) określa ekonomiczną efektywność działania podmiotu, z uwzględnieniem działalności podstawowej oraz pozostałej działalności operacyjnej.

Efektywność ekonomiczna w tym podejściu przejawia się w osiągnięciu określonego celu przy wykorzystaniu do tego w sposób najbardziej racjonalny posiadanych zasobów.

Przy obliczaniu tego wskaźnika podstawowe znaczenie mają przychody z działalności podstawowej oraz z pozostałej działalności operacyjnej. Podstawowa działalność naszej jednostki to świadczenie usług medycznych zgodnie z umowami z NFZ. W związku z tym nie mamy możliwości zwiększania przychodów gdyż nie możemy jednocześnie świadczyć medycznych usług komercyjnych. Natomiast pozostała działalność operacyjna stanowi niewielki procent naszych przychodów.

3) wskaźnik zyskowności aktywów (%) =

$$\begin{aligned}
 & \frac{\text{Wynik netto} \times 100\%}{\text{Średni stan aktywów}} \\
 & = \frac{127830,69 \times 100\%}{(1390398,54 + 5917064,06) / 2} = \frac{12783069\%}{3653731,30} = 3,50 \%
 \end{aligned}$$

gdzie średni stan aktywów to suma aktywów razem na koniec poprzedniego roku obrotowego i aktywów razem na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

Wskaźnik zyskowności aktywów (%) informuje o wielkości zysku lub straty przypadającej na jednostkę wartości zaangażowanych w podmiocie aktywów, czyli wyznacza on ogólną zdolność aktywów podmiotu do generowania zysku. Informuje o efektywności gospodarowania powierzonymi środkami, tzn. mierzy efektywność zarządzania posiadanymi zasobami. Im wyższa jest wartość wskaźnika, tym korzystniejsza jest sytuacja podmiotu.

Przedstawiony powyżej wynik wskazuje na fakt, że w SZOZ Wąchock aktywa są wykorzystywane w należyty sposób. Dodatnia wartość wskaźnika informuje że jednostka generuje zysk, pomimo misji polegającej tylko na udzielaniu świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów.

2. Wskaźniki płynności

1) wskaźnik bieżącej płynności =

$$\frac{\text{Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne)}}{\text{Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe}} = \frac{1298136,43 - 0 - 0}{35355,03 - 0 + 65309} = \frac{1298136,43}{100664,03} = 12,90$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,60	0
2	od 0,60 do 1,00	4
3	powyżej 1,00 do 1,50	8
4	powyżej 1,50 do 3,00	12
5	powyżej 3,00 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

Drugą grupę wskaźników wykorzystywanych do analizy raportu stanowią wskaźniki płynności finansowej. Są one wykorzystywane w analizie do ustalania zdolności podmiotu do terminowego regulowania zobowiązań. Płynność finansowa podmiotu jest oceniana na podstawie relacji aktywów obrotowych do zobowiązań krótkoterminowych. Płynność finansowa jest więc wyznaczana przez stopień płynności aktywów obrotowych i stopień wymagalności zobowiązań. Jeżeli poziom wskaźników obniża się, to występuje ryzyko utraty przez podmiot zdolności do terminowego regulowania zobowiązań. Obliczony wskaźnik oznacza, że posiadane aktywa obrotowe wystarczają na pokrycie zobowiązań krótkoterminowych. Statystycznie dobry wskaźnik powinien mieścić się w przedziale 1,5 – 3,00. Wyższy wskaźnik płynności w SZOZ wynika z faktu zgromadzenia na rachunku lokat bankowych na dzień 31.12.2023 r., kwoty 1.047 983,11 zł. Jest to rezerwa, która zabezpiecza rozliczenia w przypadkach nieterminowych płatności dokonywanych przez kontrahentów. W przypadku braku zabezpieczenia finansowego SZOZ mógłby znaleźć się w niebezpieczeństwie utraty płynności finansowej.

2) wskaźnik szybkiej płynności =

$$\frac{\text{Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne) - zapasy}}{\text{Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe}} = \frac{1298136,43 - 0 - 0 - 12476,36}{35355,03 - 0 + 65309} = \frac{1285660,07}{100664,03} = 12,77$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,50	0
2	od 0,50 do 1,00	8
3	powyżej 1,00 do 2,50	13
4	powyżej 2,50 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

Wskaźnik szybkiej płynności określa zdolność podmiotu do spłacania zobowiązań krótkoterminowych najbardziej płynnymi aktywami, tj. krótkoterminowymi należnościami i aktywami finansowymi. Statystycznie najlepszy wynik wskaźnika dla firmy mieści się w przedziale od 1 do 2,50. Wynik SZOZ na poziomie 12,77 świadczy o tym, że na koniec 2023 r., sytuacja finansowa była stabilna.

3. Wskaźniki efektywności

1) wskaźnik rotacji należności (w dniach) =

$$\frac{\text{Średni stan należności z tytułu dostaw i usług} \times \text{liczba dni w okresie (365)}}{\text{Przychody netto ze sprzedaży produktów} + \text{przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów}}$$

$$= \frac{[(209663,79 + 237676,96) / 2] \times 365}{2375557,43 + 0} = \frac{81639686,875}{2375557,43} = 34,37 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan należności z tytułu dostaw i usług to suma tych należności na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 45 dni	3
2	od 45 dni do 60 dni	2
3	od 61 dni do 90 dni	1
4	powyżej 90 dni	0

Wskaźnik rotacji należności (w dniach) określa długość cyklu oczekiwania podmiotu na uzyskanie należności za świadczone usługi. Im wyższy poziom wskaźnika, tym podmiot ma większe trudności ze ściąganiem swoich należności, co może obniżyć zdolność do terminowego regulowania zobowiązań. Wskazuje ile czasu upływa od wystawienia faktury z tytułu sprzedaży do momentu otrzymania zapłaty. Uzyskany wskaźnik uważa się za bardzo dobry, ponieważ mieści się w pierwszym przedziale wartości co skutkuje najwyższą oceną.

2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach) =

$$\frac{\text{Średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług} \times \text{liczba dni w okresie (365)}}{\text{Przychody netto ze sprzedaży produktów} + \text{przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów}}$$

$$= \frac{[(36822,87 + 34249,53) / 2] \times 365}{2375557,43 + 0} = \frac{12970713}{2375557,43} = 5,46 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług to suma tych zobowiązań na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	do 60 dni	7
2	od 61 dni do 90 dni	4
3	powyżej 90 dni	0

Wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach) określa okres, jaki jest potrzebny podmiotowi do spłacenia swoich zobowiązań krótkoterminowych. Zbyt wysoka wartość wskaźnika może świadczyć o trudnościach podmiotu w regulowaniu swoich bieżących zobowiązań.

Optymalny wskaźnik dla firm powinien być niższy niż 60 dni, taki też wynik uzyskała nasza jednostka. Nasze zobowiązania regulowane są terminowo. Niska wartość wskaźnika świadczy o tym, że jednostka nie posiada żadnych trudności w regulowaniu swoich bieżących zobowiązań. Nadmienić należy, że wszystkie zobowiązania rozliczane są zgodnie z terminami zawartymi w umowach z kontrahentami lub zgodnie z terminami ustalonymi w fakturach sprzedaży.

4. Wskaźniki zadłużenia

1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%) =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Aktywa razem}} \times 100\%$$

$$= \frac{(0 + 35355,03 + 244599) \times 100\%}{5917064,06} = 4,73 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 40%	10
2	od 40% do 60%	8
3	powyżej 60% do 80%	3
4	powyżej 80%	0

Wskaźnik zadłużenia aktywów określa udział wszystkich zobowiązań w finansowaniu przedsiębiorstwa. Za bardzo dobry poziom tego wskaźnika uważa się wartości poniżej 40%, co oznacza, że w przeciętne przedsiębiorstwo firma powinna zaangażować do 40% kapitału własnego. W SZOZ Wąchock uzyskany wskaźnik daje najwyższą liczbę punktów = 10.

2) wskaźnik wypłacalności =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Fundusz własny}}$$

$$= \frac{0 + 35355,03 + 244599}{1249066,38} = 0,22$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	od 0,00 do 0,50	10
2	od 0,51 do 1,00	8
3	od 1,01 do 2,00	6
4	od 2,01 do 4,00	4
5	powyżej 4,00 lub poniżej 0,00	0

Wskaźnik wypłacalności określa wielkość funduszy obcych (np. zobowiązań długo i krótkoterminowych) przypadającą na jednostkę funduszu własnego. Wysoka wartość wskaźnika wskazuje na możliwość utraty zdolności do regulowania przez podmiot zobowiązań.

Wskaźnik wypłacalności opisuje wielkość kapitałów obcych biorących udział w finansowaniu jednostki wobec kapitałów własnych.

Jako najlepszą wartość tego wskaźnika w analizach finansowych przyjmuje się poziom od 0,00 do 0,50. W naszym przypadku niska wartość wskaźnika informuje o tym, że jednostka nie ma problemów z regulowaniem zobowiązań, natomiast wysoka wartość wskaźnika wskazywałaby na utratę zdolności do regulowania zobowiązań.

Tabela podsumowująca wyniki oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej za 2023 rok			
Grupa	Wskaźniki	Wartość wskaźnika	Ocena
1. Wskaźniki zyskowności	1) wskaźnik zyskowności netto (%)	5,23 %	5
	2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	5,21 %	5
	3) wskaźnik zyskowności aktywów (%)	3,50 %	4
		1. Razem:	14
2. Wskaźniki płynności	1) wskaźnik bieżącej płynności	12,90	10
	2) wskaźnik szybkiej płynności	12,77	10
		2. Razem:	20
3. Wskaźniki efektywności	1) wskaźnik rotacji należności (w dniach)	34,37 dnia	3
	2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	5,46 dnia	7
		3. Razem:	10

4. Wskaźniki zadłużenia	1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	4,73 %	10
	2) wskaźnik wypłacalności	0,22	10
		4. Razem:	20
Łączna wartość punktów:			64

2. Prognoza sytuacji ekonomiczno – finansowej na trzy kolejne lata obrotowe wraz z opisem założeń

Bazą do przygotowania prognozy o sytuacji ekonomiczno-finansowej na lata 2024-2026 jest Plan finansowy SZOZ na rok 2024, dane pobrane ze sprawozdania finansowego za 2023 rok, jak również wszystkie znane na dzień sporządzenia raportu okoliczności mające wpływ na dane niezbędne do wyliczenia sprawozdań finansowych.

PRZYCHODY:

Głównym źródłem finansowania działalności SZOZ są przychody z Narodowego Funduszu Zdrowia. Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie o działalności leczniczej. SZOZ pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania. W prognozach sytuacji ekonomiczno-finansowej jednostka nasza założyła utrzymanie stabilności finansowej i osiągnięcie w kolejnych latach dodatniego wyniku finansowego.

Prognozując przychody na kolejne trzy lata uwzględniono następujące założenia:

1. Kontrakt z NFZ w poszczególnych zakresach świadczeń zostanie wykonany w 100 %.
2. Przychody dla poszczególnych zakresów świadczeń przyjęto bazując na wielkości przychodów określonych w Planie finansowym na rok 2024 zwiększając corocznie ich wartość o planowany, wzrost na obowiązkowe podwyżki dla personelu medycznego i niemedyceznego, których obowiązek naliczenia wynika z przepisów prawa i datą graniczną co do wypłaty tego świadczenia jest 31 lipca.
3. Do prognozy przychodów na lata 2024-2026 przyjęto, że zakres realizowanych świadczeń ze środków publicznych będzie obejmował wszystkie zakresy dotychczasowej działalności podmiotu.
4. Przychody z działalności własnej i przychody finansowe ustalono analizując przychody za poprzednie lata.
5. Wielkość pozostałych przychodów operacyjnych została ustalona na podstawie analizy przychodów za poprzednie lata jak również na podstawie tabel amortyzacyjnych sporządzonych na kolejne lata objęte raportem w związku z przekazaniem przez Gminę Wąchock środków trwałych których amortyzacja nie będzie w kolejnych latach stanowić kosztów uzyskania przychodów, co wiąże się z ewidencją księgową wartości amortyzacji tych środków na koncie pozostałych przychodów operacyjnych.

KOSZTY:

Prognozując koszty działalności uwzględniono następujące założenia:

1. Amortyzacja- wysokość określono na podstawie wyliczeń (tabela amortyzacji środków trwałych na kolejne trzy lata). Uwzględniono znaczący wzrost kosztów amortyzacji w związku z przekazaniem przez Gminę Wąchock środków trwałych – nowa lokalizacja SZOZ ul. Błonie 24 (budynek OZ Wąchock, garaż, teren przy budynku, ogrodzenie działki, agregat prądowłórczy, oświetlenie terenu). Znaczący wzrost kosztów amortyzacji na kolejne lata nastąpi również w związku z zakupem 2 sztuk aparatów USG (do Gabinetu USG i do poradni ginekologiczno-położniczej).
2. Zużycie materiałów i energii - wysokość określono analizując koszty z trzech poprzednich lat, biorąc pod uwagę te koszty które dają się przewidzieć w okresie objętym raportem. Uwzględniono również dynamikę cen towarów i usług konsumpcyjnych na lata 2025 (4,1%) ,2026 (3,1%) -

wytyczne Ministra Finansów w październiku 2023- jednolite wskaźniki makroekonomiczne będące podstawą szacowania skutków finansowych.

3. Usługi obce – wielkość zaplanowano na podstawie wykonania planu kosztów dotyczących danego rodzaju kosztów jak również szacując wielkość kosztów kontraktów medycznych (planowana ilość godzin świadczenia usług medycznych przez lekarzy na rzecz pacjentów Ośrodka Zdrowia w Wąchocki i w Parszowie).
4. Podatki i opłaty- wysokość określono na podstawie Planu finansowego sporządzonego na rok 2024 w którym uwzględniony został wzrost kosztów podatku od nieruchomości ze względu na przeniesienie jednostki do nowej lokalizacji.
5. Wynagrodzenia na kolejne lata – ustalono na podstawie analizy kosztów poniesionych w poprzednich latach i planu finansowego na rok 2024, biorąc jednocześnie pod uwagę wzrost wynagrodzeń (zmiana minimalnego wynagrodzenia w kolejnych latach, obowiązkowy wzrost minimalnego wynagrodzenia w służbie zdrowia dla pracowników medycznych i niemedycznych), wypłaty obowiązkowych świadczeń na rzecz pracowników (m.in. nagrody jubileuszowe).
6. Składki ZUS i inne świadczenia na rzecz pracowników – określając wysokość tej pozycji kosztów wzięto pod uwagę obowiązkowe obciążenia wynagrodzeń wynikające z obowiązujących przepisów (naliczanie składek na ubezpieczenia społeczne oraz Fundusz Pracy od naliczonych i wypłaconych świadczeń na rzecz pracowników).
7. Pozostałe koszty rodzajowe - zaplanowano na podstawie kosztów uwzględnionych w Planie finansowym na 2024 rok (obowiązkowe ubezpieczenie OC i majątkowe zakładu, koszty podróży służbowych i ryczałtów samochodowych oraz inne pozostałe koszty rodzajowe związane z bieżącą działalnością jednostki).

PROGNOZOWANE WSKAŹNIKI

2024

1. Wskaźniki zyskowności

1) wskaźnik zyskowności netto (%) =

Wynik netto x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne + przychody finansowe

$$= \frac{20812 \times 100\%}{2397439 + 0 + 142773 + 600} = \frac{2081200\%}{2540812} = 0,82 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%) =

Wynik z działalności operacyjnej x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne

$$= \frac{20212 \times 100\%}{2397439 + 0 + 142773} = \frac{2021200\%}{2540212} = 0,80 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 3,0%	3
3	powyżej 3,0% do 5,0%	4
4	powyżej 5,0%	5

3) wskaźnik zyskowności aktywów (%) =

$$\frac{\text{Wynik netto} \times 100\%}{\text{Średni stan aktywów}} = \frac{20812 \times 100\%}{(5917064,06 + 5809549,14) / 2} = \frac{2081200\%}{5863306,60} = 0,35\%$$

gdzie średni stan aktywów to suma aktywów razem na koniec poprzedniego roku obrotowego i aktywów razem na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2. Wskaźniki płynności

1) wskaźnik bieżącej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne)

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1288780,77 - 0 - 0}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1288780,77}{96000} = 13,42$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,60	0
2	od 0,60 do 1,00	4
3	powyżej 1,00 do 1,50	8
4	powyżej 1,50 do 3,00	12
5	powyżej 3,00 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł.	10

2) wskaźnik szybkiej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne) - zapasy

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1288780,77 - 0 - 0 - 12000}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1276780,77}{96000} = 13,30$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,50	0
2	od 0,50 do 1,00	8
3	powyżej 1,00 do 2,50	13
4	powyżej 2,50 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

3. Wskaźniki efektywności

1) wskaźnik rotacji należności (w dniach) =

Średni stan należności z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(237676,96 + 200000,00) / 2] \times 365}{2397439 + 0} = \frac{79875045,20}{2397439} = 33,32 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan należności z tytułu dostaw i usług to suma tych należności na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 45 dni	3
2	od 45 dni do 60 dni	2
3	od 61 dni do 90 dni	1
4	powyżej 90 dni	0

2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach) =

Średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(34249,53 + 35000,00) / 2] \times 365}{2397439 + 0} = \frac{12638039,225}{2397439} = 5,27 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług to suma tych zobowiązań na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	do 60 dni	7
2	od 61 dni do 90 dni	4
3	powyżej 90 dni	0

4. Wskaźniki zadłużenia

1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%) =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Aktywa razem}} \times 100\%$$

$$= \frac{(0 + 35000 + 240000) \times 100\%}{5809549,14} = 4,73 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 40%	10
2	od 40% do 60%	8
3	powyżej 60% do 80%	3
4	powyżej 80%	0

2) wskaźnik wypłacalności =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Fundusz własny}}$$

$$= \frac{0 + 35000 + 240000}{1269878,38} = 0,22$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	od 0,00 do 0,50	10
2	od 0,51 do 1,00	8
3	od 1,01 do 2,00	6
4	od 2,01 do 4,00	4
5	powyżej 4,00 lub poniżej 0,00	0

2025

1. Wskaźniki zyskowności

1) wskaźnik zyskowności netto (%) =

Wynik netto x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne + przychody finansowe

$$= \frac{17300 \times 100\%}{2497000,00 + 0 + 123700,00 + 600,00} = \frac{1730000\%}{2621300,00} = 0,66 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%) =

Wynik z działalności operacyjnej x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne

$$= \frac{16700 \times 100\%}{2497000,00 + 0 + 123700,00} = \frac{1670000\%}{2620700,00} = 0,64 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 3,0%	3
3	powyżej 3,0% do 5,0%	4
4	powyżej 5,0%	5

3) wskaźnik zyskowności aktywów (%) =

$$\frac{\text{Wynik netto} \times 100\%}{\text{Średni stan aktywów}} = \frac{17300,00 \times 100\%}{(5809549,14 + 5703476,25) / 2} = \frac{1730000\%}{5756512,695} = 0,30 \%$$

gdzie średni stan aktywów to suma aktywów razem na koniec poprzedniego roku obrotowego i aktywów razem na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2. Wskaźniki płynności

1) wskaźnik bieżącej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne)

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1379560,38 - 0 - 0}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1379560,38}{96000} = 14,37$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,60	0
2	od 0,60 do 1,00	4
3	powyżej 1,00 do 1,50	8
4	powyżej 1,50 do 3,00	12
5	powyżej 3,00 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

2) wskaźnik szybkiej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne) – zapasy

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1379560,38 - 0 - 0 - 12000}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1367560,38}{96000} = 14,25$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,50	0
2	od 0,50 do 1,00	8
3	powyżej 1,00 do 2,50	13
4	powyżej 2,50 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

3. Wskaźniki efektywności

1) wskaźnik rotacji należności (w dniach) =

Średni stan należności z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(200000 + 224000) / 2] \times 365}{2497000 + 0} = \frac{77380000}{2497000} = 30,99 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan należności z tytułu dostaw i usług to suma tych należności na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 45 dni	3
2	od 45 dni do 60 dni	2
3	od 61 dni do 90 dni	1
4	powyżej 90 dni	0

2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach) =

Średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(35000 + 35000) / 2] \times 365}{2497000 + 0} = \frac{12775000}{2497000} = 5,12 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług to suma tych zobowiązań na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	do 60 dni	7
2	od 61 dni do 90 dni	4
3	powyżej 90 dni	0

4. Wskaźniki zadłużenia

1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%) =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Aktywa razem}} \times 100\%$$

$$= \frac{(0 + 35000 + 240000) \times 100\%}{5703476,25} = 4,82\%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 40%	10
2	od 40% do 60%	8
3	powyżej 60% do 80%	3
4	powyżej 80%	0

2) wskaźnik wypłacalności =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Fundusz własny}}$$

$$= \frac{0 + 35000 + 240000}{1287178,38} = 0,21$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	od 0,00 do 0,50	10
2	od 0,51 do 1,00	8
3	od 1,01 do 2,00	6
4	od 2,01 do 4,00	4
5	powyżej 4,00 lub poniżej 0,00	0

2026

1. Wskaźniki zyskowności

1) wskaźnik zyskowności netto (%) =

Wynik netto x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne + przychody finansowe

$$= \frac{3500 \times 100\%}{2535400 + 0 + 124000 + 600} = \frac{350000\%}{2660000} = 0,13 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%) =

Wynik z działalności operacyjnej x 100%

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne

$$= \frac{2900 \times 100\%}{2535400 + 0 + 124000} = \frac{290000\%}{2659400} = 0,11 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 3,0%	3
3	powyżej 3,0% do 5,0%	4
4	powyżej 5,0%	5

3) wskaźnik zyskowności aktywów (%) =

$$= \frac{\text{Wynik netto} \times 100\%}{\text{Średni stan aktywów}} = \frac{3500 \times 100\%}{(5703476,25 + 5583603,36) / 2} = \frac{350000\%}{5643539,805} = 0,06\%$$

gdzie średni stan aktywów to suma aktywów razem na koniec poprzedniego roku obrotowego i aktywów razem na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,0%	0
2	od 0,0% do 2,0%	3
3	powyżej 2,0% do 4,0%	4
4	powyżej 4,0%	5

2. Wskaźniki płynności

1) wskaźnik bieżącej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne)

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1431955,45 - 0 - 0}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1431955,45}{96000} = 14,92$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,60	0
2	od 0,60 do 1,00	4
3	powyżej 1,00 do 1,50	8
4	powyżej 1,50 do 3,00	12
5	powyżej 3,00 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

2) wskaźnik szybkiej płynności =

Aktywa obrotowe - należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne) – zapasy

Zobowiązania krótkoterminowe - zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe

$$= \frac{1431955,45 - 0 - 0 - 12000}{35000 - 0 + 61000} = \frac{1419955,45}{96000} = 14,79$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 0,50	0
2	od 0,50 do 1,00	8
3	powyżej 1,00 do 2,50	13
4	powyżej 2,50 lub jeżeli zobowiązania krótkoterminowe = 0 zł	10

3. Wskaźniki efektywności

1) wskaźnik rotacji należności (w dniach) =

Średni stan należności z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(224000 + 248000) / 2] \times 365}{2535400 + 0} = \frac{86140000}{2535400} = 33,97 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan należności z tytułu dostaw i usług to suma tych należności na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 45 dni	3
2	od 45 dni do 60 dni	2
3	od 61 dni do 90 dni	1
4	powyżej 90 dni	0

2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach) =

Średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)

Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów

$$= \frac{[(35000 + 35000) / 2] \times 365}{2535400 + 0} = \frac{12775000}{2535400} = 5,04 \text{ dnia}$$

gdzie średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług to suma tych zobowiązań na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2.

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	do 60 dni	7
2	od 61 dni do 90 dni	4
3	powyżej 90 dni	0

4. Wskaźniki zadłużenia

1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%) =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Aktywa razem}} \times 100\%$$

$$= \frac{(0 + 35000 + 240000) \times 100\%}{5583603,36} = 4,93 \%$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	poniżej 40%	10
2	od 40% do 60%	8
3	powyżej 60% do 80%	3
4	powyżej 80%	0

2) wskaźnik wypłacalności =

$$\frac{\text{Zobowiązania długoterminowe} + \text{zobowiązania krótkoterminowe} + \text{rezerwy na zobowiązania}}{\text{Fundusz własny}}$$

$$= \frac{0 + 35000 + 240000}{1290678,38} = 0,21$$

Lp.	PRZEDZIAŁY WARTOŚCI	OCENA
1	od 0,00 do 0,50	10
2	od 0,51 do 1,00	8
3	od 1,01 do 2,00	6
4	od 2,01 do 4,00	4
5	powyżej 4,00 lub poniżej 0,00	0

3. PODSUMOWANIE

Ocena sytuacji ekonomiczno – finansowej dokonana na podstawie w/w wskaźników pokazuje, że sytuacja finansowa SZOZ Wąchock jest zadowalająca i stabilna. W wyniku analizy wskaźnikowej na podstawie sprawozdania finansowego za 2023 przy zastosowaniu metody punktowej uzyskano 64 punkty co stanowi 91,43% maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania (maksymalna ilość możliwych punktów 70).

Samodzielny Publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej. Zgodnie z art. 52 ustawy pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

Na dzień sporządzenia raportu nie są znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższych latach.

Analizę sytuacji ekonomiczno – finansowej SZOZ w Wąchocku za rok 2023 przeprowadzono na podstawie: sprawozdania finansowego za 2023 rok na który składają się: bilans i rachunku zysków i strat.

Podstawą określenia prognozowanych przychodów jest Plan finansowy na 2024 rok. Plan ten może w ciągu roku ulegać zmianie w przypadku modyfikacji wysokości bądź sposobu finansowania świadczeń zdrowotnych przez NFZ, a także w przypadku zrealizowania innych przychodów w wysokości wyższej niż prognozowane. Do prognozy przychodów na kolejne trzy lata przyjęto, że zakres obecnie realizowanych świadczeń pozostanie bez znaczących zmian. Główne źródło przychodów stanowią środki pochodzące z Narodowego Funduszu Zdrowia. Pozostałe przychody to środki pochodzące m.in. z odpłatnych badań laboratoryjnych, porad lekarskich na rzecz pacjentów nieubezpieczonych lub których nie ma na naszej liście aktywnej, terminowej wpłaty podatku dochodowego do Urzędu Skarbowego, itp.

Usługi medyczne w SZOZ w Wąchocku finansowane są w całości ze środków NFZ lub dofinansowane ze środków własnych. Jednostka udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.

Prognozy na lata 2024-2026 oparte są na bardzo ostrożnych szacunkach w zakresie poziomu przewidywanych przychodów i poniesionych kosztów.

W 2023 udało się zatrudnić w naszej jednostce dwóch lekarzy: lekarza przyjmujący pacjentów w Poradni dziecięcej i w Poradni lekarza POZ. Są to lekarze którzy nie posiadają specjalizacji w związku z czym nie spełniają wymogów stawianych przez przepisy prawne. Dlatego też koszty ponoszone w związku z zatrudnieniem nie mają pokrycia w przychodach otrzymywanych z NFZ. Stanowi to duże obciążenie finansowe dla jednostki i jeżeli taka sytuacja nie ulegnie zmianie (np. nowe ustalenia prawne) może to mieć znaczący wpływ na sytuację finansową jednostki.

W prognozie na kolejne trzy lata zakładamy utrzymanie stabilności ekonomiczno-finansowej i osiągnięcie niewielkiego dodatniego wyniku finansowego, pomimo tego, że szpox nie jest jednostką nastawioną na zysk. Zasadniczym celem naszego działania jest zaspokojenie w sposób ciągły i trwały potrzeb pacjentów

w zakresie ochrony zdrowia w ramach gwarantowanych przez państwo świadczeń zdrowotnych. Celem ekonomicznym jest równoważenie kosztów przychodami. Uzyskanie w 2023 roku i w prognozach na lata 2024-2026 zadowalających wartości punktowych w kategorii wyliczonych wskaźników ekonomicznych świadczy o stabilności ekonomiczno - finansowej i sprawności bieżącego zarządzania jednostką.

SZOZ w Wąchocku na bieżąco analizuje sytuację finansową jednostki i przykłada wiele starań, aby równoważyć swoje koszty przychodami. Jednakże nie bez znaczenia pozostaje obowiązek wynikający z ustawy o rachunkowości w zakresie tworzenia rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze z tytułu nagród jubileuszowych, odpraw emerytalno-rentowych i pośmiertnych. Naliczane corocznie z tego tytułu rezerwy mogą mieć istotny wpływ na wynik finansowy jednostki. Wartość naliczanych corocznie rezerw na świadczenia pracownicze ma wpływ na wynik finansowy (może go zmniejszyć lub zwiększyć).

Przedstawiona prognoza dotycząca przyszłej sytuacji ekonomiczno- finansowej jednostki obarczona jest ryzykiem przeszacowania lub niedoszacowania planowanych wielkości. Wobec tego w przypadku zmian finansowania świadczeń czy wielkości kosztów, konieczne będą aktualizacje planów finansowych jednostki.

Do celów oceny przyjęto cztery podstawowe obszary analizy: zyskowność, płynność, efektywność i zadłużenie. Analiza wskaźnikowa nie sygnalizuje zagrożenia dla kontynuowania przez SZOZ działalności w dającej przewidzieć się przyszłości.

Wskaźniki o których mowa w niniejszym raporcie mogą ulegać zmianom na skutek :

1. corocznego wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę jak również minimalnego wynagrodzenia w służbie zdrowia, co niesie za sobą wzrost kosztów wynagrodzeń i pochodnych,
2. braku gwarancji na początku każdego roku co do wielkości środków przeznaczonych na obowiązkowy wzrost minimalnego wynagrodzenia w służbie zdrowia dla personelu medycznego i niemedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Podwyższenie minimalnego wynagrodzenia może skutkować pogorszeniem sytuacji finansowej jednostki bez dostatecznego zabezpieczenia środków na ten cel,
3. monopolistycznej pozycji NFZ objawiająca się m.in. ograniczonymi możliwościami finansowania świadczeń oraz zbyt niską wyceną punktową poszczególnych świadczeń (świadczenia w zakresie stomatologii i ginekologii) oraz braku wiarygodnych informacji w zakresie finansowania nadwykonań,
4. wzrostu kosztów serwisów, przeglądów i konserwacji oraz napraw sprzętu medycznego,
5. wzrostu kosztów usług, dostaw i podatków (w związku z przeprowadzką do nowego budynku wzrosły koszty, m.in. amortyzacji przekazanych przez Gminę Wąchock środków trwałych), koszty przeglądów, opłat różnego rodzaju, m.in. podatku od nieruchomości, zużycia gazu, wody i ścieków,

materiałów do utrzymania czystości, zakupu leków, materiałów medycznych , stomatologicznych itp).

Dużym problemem jest utrzymanie i zagospodarowanie terenu przy nowym budynku ośrodka zdrowia w Wąchocku (m.in. koszenie trawy, odśnieżanie parkingu i ciągów pieszych). Orientując się na obecnym rynku byłyby to duże koszty. Należy jednak pamiętać, że Spzoz-y mogą przeznaczać środki finansowe jedynie na działalność statutową (udzielanie świadczeń medycznych na rzecz pacjentów),

6. braku możliwości realizowania świadczeń zdrowotnych odpłatnych (taką możliwość mają podmioty niepubliczne – Nzoz-y),
7. wysokości stawek narzucanych przez NFZ (brak możliwości negocjacji stawek czy wielkości kontraktów na poszczególne zakresy działalności jednostki).

Dyrektor
Samorządowego Zakładu Opiek
Zdrowotnej w Wąchocku
lek. med. Katarzyna Plusa - Kujał

głosowanie Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok.

jednostka Rada Miejska w Wąchocku

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nieobecny
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UCHWAŁA NR IV/11/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie **zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) i art. 121 ust. 1 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799)

Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku za 2023 rok.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UZASADNIENIE

Stosownie do art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września o rachunkowości roczne sprawozdanie jednostki podlega zatwierdzeniu przez właściwy organ, którym w przypadku Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku jest Rada Miejska.

Po rozpatrzeniu zatwierdza się przedłożone przez Dyrektora SZOZ sprawozdanie finansowe za 2023 rok.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

RAPORT
O STANIE
GMINY WĄCHOCK
ZA 2023 ROK

Wstęp

Obowiązek sporządzenia raportu o stanie gminy wynika z art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym. Raport obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock w 2023 r.

II. Informacja ogólna

Ogólna charakterystyka Gminy Wąchock (w tym demografia)

Wąchock jest gminą miejsko-wiejską, a teren gminy obejmuje miasto Wąchock oraz pięć sołectw: Marcinków, Parszów, Rataje, Węglów oraz Wielka Wieś. Gmina zajmuje powierzchnię 81,84 km², co stanowi 15,5% powierzchni powiatu starachowickiego.

Na terenie Gminy Wąchock dominują gleby niskiej jakości. Na jej obszarze występują gleby klasy bonitacyjnej IV, V i VI oraz w niewielkiej ilości klasy III. Są to gleby bielcowe i brunatne. W strukturze użytkowania gruntów dominują lasy, które zajmują 64,8% tj. 5300ha. Większość lasów stanowi własność Skarbu Państwa w zarządzie Lasów Państwowych. Grunty leśne prywatne stanowią w gminie ponad 8% całości lasów. Niewielki procent stanowi własność gminy tj. 4,6ha.

Część lasów z południowej części gminy znajduje się na obszarze Natura 2000 – ostoja Sieradowicka PLH260031.

Stany ludności w poszczególnych miejscowościach Gminy Wąchock

Nazwa miejscowości (liczba mieszkańców wg. stanu na dzień 31.12.2023 r.)	Pobyt stały	Pobyt czasowy
Wąchock	2497	19
Parszów	1424	13
Wielka Wieś	1238	7
Węglów	213	1
Marcinków	557	2
Rataje	504	6
Ogółem	6433	48

Przykładowa Statystyka Mieszkańców wg Wieków i Płci - pobyt stały

Wiek	Mężczyzn	Kobiet	Ogółem
0-2	63	54	117
16-17	54	60	114
18	24	23	47
19-65	2036	0	2036
19-60	0	1696	1696
>65	536	0	536
>60	0	1104	1104

Stan ludności - porównanie lat 2017-2023 :

Rok	Liczba ludności na 31.12. zameld na pobyt stały	Liczba ludności na 31.12 zameld na pobyt czasowy	Urodzenia	Zgony
2017	6803	72	51	78
2018	6745	83	53	89
2019	6728	58	53	79
2020	6674	42	45	129
2021	6574	48	51	115
2022	6503	53	36	109
2023	6433	48	31	105

W roku 2023 Urząd Stanu Cywilnego w Wąchocku zarejestrował **43** małżeństw.

Wydano **630** szt. dowodów osobistych w tym **79** szt. z tytułu utraty lub uszkodzenia.

Wydano **723** szt. odpisów aktów stanu cywilnego.

III. Realizacja polityk i programów

W Gminie Wąchock w 2023 r. obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

1. **Gminny Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**
2. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wąchock w 2023 roku.
3. Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Wąchock
4. Gospodarka odpadami komunalnymi
5. Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi
6. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wąchock na lata 2023-2028.
7. Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Wąchock na lata 2010 – 2032.
8. Projekt planu rozwoju sieci drogowej oraz projekt planu finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Wąchock na lata 2022 – 2025 dotyczący dróg publicznych, których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock

Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oparta była na zapisach zawartych w Uchwale Nr LVI/313/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 31 stycznia 2023 r., która była aktualizowana w ciągu roku trzy razy tj. Uchwałą Nr LVIII/323/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 marca 2023 r., Uchwałą Nr LXII/349/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 sierpnia 2023 r. oraz Uchwałą Nr LXIII/356/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 września 2023 r.

Realizacja poszczególnych zadań zapisanych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2023 rok przedstawia się następująco:

1. **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz członków ich rodzin.**

W 2023 roku w związku z działalnością Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wydano z tytułu:

- wynagrodzeń członków komisji oraz psychologa uzależnień na kwotę 12 320,00 zł.

- wynagrodzenia psychiatry na kwotę 7 700,00 zł
- kierowania podejrzanych na badania specjalistyczne stwierdzające stopień uzależnienia do alkoholu na kwotę 1 200,00 zł.
- wystąpień do Sądu Rejonowego w Starachowicach o zastosowania przymusowego leczenia odwykowego na kwotę 5 770,00 zł.
- zakupu materiałów biurowych na kwotę 83,10 zł.
- naprawy sprzętu na kwotę 1 300,00 zł

2. Udzielanie wsparcia rodzinom, w których występują problemy uzależnień.

W ramach realizacji zadań z tego zakresu poniesiono wydatki związane z zakupem nagród dla młodzieży biorących udział w konkursach wiedzy profilaktycznej zorganizowanych przez szkoły oraz stowarzyszenia na kwotę 1 533,38 zł.

3. Prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych.

W ramach tego zakresu działań poniesiono wydatki związane z realizacją programu profilaktyczno-edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w formach pozaszkolnych w ramach "Białe i Zielone Szkoły" na kwotę 47 000,00 zł.

Sfinansowanie zorganizowania wydarzeń profilaktyczno-edukacyjnych na kwotę 18 332,00 zł.

Sfinansowanie transportu dzieci i młodzieży na wydarzenia profilaktyczno – edukacyjne na kwotę 8 500,00 zł.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie.

Utrzymywana jest systematyczna współpraca członków GKRPA, pracowników świetlicy, pedagogów i nauczycieli z kuratorami sądowymi, zwłaszcza w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz pomocy dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych. Współpraca m.in. polega na bezpośrednich kontaktach, kontaktach telefonicznych, informowaniu o występujących problemach – np. nadużywania alkoholu, czy też udziale przedstawicieli różnych instytucji pomocowych w posiedzeniach komisji.

Plan wydatków do dnia 31.12.2023 r. – 197 755,05 zł

Wykonanie planu wydatków stan na dzień 31.12.2023 r. – 141 661,50 zł

Wykonanie procentowe planu wydatków na dzień 31.12.2023 r. – 71,63%

Dotacja dla stowarzyszeń wykorzystana w kwocie 34 985,00 zł.

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wąchock w 2023 roku.

Rada Miejska corocznie ma obowiązek określać w drodze uchwały, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy. Wskazuje koordynatora programu jak i realizatorów poszczególnych zadań jak również wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposób wydatkowania tych środków.

W 2023 r. udzielono pomocy medycznej 10 psom, 1 kotu (zwierzęta po wypadkach drogowych, okaleczone, pozostawione bez opieki, w złej kondycji fizycznej i psychicznej), 7 psów ze zgłoszeń od policji. Eutanazji poddano 3 psy. Skutecznej adopcji poddano 4 psy.

Usunięto i unieszkodliwiono 1 zwłoki zwierzęce.

Zabiegom sterylizacji poddano: 33 suki i 82 kocice.

W schronisku dla zwierząt w Janiku umieszczono: 2 psy.

Dzięki tym działaniom w Gminie Wąchock corocznie spada ilość bezdomnych psów i kotów.

Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Wąchock.

Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Wąchock jest dokumentem strategicznym, który opisuje możliwe do realizacji przedsięwzięcia zmniejszające zużycie energii finalnej, zwiększające udział energii z OZE w zużyciu energii finalnej oraz redukujące emisję substancji szkodliwych do atmosfery.

Jest dokumentem wymaganym przy ubieganiu się o wsparcie finansowe inwestycji w obszarach problemowych związanych ze zużyciem energii, konwersji energii z odnawialnych źródeł energii oraz emisji substancji szkodliwych do atmosfery w perspektywie unijnych środków finansowych 2014 – 2020.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Wąchock odzwierciedla potrzeby zapewnienia korzyści ekonomicznych, społecznych i środowiskowych, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju poprzez wzrost innowacyjności i wdrożenia nowych technologii w obszarach problemowych w sektorach publicznym i prywatnym.

Ze względu, na fakt, że jest to dokument zawierający dane do podejmowania decyzji o znaczeniu strategicznym powinien zostać zaktualizowany.

Gospodarka odpadami komunalnymi

W 2023 r. z terenu Miasta i Gminy Wąchock odebranych zostało:

845,82 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,

63,24 Mg odpadów wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07.

Odpady przekazywane są do IPOK - Zakład Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o., ul. Borowska 1, 27-415 Kunów.

Wg informacji ZUO „Janik”, w wyniku procesu mechaniczno-biologicznej obróbki zmieszanych odpadów komunalnych wytworzono i poddano składowaniu pozostałości, tj. odpady o kodzie 19 12 12 w ilości 67,40 Mg (frakcja powyżej 80 mm) i w ilości 250,27 Mg (frakcja palna na paliwa alternatywne).

151,43 Mg odpady segregowane z grupy 15 przekazane do recyklingu.

42,42 Mg odpady ulegające biodegradacji z grupy 20 przekazane do kompostowania.

Opadów komunalnych wytworzono w 2023 r. 339,43 kg/Mieszkańca/rok.

Usuwanie odpadów komunalnych z terenów publicznych w 2023 r. (place, drogi, tereny zieleni, UMiG) – usunięto łącznie 259,00 m³ odpadów - koszt wywozu ww. odpadów wyniósł 43 076,88 zł (budżet gminy).

Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi

1. W 2023 r. współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczyła zadań:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowego stylu zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
 - a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie pozaszkolnych zajęć sportowo – rekreacyjnych na obiektach użyteczności publicznej na terenie gminy oraz organizacja turniejów i rozgrywek sportowych na terenie gminy;
 - b) zagospodarowanie czasu wolnego osób dorosłych z rodzin dysfunkcyjnych poprzez organizację spotkań lub imprez o charakterze artystyczno – kulturalnym wraz z działaniami profilaktycznymi.
- 2) w zakresie kultury fizycznej:
 - a) upowszechnianie sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych oraz osób niepełnosprawnych;
 - b) organizacja imprez sportowych promujących kulturę fizyczną i osiągnięcia sportowe regionu;
- 3) w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) promowanie aktywnego trybu życia osób starszych i niepełnosprawnych poprzez organizowanie czynnego spędzania wolnego czasu (spotkania, wieczorki, wycieczki);
 - b) opieka i rehabilitacja osób niepełnosprawnych;

- 4) w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
 - a) organizowanie konkursów, imprez, przeglądów, pikników oraz innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej;
 - b) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy;
 - c) wydanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu, służących upowszechnianiu walorów historii, tradycji i kultury gminy;
 - d) organizowanie rajdów i gier terenowych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy tematycznie związanych z historią miasta i regionem;
 - e) popularyzacja tradycji, historii i dziedzictwa kulturowego gminy poprzez: przedsięwzięcia służące dokumentowaniu wydarzeń kulturalnych, organizowanych na terenie gminy przez szeroko rozumiane formy audiowizualne (np. filmy, wystawy fotograficzne, prezentacje multimedialne)

2. Realizacja programu współpracy Gminy Wąchock z organizacjami pozarządowymi w 2023 r.:

- 1) ochrona i promocja zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym

W ramach otwartego konkursu ofert podpisano 3 umowy na wsparcie zadań w ramach ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- a) 2 umowy na zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie pozaszkolnych zajęć sportowo – rekreacyjnych na obiektach użyteczności publicznej na terenie gminy oraz organizacja turniejów i rozgrywek sportowych na terenie gminy na kwoty: **10.720,00 zł – Klub Sportowy AKRO STAR (kwota wykorzystana 10.720,00 zł) i 17.850,00 zł – Ochotnicza Straż Pożarna w Parszowie (kwota wykorzystana 17.850,00 zł);**
- b) 1 umowę na zagospodarowanie czasu wolnego osób dorosłych z rodzin dysfunkcyjnych poprzez organizację spotkań lub imprez o charakterze artystyczno – kulturalnym wraz z działaniami profilaktycznymi na kwotę **3.915,00 zł – Stowarzyszenie Przyjazna Wieś Rataje (kwota wykorzystana 3.915,00 zł).**

Z pominięciem otwartego konkursu ofert na podst. art. 19a ustawy o działalności

pożytku publicznego i o wolontariacie podpisano 1 umowę na powierzenie zadania w ramach ochrony i promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym na zagospodarowanie czasu wolnego osób dorosłych z rodzin dysfunkcyjnych poprzez organizację spotkań lub imprez o charakterze artystyczno – kulturalnym wraz z działaniami profilaktycznymi na kwotę **2.500,00 zł – Stowarzyszenie Wielka Nasza (kwota wykorzystana 2.500,00 zł).**

2) zadania w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych

W ramach otwartego konkursu ofert podpisano 1 umowę na wsparcie zadania w ramach działań na rzecz osób niepełnosprawnych na promowanie aktywnego trybu życia osób starszych i niepełnosprawnych poprzez organizowanie czynnego spędzania wolnego czasu na kwotę **2.500,00 zł – Stowarzyszenie Przyjazna Wieś Rataje (kwota wykorzystana 2.500,00 zł).**

3) zadania w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego

Z pominięciem otwartego konkursu ofert na podst. art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podpisano 1 umowę na wsparcie zadania w ramach kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na wydanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu, służących upowszechnianiu walorów historii, tradycji i kultury gminy na kwotę **2.500,00 zł – Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka (kwota wykorzystana 2.498,13 zł).**

4) zadania w zakresie kultury fizycznej

Z pominięciem otwartego konkursu ofert na podst. art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podpisano 1 umowę na wsparcie zadania w ramach kultury fizycznej i sportu na organizację imprez sportowych promujących kulturę fizyczną i osiągnięcia sportowe regionu na kwotę **2.500,00 zł. – Klub Sportowy AKRO STAR (kwota wykorzystana 2.500,00 zł).**

3. W 2023 r. na terenie gminy działało 25 organizacji pozarządowych (wg KRS i innych ewidencji):

- 1) Fundacja imienia Michała Zduniaka, ul. Tysiąclecia 23, 27-215 Wąchock;
- 2) Fundacja „Przestrzeń Kultury”, Parszów, ul. Rieczna 10, 27-215 Wąchock;
- 3) Fundacja Uwielbienia z Maryją, Parszów, ul. Staszica 70, 27-215 Wąchock;
- 4) Gminne Stowarzyszenie Niepełnosprawnych przy Klasztorze Cystersów w Wąchocku, ul. Kościelna 14, 27-215 Wąchock;

- 5) Katolickie Stowarzyszenie Polskich Nauczycieli przy Opactwie Cystersów w Wąchocku, ul. Kościelna 14, 27-215 Wąchock;
- 6) Klub Sportowy AKRO STAR, ul. Smugowa 11a, 27-215 Wąchock (w 2023 r. zmiana siedziby na ul. Szkolna 14, 27-200 Starachowice);
- 7) Klub Sportowy „Campeones Wąchock”, ul. Kościelna 7, 27-215 Wąchock;
- 8) Ochotnicza Straż Pożarna w Marcinkowie, Marcinków 39a, 27-215 Wąchock;
- 9) Ochotnicza Straż Pożarna w Parszowie, Parszów, ul. Złotoglin 91, 27-215 Wąchock
- 10) Ochotnicza Straż Pożarna w Wąchocku, ul. Kościelna 7, 27-215 Wąchock;
- 11) Ochotnicza Straż Pożarna w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 388, 27-215 Wąchock;
- 12) Stowarzyszenie „Aktywni Dzieciom”, Wielka Wieś 388, 27-215 Wąchock;
- 13) Stowarzyszenie „Koło Gospodyń Wiejskich Marcinkowianie”, Marcinków 39a, 27-215 Wąchock;
- 14) Muzyka w Opactwie, ul. Kościelna 14, 27-215 Wąchock;
- 15) Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Parszowa”, Parszów, ul. Szkolna 28, 27-215 Wąchock;
- 16) Stowarzyszenie „Przyjazna Wieś Rataje”, Rataje 107, 27-215 Wąchock;
- 17) Stowarzyszenie Sołtysów Ziemi Kieleckiej, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock;
- 18) Stowarzyszenie „Wielka Nasza Wieś” w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 388, 27-215 Wąchock;
- 19) Stowarzyszenie Wspierania Młodego Pokolenia w Gminie Wąchock, Rataje 104, 27-215 Wąchock;
- 20) Stowarzyszenie „Zabytkowa Zagroda”, Marcinków 78a, 27-215 Wąchock;
- 21) Towarzystwo Przyjaciół Wąchocka, ul. Kościelna 7, 27-215 Wąchock;
- 22) Uczniowski Klub Sportowy „Meteor”, ul. Kościelna 10, 27-215 Wąchock;
- 23) Uczniowski Klub Sportowy „Orły Parszów”, Parszów, ul. Szkolna 28, 27-215 Wąchock;
- 24) Wąchockie Stowarzyszenie Promocji Kultury „PROARTIS”, ul. Kościelna 7, 27-215 Wąchock;
- 25) Wąchockie Towarzystwo Wędkarskie „Kamienna”, ul. Kościelna 7, 27-215 Wąchock.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wąchock na lata 2017-2021

Wieloletnie programy gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy uchwalane są przez Rady gmin, co wynika z zapisów art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 725 z późn. zm.). Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy powinien być opracowany na co najmniej pięć kolejnych lat oraz obejmować zagadnienia określone w art. 21 ust. 2 ww. ustawy. Racjonalne wykorzystanie posiadanych zasobów mieszkaniowych winno przyczynić się do realizacji jednego z zadań własnych gminy, tj. tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej oraz na zasadach i w przypadkach przewidzianych w ustawie, zapewnienia lokali socjalnych i lokali zamiennych, a także zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach.

Poprzednio obowiązujący program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, przyjęty Uchwałą Nr XXVII/179/2017 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 24 lutego 2017 r., obejmujący lata 2017 – 2021 stracił ważność. W związku z powyższym w dniu 28.02.2023 r. została podjęta Uchwała Nr LVII/316/2023 w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wąchock na lata 2023-2028.

W 2023 r. gmina nie nabyła nowych lokali mieszkalnych oraz nie była prowadzona sprzedaż lokali z mieszkaniowego zasobu gminy.

Budynki, w których zlokalizowane są lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy są własnością Gminy Wąchock. Wg. stanu na dzień 31.12.2023 r. – w mieszkaniowym zasobie gminy pozostają 4 lokale:

- Parszów, ul. Szkolna 28a, lokal o pow. użytkowej 41,0 m²,
umowa najmu na czas nieoznaczony z dnia 01.10.2018 r.;
- Parszów, ul. Szkolna 28b, lokal o pow. użytkowej 42,9 m²,
umowa najmu na czas nieoznaczony z dnia 01.10.2010 r.;
- Marcinków 49C, lokal o pow. użytkowej 47,0 m²,
umowa najmu na czas nieoznaczony z dnia 08.11.2016 r.;
- Marcinków 49C, lokal o pow. użytkowej 32,0 m²,
umowa najmu socjalnego na czas oznaczony z dnia 02.05.2023 r. – do dnia 30.04.2025 r.

Stawkę bazową czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu ustala Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock w drodze zarządzenia, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających wartość bazową stawki czynszu, ustalonych w ww. uchwale. W 2023 r. miesięczna stawka

bazowa czynszu wynosiła 4,20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu. Stawka czynszu ulega podwyższeniu w danym roku kalendarzowym o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Wąchock na lata 2010 – 2032

Celem programu jest spowodowanie oczyszczenia obszaru gminy z azbestu oraz usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów zawierających azbest, wyeliminowanie negatywnych skutków zdrowotnych dla mieszkańców gminy spowodowanych azbestem, pomoc mieszkańcom gminy w realizacji obowiązku dotyczącego usuwania z terenu nieruchomości wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami prawa. Na terenie Gminy Wąchock zostało zinwentaryzowanych do usunięcia około 1.104 Mg wyrobów zawierających azbest (wg. stanu na 31.12.2023 r.).

Gmina Wąchock realizuje ww. Program od 2010 r. W latach 2010 – 2023 zostało usuniętych łącznie 1.337,07 Mg odpadów zawierających azbest, z terenu 782 posesji. Koszty usunięcia ogółem 420.190,41 zł (w tym z budżetu gminy 178.851,67 zł, dotacje 241.338,74 zł). W latach 2013 – 2016, 2018 – 2019, 2021 – 2023 Program realizowany był z udziałem środków środków WFOŚiGW w Kielcach i środków NFOŚiGW w Warszawie.

W 2023 r. usunięto 100,00 Mg odpadów zawierających azbest, liczba posesji z których usunięto azbest – 47 szt., koszty usunięcia – 47 844,00 zł, zrealizowano w całości ze środków WFOŚiGW w Kielcach i NFOŚiGW w Warszawie.

Program Ochrony Środowiska dla Gminy Wąchock na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2022:

Na podstawie zdefiniowanych zagrożeń i problemów dla poszczególnych obszarów interwencji oraz dla oceny stanu środowiska, utworzono cele, kierunki interwencji oraz zadania. Realizacja zaproponowanych zadań przyczyni się w przyszłości do poprawy stanu środowiska na terenie Gminy Wąchock.

W obszarach interwencji - Zagrożenie hałasem, Klimat i Powietrze, w 2023 r. zrealizowano:

Budowa drogi wewnętrznej - ul. Słonecznej w Wąchocku o nawierzchni bitumicznej, długość drogi 359,5 m, wartość wykonanych robót brutto: 747.673,96 zł.

W obszarze interwencji - Klimat i powietrze, w 2023 r. zrealizowano:

1. Informowanie społeczeństwa o jakości powietrza – na stronie internetowej www.wachock.pl zamieszczane są dane z czujnika pomiarowego zamontowanego w m. Wąchock, ul. Kościelna 7 (na budynku MGOK).

2. W ramach działania punktu konsultacyjno-informacyjnego Programu „Czyste Powietrze” w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, w 2023 r.:

- udzielono zainteresowanym mieszkańcom 283 konsultacji (informacje udzielane w punkcie UMiG, informacje telefoniczne, spotkania z mieszkańcami),
- sporządzono i przekazano do WFOŚiGW w Kielcach 30 wniosków o dofinansowanie,
- sporządzono i przekazano do WFOŚiGW w Kielcach 16 wniosków o płatność.

Wg. danych przekazanych przez WFOŚiGW w Kielcach -- z terenu Gminy Wąchock od początku funkcjonowania programu do dnia 31.12.2023 r.:

- liczba złożonych przez mieszkańców wniosków o dofinansowanie wyniosła 188 szt.,
- sumaryczna kwota wypłaconych dotacji wyniosła 1.526.260,86 zł,
- liczba zrealizowanych przedsięwzięć wyniosła – 89 szt.

W obszarze interwencji - Gospodarka wodno-ściekowa, w 2023 r. zrealizowano:

1. Wg. danych PWiK Sp. z o.o. w Starachowicach i MPWiK Sp. z o.o. w Skarżysku-Kamiennej w 2023 r.

- podłączono do sieci wodociągowej 25 szt. budynków mieszkalnych,
- podłączono do sieci kanalizacji sanitarnej 34 szt. budynków mieszkalnych.

W obszarze interwencji - Zasoby przyrodnicze, w 2023 r. zrealizowano:

Wykonano nasadzenia 17 szt. sadzonek drzew i krzewów na terenie rekreacyjnym w m. Parszów przy ul. Spacerowej.

Projekt planu rozwoju sieci drogowej oraz projekt planu finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Wąchock na lata 2022 – 2025 dotyczący dróg publicznych, których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock

Zgodnie z art. 20 pkt 1) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1693 z późn. zm.): do zarządcy drogi należy w szczególności opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Zarządcą dróg gminnych na terenie miasta i gminy Wąchock jest Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock. Ponadto pkt 2) cytowanego artykułu nakłada na zarządcę drogi obowiązek opracowania projektu planu finansowania budowy, przebudowy, remontu,

utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich.

Celem ww. opracowania jest:

- 1) ocena stanu istniejącej sieci dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Wąchock oraz dostosowanie zakresu działań na tych drogach do działań modernizacyjnych;
- 2) wskazanie kolejności budowy i remontów dróg na lata 2022 – 2025;
- 3) określenie planu rozwoju dróg na terenie Miasta i Gminy Wąchock na lata 2022 – 2025, uwzględniając następujące czynniki:
 - a) zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie komunikacji drogowej;
 - b) poprawa dostępności obszarów i jakości życia w gminie;
 - c) rozbudowa dróg zgodnie z planami zagospodarowania przestrzennego, umożliwiającą aktywizację terenów inwestycyjnych;
 - d) zapewnienie właściwego stanu dróg poprzez ich przebudowę;
 - e) poprawa bezpieczeństwa ruchu na drogach;
 - f) poprawa płynności ruchu na drogach.

W zakresie transportu celem rozwoju sieci drogowej na terenie Miasta i Gminy Wąchock jest poprawa spójności terytorialnej. Spójność terytorialna jest podstawowym warunkiem procesów rozprzestrzeniania się, rozwoju i wzrostu konkurencyjności.

Opracowanie obejmuje wszystkie drogi gminne usytuowane na terenie Gminy Wąchock. Program zawiera analizę uwarunkowań technicznych realizacji budowy i remontów dróg. Zwiększające się wymagania użytkowników dróg pod względem jakości i bezpieczeństwa ruchu powoduje coraz większą presję mieszkańców Gminy na właściwe utrzymanie dróg (ulic) będących w zarządzie Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock, poprawę stanu nawierzchni i profesjonalne podejście do tego problemu. Jednocześnie jest wymagany profesjonalizm w zarządzaniu drogami. Cele samorządów, odnośnie rozwoju miast i gmin, a w szczególności sieci drogowych, są różne, podobnie jak możliwości realizacji tych celów oraz stan obecny. Nie bez znaczenia jest tutaj stan dróg, szczególnie nawierzchni, elastyczność układu transportowego i powiązanie z zewnętrzną siecią drogową. Możliwość znalezienia wielu powiązań w układzie, które w przypadku awarii pozwalają kierowcom, osobom

korzystającym z urządzeń transportu osobistego lub wspomagających ruch oraz pieszym, bez poważniejszego wydłużenia trasy i obniżenia komfortu jazdy dotrzeć do celu.

Ze względu na ograniczone środki finansowe, jakimi dysponuje Gmina Wąchock, nie jest możliwe w krótkim czasie przebudować te drogi gminne, które tego wymagają aby nadać im parametry wymagane przepisami prawa. Realizuje się konieczne i najpilniejsze potrzeby w tym zakresie.

Planowane inwestycje w zakresie dróg na terenie Gminy Wąchock przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Numer drogi	Nazwa drogi	Rodzaj drogi	Rodzaj nawierzchni	Zakres inwestycji
PARSZÓW					
1.	394039T	ul. Młyńska	D	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
2.	394040T	ul. Młyńska	D	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
3.	394008T	ul. Rieczna	D	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową, budowa przeprawy przez ciek wodny – rzekę Żarnówkę
4.	394006T	ul. Szkolna	L	asfalt	Poszerzenie pobocza na odcinku od DK 42 do szkoły, zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową na odcinku od skrzyżowania z ul. Dolną w m. Parszów

					w kierunku lasu
5.	394038T	ul. Dolna	L	asfalt	Naprawa zniszczonej nawierzchni
RATAJE					
6.	brak	Drogi osiedlowe (ul. Jesionowa, ul. Świerkowa, ul. Lawendowa, ul. Kalinowa)	wewnętrzna	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
7.	brak	Droga do Lipia (ul. Akacyjowa, ul. Klonowa, ul. Jarzębinowa)	wewnętrzna	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
WĄCHOCK					
8.	394003T	ul. Górna	L	asfalt gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
9.	394025T	ul. Sandomierska	L	asfalt	Naprawa odcinka drogi od ul. Krótkiej do skrzyżowania z drogą powiatową (ul. Langiewicza w m. Wąchock)
10.	394020T	ul. Ogrodowa	L	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
11.	394030T	ul. Tychowska	L	asfalt gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
12.	394017T	ul. Lipowa	D	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
13.	394009T	ul. Szydłowiecka	D	asfalt gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową

14.	394013T	ul. Hutnicza	D	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
15.	394026T	ul. Skalista	L	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
16.	brak	ul. Powstańców	wewnętrzna	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
17.	brak	ul. Polna	wewnętrzna	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
18.	brak	ul. Sporna	wewnętrzna	gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową
19.	brak	ul. Wesola	wewnętrzna	asfalt gruntowa	Zmiana rodzaju nawierzchni na asfaltową, budowa po właściwym śladzie

PROMOCJA

W 2023 r. na promocję Gminy Wąchock wydatkowano środki w wysokości 46 078,93 zł. Podział wymienionej kwoty na poszczególne zadania przedstawia się następująco:

- **Organizacja imprez i uroczystości oraz udział w obcych wydarzeniach promocyjnych:** oprawa obchodów 160. rocznicy wybuchu powstania styczniowego – 285,00 zł, wykonanie zaproszeń i plakatów WYKUS 2023 r. – 1000 zł, zabezpieczenie medyczne uroczystości wykusowych – 1425,00 zł, organizacja aeropikniku w Wąchocku – 20 000,00 zł, organizacja imprezy Holi „Święto Kolorów”, - 2460,00 zł, promocja gminy podczas zawodów kickboxingu – 500,00 zł,
- **Zakup materiałów promocyjnych** – wykonanie broszur na 160. rocznicę wybuchu powstania styczniowego – 1354,50 zł, wykonanie tablicy pamiątkowej Aleksego

Banackowskiego – 5000,00 zł, wykonanie statuetki okolicznościowej (powstanie styczniowe) – 292,13 zł, wykonanie tabliczek informacyjnych na skatepark – 73,80 zł, wykonanie materiałów promocyjnych – 1200,00 zł, wykonanie naklejek odblaskowych – 246,00 zł, wykonanie filmu promocyjnego – 4920,00 zł, wykonanie gadżetów reklamowych – 5122,70 zł, wykonanie magnesów promocyjnych – 1476,00 zł, wiązanki na obchody 160. rocznicy powstania styczniowego 650,00 zł, wykonanie wizytówek – 73,80 zł.

Działalność gospodarcza

W 2023r. pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku wprowadzili do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej 109 wniosków. Zarejestrowano 12 nowych przedsiębiorców. Najczęściej przedmiotem działalności tych było wykonywanie działalności związanej z usługami.

Osoby prawne i inne jednostki organizacyjne prowadzące działalność gospodarczą rejestrują się w KRS.

W 2023 r. wyrejestrowano 13 przedsiębiorców. Osoby prawne i inne jednostki organizacyjne prowadzące działalność gospodarczą wyrejestrowują się w KRS.

Liczba złożonych i przetworzonych wniosków CEIDG-1 w systemie CEIDG od 01.01.2023 do 31.12.2023

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków
Założenie	12
Zmiana	56
Zmiana ze wznowieniem	11
Zmiana z zakończeniem	1
Zakończenie	13
Zmiana z zawieszeniem	16

IV. FINANSE

I. Informacje finansowe;

A. Dochody wykonane 2023r wyniosły 33 399 731,86 zł. Udział dochodów własnych w dochodach ogółem stanowiły 40,46 % i wyniosły 13 512 495,26 zł.

Poniesione wydatki zamknęły się kwotą 34 365 518,52 zł. w tym wydatki bieżące kwota 30 756 023,49 zł., wydatki majątkowe kwota 3 609 495,03 zł.

Na 31.12.2023r zadłużenie Gminy Wąchock zamknęło się kwotą 9 074 545,00 zł i stanowiło 27,17 % dochodów ogółem.

B. Wykonanie dochodów i wydatków 2023 r.

Wyszczególnienie	Plan 2023	Wykonanie 2023r	% Wykonania
Dochody:	31.321.973,28	33.399.731,86	106,63
- dochody bieżące	30.688.744,63	32.787.341,42	106,84
- dochody majątkowe	633.228,65	612.390,44	96,71
Wydatki:	36.776.053,33	34.365.518,52	93,45
- wydatki bieżące	32.773.434,33	30.756.023,49	93,84
- wydatki majątkowe	4.002.619,00	3.609.495,03	90,18
Wynik operacyjny			
(nadwyżka/deficyt)	(-) 5.454,080,05	(-)965.786,66	-

C. Dochody budżetowe za 2023 rok wg. źródeł

DOCHODY BUDŻETOWE	PLAN	WYKONANIE	% Wyk.	% Struktura
Dochody własne	12.155.436,00	13.512.495,26	111,16	40,46
W tym:				
Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	5.016.049,00	5.016.049,00	100,00	15,02
Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	68.000,00	112.997,07	166,17	0,34

Dotacje i dofinansowania	8.752.834,28	9.473.533,60	108,23	28,36
Subwencje	10.413.703,00	10.413.703,00	100,00	31,18
Subwencja oświatowa	6.398.713,00	6.398.713,00	100,00	19,16
Część wyrównawcza subwencji ogólnej	4.014.990,00	4.014.990,00	100,00	12,02
Dochody ogółem	31.321.973,28	33.399.731,86	106,63	100,00

D. Wykonanie wydatków inwestycyjnych/majątkowych w stosunku do planu wyniosło 90,18 %. Szczegółowe zestawienie prezentują tabele pn. "Wydatki na wieloletnie przedsięwzięcia w 2023r." oraz „Zadania inwestycyjne roczne w 2023r.”

Wydatki na wieloletnie przedsięwzięcia w 2023r.

Lp.	Nazwa zadania	Łączne nakłady finansowe	Plan i wykonanie wydatków w roku budżetowym		Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
			plan	wykonanie	
	wydatki bieżące				
1	Realizacja programu "Czyste powietrze" na terenie Gminy Wąchock	100 000,00	41 125,00	29 570,37	UMiG w Wąchocku
2	Cyfrowa Gmina	6 039,79	4 194,79	4 194,79	UMiG w Wąchocku

	Razem	106 039,79	45 319,79	33 765,16	
1	Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez przebudowę i rozbudowę odcinków dróg powiatowych (budowa chodnika lub ciągu pieszo-rowerowego ul. Kamieniczki w Parszowie) – pomoc finansowa	235 500,00	235 500,00	235 500,00	UMiG w Wąchocku
2	Budowa (przebudowa) dróg na terenie Gminy Wąchock – dokumentacja projektowa	85 000,00	80 000,00	79 950,00	UMiG w Wąchocku
3	Przebudowa drogi wewnętrznej na działkach o nr ewid. 1072, 1074 oraz 1077 w Ratajach	56 000,00	56 000,00	54 981,00	UMiG w Wąchocku
4	Budowa (przebudowa) drogi do Lipia na działkach o nr ewid. 112/5, 112/4, 112/2, 112/1, 10/3, 400 w Ratajach	40 000,00	40 000,00	0,00	UMiG w Wąchocku
5	Budowa drogi wewnętrznej – ciągu pieszo jezdni na działce 467 i 482 w Wąchocku	800 000,00	770 000,00	758 743,96	UMiG w Wąchocku
6	Budowa ścieżek rowerowych wokół zbiornika wodnego wraz z modernizacją jazu w miejscowości Wąchock	3 761 175,00	1 085 300,00	1 067 467,42	UMiG w Wąchocku
7	Cyfrowa Gmina	154 563,42	154 563,42	154 563,42	UMiG w Wąchocku

8	Budowa Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku na działce nr ew. 2398/3 przy ulicy Błonie wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejących budynków gospodarczych	4 530 664,00	400 000,00	339 628,74	UMiG w Wąchocku
9	Budowa oświetlenia ulicznego drogi łączącej Marcinków Górny – Marcinków Dolny	180 357,00	170 000,00	156 450,64	UMiG w Wąchocku
10	Budowa sieci elektroenergetycznej obejmującej napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV dla oświetlenia ulicznego odcinka drogi wewnętrznej na działkach nr ew. 504/2, 491/2 w Marcinkowie	178 657,00	170 000,00	115 116,27	UMiG w Wąchocku
11	Budowa sieci elektroenergetycznej obejmującej napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV dla oświetlenia ulicznego ul. Torowej w Wąchocku	287 649,00	180 000,00	154 102,23	UMiG w Wąchocku
	wydatki majątkowe	10 309 565,42	3 341 363,42	3 116 503,68	
Ogółem		10 415 605,21	3 386 683,21	3 150 268,84	x

Zadania inwestycyjne roczne w 2023 r.

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan i wykonanie wydatków stan na 31.12.2022r.		Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
				plan	wykonanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	600	60020	Zakup wiat przystankowych	25 000,00	19 224,90	UMiG w Wąchocku
2	700	70005	Zakup nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości	85 000,00	0,00	UMiG w Wąchocku
3	801	80103	Przebudowa przedszkolnych placów zabaw w Gminie Wąchock oraz zakup wyposażenia do przedszkoli	30 000,00	3 000,00	UMiG w Wąchocku
4	900	90095	Zakup i montaż bramki obrotowej do kontroli i poboru opłat w budynku szaletu miejskiego w Wąchocku	20 000,00	0,00	UMiG w Wąchocku
5	900	90095	Zakup ciągnika z osprzętem	350 000,00	349 521,87	UMiG w Wąchocku

6	921	92109	Budowa instalacji fotowoltaicznej na potrzeby WDK w Ratajach	14 894,00	14 883,00	UMiG w Wąchocku
7	921	92109	Zakup i montaż pieca gazowego co i ccw dla WDK w Ratajach	12 300,00	12 300,00	UMiG w Wąchocku
8	921	92109	Zakup mobilnej sceny - dofinansowanie	20 000,00	20 000,00	UMiG w Wąchocku
Ogółem				557 194,00	418 929,77	x

E. Fundusz Sołecki

Plan wydatków w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 wynosił 190 109,86 zł. Wydatki zostały wykonane w kwocie 190 099,84 zł

Lp.	Nazwa zadania	Jednostka budżetowa realizująca zadanie	grupa wydatków	Plan	Wykonanie	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
	Sołectwo Parszów					
1	Utwardzenie wjazdu na działkę gminną do końca wiat oraz wyłożenie kostki brukowej naprzeciwko wiat	UMiG Wąchock	bieżące	49 035,30	49 035,30	
Razem				49 035,30	49 035,30	
	Sołectwo Wielka Wieś					
2	Utwardzenie działki o nr 1209/1 płytami ażurowymi oraz wypełnienie żwirem ozdobnym	UMiG Wąchock	bieżące	40 000,00	40 000,00	

3	Doświetlenie lampami LED-owymi dojazdu do posesji nr 264	UMiG Wąchock	bieżące	9 035,30	9 035,30	
Razem				49 035,30	49 035,30	
Sołectwo Rataje						
4	Budowa instalacji fotowoltaicznej na potrzeby WDK Rataje	UMiG Wąchock	majątkowe	14 883,00	14 883,00	
5	Zakup i montaż pieca gazowego co i ccw dla WDK w Ratajach	UMiG Wąchock	majątkowe	12 300,00	12 300,00	
6	Zakup 3 szt. tablic ogłoszeniowych soleckich	UMiG Wąchock	bieżące	6 455,22	6 445,20	
Razem				33 638,22	33 628,20	
Sołectwo Węglów						
7	Utwardzenie pobocza drogi wzdłuż Węglowa	UMiG Wąchock	bieżące	20 398,68	20 398,68	
Razem				20 398,68	20 398,68	
Sołectwo Marcinków						
8	Utwardzenie drogi do posesji 10C w Marcinkowie	UMiG Wąchock	bieżące	30 000,00	30 000,00	
9	Zakup wyposażenia dla OSP Marcinków - defibrylator i umundurowania	UMiG Wąchock	bieżące	8 002,36	8 002,36	
Razem				38 002,36	38 002,36	
Ogółem				190 109,86	190 099,84	

F. W wieloletniej prognozie finansowej Gminy Wąchock zaplanowano środki na spłatę kredytów długoterminowych wraz z odsetkami. Od roku 2026 zaplanowana jest nadwyżka operacyjna przeznaczona na spłatę rat kredytowych przypadających w danym roku budżetowym.

II. Informacja o stanie mienia komunalnego stanowi załącznik do sprawozdania

z wykonania budżetu za 2023r. i zamieszczona jest na stronie internetowej <http://gmina.wachock.sisco.info/?id=5380>.

V. GOSPODARKA KOMUNALNA, GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI

1. Powierzchnia gruntów należących do gminnego zasobu nieruchomości na dzień 31 grudnia 2023 roku wynosiła ogółem 134,3714 ha, z tego:

LP.	NAZWA MIEJSCOWOŚCI	POWIERZCHNIA
1.	WĄCHOCK	89,7981 ha
2.	PARSZÓW	6,1096 ha
3.	WIELKA WIEŚ	5,8945 ha
4.	MARCINKÓW	18,3831 ha
5.	RATAJE	12,7160 ha
6.	WĘGLÓW	0,7675 ha
7.	MAJKÓW	0,7026 ha
	OGÓLEM:	134,3714 ha

1.1. Nieruchomości oddane w dzierżawę:

- umowy dzierżawy zawarte w 2023 roku – 9 umów na łączną powierzchnię 2,6042 ha
- umowy dzierżawy obowiązujące w 2023 roku – 14 umów na łączną powierzchnię 3,9632 ha

1.2. Nieruchomości sprzedane w 2023 roku:

- w drodze przetargów nieograniczonych sprzedano dwie działki położone w Wąchocku o łącznej pow. 0,3540 ha.

1.3. Nieruchomości przekazane w użytkowanie w 2023 roku:

- nieruchomość o powierzchni 0,3540 przekazana na rzecz Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku

1.4. Nieruchomości będące w użytkowaniu wieczystym:

- dwie działki położone w miejscowości Wąchock o łącznej powierzchni 0,8459 ha
 - opłaty roczne ogółem: 9.352,50 zł
- 1.5. Nieruchomości będące w trwałym zarządzie:
- powierzchnia ogółem: 3,3435 ha (grunty pod szkołami)
 - zwolnione z opłat rocznych na podstawie art. 81 ustawy o systemie oświaty
- 1.6. Nieruchomości będące w użyczeniu:
- 14 umów obowiązujących w 2023 roku,
w tym jedna umowa użyczenia zawarta w 2023 roku
powierzchnia ogółem: grunty – 4,0724 ha
lokale – 1563,86m²
- 1.7. Lokale mieszkalne oddane w najem:
- 4 umowy obowiązujące w 2023 w roku
powierzchnia użytkowa ogółem: 162,9 m²
- 1.8. Pomieszczenia użytkowe oddane w najem:
- 4 umowy obowiązujące w 2023 roku
powierzchnia użytkowa 78,38 m²
- 1.9. Nieruchomości nabyte w 2023 roku na własność Gminy Wąchock do gminnego zasobu:
- w wyniku komunalizacji 8,5093 ha
 - w wyniku nabycia spadku 0,2133 ha (tj. 1/3 udziału w działce nr 410 o pow. 0,6400 ha obręb Rataje).

Podziały nieruchomości:

W 2023 roku wpłynęło 23 wniosków o podział nieruchomości, z tego 21 spraw zakończonych wydaniem decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości.

Zabytki

Zarządzeniem Nr 24/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock z dnia 5 kwietnia 2018 roku przyjęta została Gminna Ewidencja Zabytków Miasta i Gminy Wąchock sporządzona w formie kart adresowych, która obejmuje:

- 57 zabytków architektury
- 81 stanowisk archeologicznych.

Zarządzeniem Nr 22/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock z dnia 28 lutego 2022 roku nastąpiła zmiana w gminnej Ewidencji Zabytków Miasta i Gminy Wąchock polegająca na wykreśleniu z niej obiektu o nazwie „Kuźnia” w miejscowości Parszów ul. Staszica 18.

Wykreślenie spowodowane było złym stanem technicznym budynku oraz pozytywną opinią Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach.

Inwestycje i remonty wykonanych na terenie Gminy Wąchock w roku 2023

2021		
Lp	NAZWA ZADANIA	OPIS ZADANIA
ZADANIA WIELOLETNIE		
1.	Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez przebudowę i rozbudowę odcinków dróg powiatowych (budowa chodnika lub ciągu pieszo-rowerowego ul. Kamieniczki w Parszowie) – pomoc finansowa	Wybudowano ciąg pieszo-rowerowy ul. Kamieniczki w Parszowie, zadanie wykonane wspólnie z Powiatem Starachowickim. Zakończono w 2024 r.
2.	Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Ogrodowej w Wąchocku - dokumentacja projektowa”	<ol style="list-style-type: none"> 1. opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu; 2. opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej podziału nieruchomości pod poszerzenie drogi gminnej ul. Ogrodowej w Wąchocku – 6 szt. wraz z zatwierdzeniem dokumentacji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Starachowicach oraz stabilizacją podziału w terenie, co jest niezbędne do uzyskania decyzji ZRID. 3. Przewidywany wstępny zakres terytorialny obejmuje działki usytuowane w Wąchocku (obręb 0001 Wąchock miasto, gmina Wąchock, powiat starachowicki) oznaczone nr ewid.: 1999, 1806, 1807, 1808, 1991, 2001, 2002, 2000, 2003, 2004/2, 2006/2, 2005/2, 2006/1, 2007, 2008,

	<p>2009, 2013, 1997, 2014, 1998/2. Ostateczny zakres zostanie ustalony przez projektanta.</p> <ol style="list-style-type: none">4. opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia oddziaływania na środowisko wraz z niezbędnymi załącznikami oraz uzyskanie decyzji dotyczącej środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia – jeżeli będzie konieczne.5. przeprowadzenie badań i opracowanie dokumentacji geotechnicznej,6. opracowanie kompletnego projektu budowlanego i technicznego łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi otrzymanie decyzji ZRID, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej,7. projekt budowlany wielobranżowy – 5 egz. wersja papierowa, 2 egz. wersja elektroniczna edytowalna i PDF – powinien zawierać następujące elementy:<ol style="list-style-type: none">a. projekt zagospodarowania terenu,b. projekt architektoniczno-budowlany,c. projekt techniczny (tzw. wykonawczy) zawierający przekroje normalne wraz ze szczegółami technicznymi, profil podłużny, przekroje konstrukcyjne,8. opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania plano-
--	---

		<p>wanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) – 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja elektroniczna w tym jedna edytowalna,</p> <p>9. opracowanie specyfikacji technicznych (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadających rozwiązaniom projektu budowlanego i projektu technicznego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454), - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja elektroniczna w tym jedna edytowalna,</p> <p>10. opracowanie Projektu Stałej Organizacji Ruchu, spełniającego wymogi przepisów prawa w tym zakresie, - 4 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja elektroniczna w tym jedna edytowalna;</p> <p>11. opracowanie projektu budowy kanału technologicznego lub uzyskanie odstępstwa – 5 egz. w ramach projektu wielobranżowego,</p> <p>12. opracowanie projektu oświetlenia ulicznego na projektowanym odcinku drogi- 5 egz. w ramach projektu wielobranżowego,</p> <p>13. przebudowę skrzyżowań z ul. Wielkowiejską i ul. Św. Rocha w ramach projektu wielobranżowego.</p>
--	--	---

14. uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów, których obowiązek dołączania wynika z przepisów odrębnych ustaw,
15. opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane poprzez zastosowane rozwiązania projektowe) – 2 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej w tym jedna edytowalna;
16. zaprojektowanie zjazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. zaprojektowanie odwodnienia – poprzez odwodnienie należy rozumieć rowy odwadniające, ewentualnie korytka betonowe, przepusty pod drogą oraz zjazdami do nieruchomości z rur z tworzyw sztucznych karbowanych; propozycje rozwiązania w zakresie odwodnienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wraz z koncepcją zagospodarowania terenu.
18. uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 162).
19. Pełnienie nadzoru autorskiego, którego koszt ryczałtowy należy w kalkulować w cenę oferty. Nadzór autorski sprawowany będzie nieodpłatnie w okresie wykonywania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót

		<p>budowlanych, licząc do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych.</p> <p>20. Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie: uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.</p> <p>21. Przedstawienie Zamawiającemu koncepcji przyjętych rozwiązań w projekcie budowlanym celem uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>22. Opracowanie szczegółowej inwentaryzacji drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym oraz projektowanymi urządzeniami wraz z szacunkiem brakarskim;</p> <p>23. Złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o zwolnienie z obowiązku budowy kanału technologicznego. W przypadku odmowy wykonanie projektu kanału technologicznego;</p> <p>24. Uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii, danych, informacji itp., niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;</p> <p>25. Dokonanie uzgodnień wstępnych założeń projektowych w drodze prezentacji projektu i konsultacji z Urzędem Gminy w Wąchocku, – po uwzględnieniu zgłoszonych uwag do projektu uzyskanie pisemnej akceptacji stron.</p> <p>26. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu koncepcji przyjętych rozwiązań</p>
--	--	--

w projekcie budowlanym celem uzgodnienia z Zamawiającym.

27. Dla zaakceptowanych przez Zamawiającego rozwiązań projektowych Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne decyzje (w przypadku konieczności także decyzji zmieniających), uzgodnienia i opinie niezbędne do wydania prawomocnej decyzji ZRID.
28. Dodatkowo w ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie nieodpłatnie uczestniczył w postępowaniu o zamówienie publiczne dla przedmiotowego zadania na roboty budowlane poprzez udzielanie wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi na zgłaszane pytania (w terminie maksymalnie 2 dni roboczych) oraz nieodpłatnie dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w przedmiotowym opracowaniu projektowym.
29. Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawca winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.
30. Ryzyko niedoszacowania rozmiaru prac projektowych oraz czasu niezbędnego do uzyskania decyzji ZRID obciąża Wykonawcę.
31. Opracowana przez Wykonawcę dokumentacja będzie służyła do opisu robót budowlanych zgodnie art. 99, ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
32. Uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,

		<p>33. Obowiązkowe zapewnienie sprawdzenia projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego,</p> <p>34. Realizacja zakończy się w terminie 14 miesięcy od dnia podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.</p> <p>Realizacja zakończy się w terminie <u>14 miesięcy od dnia podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.</u></p>
3.	Przebudowa drogi wewnętrznej na działkach o nr ewid. 1072, 1074 oraz 1077 w Ratajach.	Realizacja w 2024r.
4.	Budowa drogi wewnętrznej- ciągu pieszo jezdny na działce 467 i 482 w Wąchocku	<p>W ramach zadania wykonano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ciąg pieszo-jezdny o zmiennej szerokości od 3,5 do 4 m; • obustronne pobocza z kruszywa utrwalonego emulsją asfaltową o szerokości 0,2-0,75 m; • zjazdy indywidualne; • odwodnienie drogi – spadkowe; • przebudowę sieci gazowej;
5.	Budowa (przebudowa) drogi do Lipia na działkach o nr ew. 112/5, 112/4, 112/2, 112/1,10/3, 400 w Ratajach	W roku 2023 ogłoszono przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej. Ze względu na cenę zaoferowaną – przesunięto realizację na 2024 rok.
6.	Budowa drogi wewnętrznej na działce o nr ew. 1074 w Ratajach.	Realizacja w 2024r.

7.	Budowa ścieżek rowerowych wokół zbiornika wodnego wraz z modernizacją jazu w miejscowości Wąchock	Budowa ścieżki rowerowej na prawym brzegu zbiornika Budowa ciągu pieszo rowerowego na lewym brzegu zbiornika Dworzec – istniejąca promenada, uszczelnienie przyczółków jazu poprzez wprowadzenie mieszaniny iniekcyjnej, zamiana szandorów na zamknięcia mechaniczne, oczyszczenie i konserwacja konstrukcji stalowej . Planowany termin zakończenia realizacji – II/III kwartał 2024 r.
8.	Budowa Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku na działce nr ew. 2398/3 przy ulicy Błonie wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejących budynków gospodarczych.	1. Dane techniczne budowanego budynku Powierzchnia zabudowy – 513,90 m ² Powierzchnia użytkowa – 396,21 m ² Powierzchnia całkowita – 518,37 m ² Kubatura – 1910,0 m ³ 2. Instalacje. Zakres robót sanitarnych obejmuje wykonanie instalacji: <ul style="list-style-type: none"> • wody zimnej, • doprowadzenia wody ciepłej i cyrkulacyjnej; • doprowadzenia wody do hydrantów; • kanalizacji sanitarnej; • odprowadzenia skroplin; • gazu (kotłownia) • centralnego ogrzewania; • wentylacji; • klimatyzacji Zakres robót elektrycznych i teletechnicznych obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zasilanie obiektu z sieci elektroenergetycznej; • agregat prądotwórczy; • zasilacz UPS; • instalację fotowoltaiczną; • instalację uziemienia; • instalację połączeń wyrównawczych; • tablice elektryczne; • przeciwpożarowy wyłącznik prądu;

		<ul style="list-style-type: none"> • główny wyłącznik kotłowni; • rezerwę na potrzeby kompensacji mocy biernej; • instalację oświetlenia podstawowego; • instalację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego; • instalację oświetlenia zewnętrznego; • instalację zasilania urządzeń i gniazd wtykowych; • instalację odgromową; • przepusty kablowe; • instalację okablowania strukturalnego LAN; • system przyzywowy; • instalację RTV-SAT; • trasy kablowe i okablowanie. <p>3. Przystosowanie do korzystania przez osoby niepełnosprawne.</p> <p>4. Zabezpieczenie przeciwpożarowe.</p> <p>5. Podręczny sprzęt gaśniczy.</p> <p>6. Droga pożarowa.</p> <p>7. Zagospodarowanie terenu</p> <p>8. Sieci i uzbrojenie terenu</p> <p>9. Miejsca postojowe</p> <p>10. Dojścia i dojazdy</p> <p>11. Ogrodzenie</p> <p>12. Elementy małej architektury</p> <p>13. Wiata śmietnikowa</p> <p>14. Wycinka drzew</p> <p>15. Projektowana zielen</p> <p>I.III. BUDYNEK GARAŻOWY</p> <p>1. Dane ogólne Garaż to parterowy budynek wolnostojący, zaprojektowany w konstrukcji murowanej, przykryty dachem czterospadowym w konstrukcji drewnianej. Budynek posadowiony na ławach fundamentowych żelbetowych. Ściany zewnętrzne z bloczków ocieplone styropianem</p>
--	--	---

		<p>gr. 5 cm, otynkowane tynkiem silikatowym dodatkowo z elementami z deski elewacyjnej, cokół z tynku silikatowego. Stolarka okienna i drzwiowa aluminiowa.</p> <p>Do garażu projektowane są drzwi oraz brama garażowa segmentowa.</p>
<p>9.</p>	<p>Budowa sieci elektroenergetycznej obejmującej napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV dla oświetlenia ulicznego odcinka drogi wewnętrznej na działkach o nr ewid. 504/2, 491/2 w Marcinkowie oraz oświetlenia ulicznego drogi łączącej Marcinków Górny-Marcinków Dolny</p>	<p>Zadanie inwestycyjne swoim zakresem objęło:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowę linii kablowej doziemnej kablem typu YAKXS 4 x 25 mm², o długości ok. 290 m, • montaż słupów aluminiowych z fundamentem B 60 – 11 szt., • montaż opraw oświetleniowych LED o mocy 26 W – 11 szt., <p>Budowa oświetlenia ulicznego drogi łączącej Marcinków Górny z Marcinkowem Dolnym.</p> <p>Zadanie inwestycyjne swoim zakresem obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowę linii kablowej doziemnej kablem typu YAKXS 4 x 25 mm², o długości ok. 380 m, • montaż słupów aluminiowych z fundamentem F150 – 9 szt., • montaż opraw oświetleniowych LED o mocy 44 W – 12 szt., • oprawy oświetleniowe muszą mieć zainstalowane urządzenia umożliwiające indywidualne zdalne sterowanie w ramach systemu City Touch, licencja wykupiona przez Wykonawcę na okres gwarancji. • uruchomienie oświetlenia wprowadzenie do zdalnego systemu sterowania w porozumieniu z administratorem systemu, • usunięcie zarośli, • przywrócenie terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego, humusowanie, obsianie trawą, • obsługę geodezyjną bieżącą,

		<ul style="list-style-type: none"> • inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 4 egzemplarze uzgodnione w Ośrodku dokumentacji geodezyjnej i Kartograficznej w Starachowicach, • wszelkie uzgodnienia z PGE Dystrybucja S.A. w Skarżysku- Kamiennej oraz innym gestorami sieci;
10.	<p>Budowa sieci elektroenergetycznej obejmującej napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV dla oświetlenia ulicznego odcinka ulicy Torowej w Wąchocku.</p>	<p>Zadanie inwestycyjne swoim zakresem obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowę linii kablowej doziemnej kablem typu YAKXS 4 x 25 mm², o długości ok. 452 m, • montaż słupów stalowych np. typu SAL 80 z fundamentem B 60 – 11 szt., • montaż opraw oświetleniowych LED o mocy 35 W – 12 szt., • oprawy oświetleniowe muszą mieć zainstalowane urządzenia umożliwiające indywidualne zdalne sterowanie w ramach systemu City Touch, • uruchomienie oświetlenia wprowadzenie do zdalnego systemu sterowania w porozumieniu z administratorem systemu, • usunięcie zarośli, • przywrócenie terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego, humusowanie, obsianie trawą, • obsługę geodezyjną bieżącą, • inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 4 egzemplarze zakres będący w gestii Starosty Starachowickiego uzgodnione w Ośrodku dokumentacji geodezyjnej i Kartograficznej w Starachowicach, 4 egzemplarze uzgodnione w Kolejowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie zgodnie z zaleceniami umowy Nr KNKr7.022.PA.11236.2022 z dnia 29.07.2022 r. oraz Anekssem Nr 1/2023 z dnia 26.01.2023 r., • wszelkie uzgodnienia z PGE Dystrybucja S.A. w Skarżysku- Kamiennej oraz innym gestorami sieci;

ZADANIA ROCZNE		
1.	Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez przebudowę i rozbudowę odcinków dróg powiatowych (budowa chodnika lub ciągu pieszo – rowerowego ul. Kamieniczki w Parszowie) – pomoc finansowa	Umowa zrealizowana w 2024 r.
2.	Budowa (przebudowa) dróg na terenie miejscowości Wąchock - dokumentacja projektowa	Planowane jest wykonanie dokumentacji projektowej na wybrane drogi gruntowe na terenie Gminy Wąchock. Realizacja w 2024 r.

Drogownictwo

Na terenie Gminy Wąchock znajduje się 41 publicznych dróg gminnych o łącznej długości $18,228 + 16,872 = 35,100$ km.

W tym:

- 24 w miejscowości Wąchock
- 7 w miejscowości Parszów
- 6 w miejscowości Wielka Wieś
- 1 w miejscowości Węglów
- 2 w miejscowości Rataje
- 2 w miejscowości Marcinków

Kanalizacja

Na dzień 31.12.2023 r. długość sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Wąchock wynosi 82,21 km, w tym

- miasto Wąchock – 31,10 km
- pozostałe sołectwa – 51,11 km.

Wodociągi

Na dzień 31.12.2023 r. długość sieci wodociągowej na terenie gminy Wąchock wynosi 73,55 km, w tym

- miasto Wąchock – 25,81 km
- pozostałe sołectwa – 47,74 km.

Organ uchwalodawczy i wykonawczy

1. Rada Miejska w Wąchocku na przestrzeni 12 miesięcy odbyła 11 sesji, na których podjęto łącznie 74 uchwały.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock wydał:
 - zarządzeń – 164

VI. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE GMINY WĄCHOCK

Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Wąchock funkcjonujących w 2023 roku		
Lp.	Nazwa jednostki	Forma organizacyjno-prawna
1.	Zespół Placówek Oświatowych w Wąchocku	Jednostka budżetowa
2.	Szkoła Podstawowa w Parszowie	Jednostka budżetowa
3.	Szkoła Podstawowa w Wielkiej Wsi Wielka	Jednostka budżetowa
5.	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąchocku	Jednostka budżetowa
6.	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wąchocku	Samorządowa Instytucja kultury
7.	Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Wąchocku	Samorządowa Instytucja kultury
8.	Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Wąchocku	Samodzielny Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej

OŚWIATA

Jednostki oświatowe oraz liczba uczniów w roku szkolnym 2023/2024

(stan wg SIO na 30.04.2024 r.):

Lp.	Szkoła	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku	14	185	25	22	33	28	14	25	34	
2.	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Parszowie	8	95	14	13	10	17	9	14	9	9
3.	Szkoła Podstawowa im. Świętokrzyskich Partyzantów Armii Krajowej w Wielkiej Wsi	8	73	9	8	12	8	7	10	11	8
RAZEM		30	353	48	43	55	53	30	49	54	21
Przedszkole/oddział przedszkolny		Liczba oddziałów	Liczba uczniów	6 lat				Poniżej 6 lat			
1.	Przedszkole Publiczne w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku	4	75	20				55			
2.	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej	2	48	14				34			

	im. Wojska Polskiego w Parszowie				
3.	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Świętokrzyskich Partyzantów Armii Krajowej w Wielkiej Wsi	2	37	7	30
RAZEM		8	160	41	119

Zatrudnienie w placówkach oświatowych w roku szkolnym 2023/2024
(stan wg SIO na 30.04.2024 r.): pracownicy pedagogiczni:

Lp.	Szkoła	Liczba zatrudnionych nauczycieli				Liczba etatów			
		P	M	D	Razem	P	M	D	Razem
1.	Zespół Placówek Oświatowych w Wąchocku	12	2	30	44	10,49	2,00	27,51	40,00
2.	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Parszowie	7	4	13	24	4,18	2,44	12,72	19,34
3.	Szkoła Podstawowa im. Świętokrzyskich Partyzantów Armii Krajowej w Wielkiej Wsi	3	6	17	26	2,50	3,61	14,88	20,99
RAZEM		22	12	60	94	17,17	8,05	55,11	80,33

**Zatrudnienie w placówkach oświatowych w roku szkolnym 2023/2024:
pracownicy niepedagogiczni:**

Lp.	Stanowisko	Zespół Placówek Oświatowych w Wąchocku		Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Parszowie		Szkoła Podstawowa im. Świętokrzyskich Partyzantów Armii Krajowej w Wielkiej Wsi	
		Liczba zatrudnionych	Liczba etatów	Liczba zatrudnionych	Liczba etatów	Liczba zatrudnionych	Liczba etatów
1.	sekretarka	1	1,00	1	0,5	1	0,75
2.	księgowa	1	0,75	1	0,5	1	0,5
3.	intendentka	1	1,00	1	0,5	1	0,75
4.	sprzątaczk	6	5,75	3	3,00	2	2,00
5.	woźny	1	1,00	1	1,00	1	1,00
6.	kucharka	3	2,50	2	1,50	2	1,25
7.	pomoc nauczyciela	1	2,00	1	1,00	1	1,00
RAZEM		14	14,00	10	8,00	9	7,25

W 2023 r. wydatki na oświatę wyniosły 11.916.479,47 zł. Dochody z części oświatowej subwencji ogólnej stanowiły kwotę 6.498.322,00 zł (w tym 142.782,00 zł z Funduszu Pomocy).

1. Działania w kierunku podnoszenia jakości kształcenia w 2023 r.:

- a) doposażenie bibliotek szkolnych w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku i w Szkole Podstawowej w Parszowie w lektury szkolne oraz nowości wydawnicze w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa. Koszt realizacji zadania to 20.000,00 zł, w tym wkład własny gminy 4.000,00 zł.
- b) organizacja wycieczek dla uczniów Szkoły Podstawowej w Wielkiej Wsi w ramach realizacji przedsięwzięcia MEiN pn. „Poznaj Polskę”. Koszt realizacji zadania to 13.226,00 zł, w tym wkład własny gminy 3.266,00 zł.

2. Osiągnięcia dydaktyczne w roku szkolnym 2023/2024:

- 1) Zespół Placówek Oświatowych Wąchocku – Świętokrzyska Olimpiada Sportu Turniej 3x3 – I miejsce; Wojewódzki Turniej Gramy w Ręczną rocznik 2014-16 – I miejsce; Wiosenny Turniej Koszykarek w Oleśnicy – I miejsce; Otwarte Mistrzostwa Szkół w Koszykówce 3x3 w Gdańsku – IV miejsce.
- 2) Szkoła Podstawowa w Wielkiej Wsi – II miejsce uczniocy kl. VII oraz wyróżnienie dla uczniocy kl. VII w IV Wojewódzkim Konkursie Wiedzy o Życiu i Twórczości Juliusza Słowackiego "Czytamy Słowackiego"; XI miejsce w województwie ucznia kl. III w konkursie „Alfik”.
- 3) Szkoła Podstawowa w Parszowie – laureatka VIII Wojewódzkiego Konkursu z Matematyki; finalistka VII Wojewódzkiego Konkursu z Języka Polskiego; I miejsce w konkursie historycznym „Drogi do niepodległości. Polacy w latach 1794-1918; I miejsce w Ogólnopolskim Konkursie Literackim im. Ireny Zielińskiej w Suchedniowie.

POMOC SPOŁECZNA

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąchocku wg stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. zatrudnionych było **11** osób

W 2023 r. MGOPS w Wąchocku realizował **zadania** wynikające z ustawy o pomocy społecznej:

- a) **zlecone**, takie jak: specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi; z tej formy pomocy skorzystało **4** dzieci; wydatkowano **31.500,00 zł** (dotacja);
- b) **własne**:
 - zasiłki stałe – **47** osób na kwotę: **284,691,77 zł**,
 - zasiłki okresowe - **64** osób na kwotę **133.771,03 zł**,
 - zasiłki celowe i w naturze dla **3** osób na kwotę **1.000,00 zł**
 - zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego -
 - 1 osoba na kwotę **2.000,00 zł**,
 - zasiłek celowy na zakup posiłku i żywności, - **216** osób na kwotę **102.447,00 zł**,
 - obiady dla dzieci w szkołach - **113** dzieci oraz **1** osoba dorosła na kwotę **72.553,00 zł**
 - usługi opiekuńcze - **5** osób - koszt usług wynosił **102.062,83 zł**,
 - pobyt w domu pomocy społecznej - **24** osób - koszt dopłat – **636.928,44 zł**,
 - składki na ubezpieczenie zdrowotne (od zasiłków stałych) - **46** osób na kwotę

24.637,91 zł,

- pochówek dla osoby samotnej - 0 osób na kwotę **0,00 zł**
- asystent rodziny - skorzystało 17 rodzin, koszt zatrudnienia asystenta **77.955,03 zł**, w tym środki własne **66.946,76 zł**;

Łącznie na realizację zadań własnych w 2023 r. wydatkowano: **2.317.243,22 zł** w tym dotacja: **719.641,68 zł**.

Realizacja programów w 2023r. przez MGOPS w Wąchocku:

- a) **Rządowy Program: "Posilek w szkole i w domu"** - pomoc finansowa na zakup posiłku lub żywności do przygotowania posiłków; gorący posiłek dla dzieci w szkołach i przedszkolach.
- b) **Program "Dobry Start"** - prowadzenie postępowań i przyznawanie jednorazowych świadczeń na wyprawkę szkolną dla uczniów od I klasy szkoły podstawowej od 2022r. jest realizowane przez ZUS.
- c) **"Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy na lata 2021-2025"** - podejmowanie działań polegających na przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie - Zespół Interdyscyplinarny - odbyło się 4 posiedzenia (17 posiedzeń grup roboczych), sporządzono 40 Niebieskich Kart.
- d) **Program w zakresie przyznawania pomocy materialnej dla uczniów - "Stypendia i zasiłki szkolne"** przyjęto 56 wniosków, wydano 56 decyzji. Na realizację programu wydano 56.845,20 zł (dotacja: 51.156,00 zł, środki własne 5.689,20 zł) dla 37 uczniów.
- e) **Rządowy Program wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2023 r.”** W 2023 r. wydatkowano **77.955,03 zł** (środki własne **66.946,76 zł**) z przeznaczeniem na zatrudnienie asystenta rodziny, który udzielał wsparcia 17 rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

W 2023 r. MGOPS w Wąchocku realizował zadania dot. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, na które wydatkował środki w łącznej wysokości **3.943.465,79 zł**.

- a) **świadczenia rodzinne** -przyznano 8972 świadczenia na kwotę **4.010.969,00 zł** ,
- b) **fundusz alimentacyjny** - wydatki na realizację zadania wyniosły **189,090,64 zł**, wydano 38 decyzji administracyjnych (przyznano 399 świadczeń dla 36 osób uprawnionych);

"Pomoc dla mieszkańców gminy Wąchock w celu przyłączenia domostw do sieci wodno-kanalizacyjnej"

Mając na uwadze poprawę jakości środowiska i komfortu życia mieszkańców Gmina Wąchock za pośrednictwem MGOPS w Wąchocku od 2017 r. realizuje zadanie pod nazwą: "Pomoc dla mieszkańców gminy Wąchock w celu przyłączenia domostw do sieci wodno-kanalizacyjnej".

W 2023 r. nie wpłynął żaden wniosek o powyższą formę pomocy.

Łącznie w latach 2017-2023 powyższej pomocy skorzystało **8 rodzin** na łączną kwotę **40.155,06 zł**

1. **"Karta Dużej Rodziny"** - prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych - wydano **91** kart .
2. **"Starachowicka Karta Seniora 60+"** - prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Starachowickiej Karty Seniora 60+ dla osób powyżej 60-go roku życia - wydano **46** karty.
3. **Starachowicka Karta za Jeden Uśmiech"** – prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Starachowickiej Karty za Jeden Uśmiech dla osób niepełnosprawnych – wydano **8** kart.
4. **Program „Czyste Powietrze”**- w 2023r. wydano **76** zaświadczeń dla mieszkańców gminy Wąchock.
5. **Fundusz Pomocy Ukrainie** – wydano **64.689,92 zł**
6. **Dodatek Węglowy** –wydatkowano **1.200 zł** wypłacono **4** dodatki
7. **Refundacja podatku VAT odbiorcom paliw gazowych** – przyjęto **33** wnioski na kwotę **9.086,71 zł**

Szczegółowe informacje dotyczące działalności i zasad funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąchocku zawarte są w corocznych sprawozdaniach przedkładanych do Rady Gminy w terminie określonym przepisami ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. do dnia 30 czerwca br.

KULTURA

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wąchocku zajmuje się organizowaniem całokształtu życia kulturalnego gminy Wąchock.

Jest inicjatorem imprez kulturalnych, inspiruje i aktywizuje środowisko twórców oraz daje mieszkańcom możliwość rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień artystycznych. Oferta kulturalna MGOK jest kierowana do wszystkich grup wiekowych.

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wąchocku to instytucja kultury składająca się z Domu Kultury w Wąchocku i Wiejskich Domów Kultury w Marcinkowie, Ratajach im. Marianny Wiśnios, Parszowie i Wielkiej Wsi.

Kadrę pracowników etatowych i zatrudnionych na umowę zlecenia tworzą: dyrektor 1 etat, główna księgowa - 1/2 etatu, instruktor muzyki 1 etat, instruktor plastyki 3/4 etatu, inst. sportu 7/8 etatu, animator kultury/instruktor tańca 3/4 etatu MGOK, WDK Marcinków i WDK Wielka Wieś, instruktor k/o 1/2 etat (WDK w Parszowie.). Instruktor- muzyk dla KGW- Parszów i Wielka Wieś (umowa zlecenie) - 4 godz. tygodniowo. Instruktor- muzyk dla KGW- Marcinków (umowa zlecenie) - 2 godz. tygodniowo. Pracownik gospodarczy-sprzątaczką - 1/2 etatu.

Działania w zakresie edukacji kulturalnej

Podstawowe zadania statutowe MGOK jako instytucji kultury polegają na :

- edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę;
- gromadzeniu, dokumentowaniu, tworzeniu i ochronie dóbr kultury;
- tworzeniu warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką;
- rozpoznawaniu, rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- prowadzeniu działalności instruktazowo-metodycznej.

Edukację kulturalną dzieci i młodzieży realizujemy poprzez organizację kół zainteresowań, wsparcie dla zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, naukę gry na instrumentach, działalność programowo informacyjną. W ramach tej edukacji wprowadzamy elementy wychowania patriotycznego. Działania nasze ukierunkowane są na promocję miasta i gminy.

Działania w zakresie sportu i rekreacji

- organizacja spędzania czasu wolnego,
- zajęcia fitness
- wyjazdy i wycieczki na basen, lodowisko, do kina, parków rozrywki
- zajęcia i treningi z piłki nożnej dla dzieci szkół podstawowych
- organizacja turniejów piłkarskich i tenisa ziemnego
- prowadzenie wypożyczalni sprzętu pływającego

Stale zajęcia muzyczne, taneczne, plastyczne i teatralne, programowanie komputerowe odbywały się systematycznie z przerwą w okresie wakacji.

W pracowni muzycznej instruktor Marek Samsonowski prowadził naukę gry na gitarze i ukulele.

Kółka plastyczne w Wąchocku, Ratajach, Marcinkowie i Wielkiej Wsi - prowadzone przez inst. Elżbietę Wróbel. Zajęcia świetlicowe i kółko plastyczne w Parszowie prowadzone były przez inst. Adriannę Nowak

Młodzieżowa Grupa Teatralna - zajęcia pod kierunkiem p. Jolanty Suszał - wolontariat.

Dziecięcy Zespół Taneczny "Świetliki" przy WDK w Wielkiej Wsi i Dziecięca Grupa Taneczna Ferajna z Marcinkowa, Zespół Taneczny „Płomień” w MGOK - prowadzone przez p. inst. Martę Blicharz.

Zespoły KGW w Wąchocku i Ratajach prowadził inst. Marek Samsonowski.

Zespoły KGW w Wielkiej Wsi i Parszowie prowadził inst. Jacek Opozda.

Zespół Śpiewaczy KGW w Marcinkowie prowadził inst. Adam Bernaciak

Imprezy i działania projektowe

MGOK w Wąchocku współorganizował i wspierał następujące imprezy cykliczne: 160. rocznicę wybuchu Powstania Styczniowego, Piknik Archeologiczny "Rydno", Partyzanckie Spotkania Wykus-Wąchock, XXVII Zjazd Sołtysów Ziemi Kieleckiej i XXVI Krajowy Turniej Sołtysów, Międzynarodowy Festiwal „Muzyka w Opactwie”, Festiwal Świętokrzyskie Dni Muzyki Dawnej, Piknik Wojskowy z okazji Święta Wojska Polskiego 15 sierpnia. Aeropiknik i Święto kolorów, Zlot Zabytkowych Samochodów IX „Legenda Stara”. Dożynki Gminne w Wielkiej Wsi. Organizowaliśmy wraz z UMiG cztery edycje „Jarmarku Cudów” w Wąchocku, a w okresie przed świętami Bożego Narodzenia „Kiermasz Adwentowy” przed Opactwem Cystersów.

Realizowaliśmy projekty na które otrzymaliśmy dofinansowanie zewnętrzne: „ Świetliki na Światło”, „ Muzeum na kołkach”, projekt zakupu podestów scenicznych, projekt „Bohaterowie podziemia” z Centrum Mieroszewskiego, koordynacja projektu „ Fotoplastykon Wąchocki”.

Wieczór autorski poświęcony Aleksandrowi Banaczkowskiemu, autorowi wierszowanej Gawędy o Wąchocku.

W naszych filiach organizowaliśmy koncerty „noworoczne spotkanie z kołędą”, Walentynki w Wiejskim Domu Kultury w Marcinkowie, warsztaty popularno-naukowe, warsztaty rękodzieła i warsztaty kulinarne dla dzieci. Udział w eliminacjach do Buskich Spotkań z Folklorem. Festiwalu ETNOblender w Starachowicach, wieczór podróżniczy w MGOK Wąchock, Wieczorze Polsko- Ukraińskim. Warsztaty kulinarne w ramach projektu „Muzeum na kółkach” Tradycje kuchni żydowskiej ...czulent i bajgle i jak to smakuje? Piknik rodzinny „Każdy jest Ważny”.

W WDK Wielka Wieś odbywały się zajęcia taneczne z zespołem „Świetliki”, warsztaty z Ulą Jarosiewicz w ramach projektu „Świetliki na światło” dofinansowanego przez Fundację Perspektywy, przeprowadzono 2 weekendowe warsztaty ze specjalista tańców romskich oraz uszyto 11 cygańskich sukni.

Listopad 2023 w ramach projektu dofinansowanego przez Centrum Mieroszewskiego poprowadzone 2 weekendowe warsztaty taneczne z tańca ukraińskiego poprowadzone przez Liudmyłę Chuban. W ramach dofinansowania opracowano choreografię tańca oraz wypożyczono kostiumy. Zespół zaprezentował wyuczoną polkę ukraińską na - Wieczorze POLSKO-UKRAIŃSKIM (podsumowanie projektu)

-Ukraińskim kołędowaniu w Starachowicach Sala Olimpij Urzędu Miejskiego
- 32 Finale WOŚP w Wąchocku

Przygotowaliśmy przedstawienie Jasełek przez zespół taneczny „Świetliki” oraz członkinie Stowarzyszenia Wielka Nasza Wieś, które to Jaselka zaprezentowano 28 grudnia w WDK Wielka Wieś na Spotkaniu Kołędowym.

Dzień babci i dziadka, WDK Wielka Wieś. Z okazji Dnia Matki w WDK Ratajach im. Marianny Wiśnios odbył się okolicznościowy program artystyczny. **Piknik rodzinny „Od seniora do juniora” przy WDK w Ratajach**

Koszykowowe wieczorki taneczne. Potańcówki.

Pięknie recytowali najmłodszy uczestnicy Konkursu Recytatorskiego Poezji Dziecięcej im. Jana Brzechwy. Nagrodzeni i wyróżnieni dostali pamiątkowe dyplomy i nagrody książkowe ufundowane przez MGOK w Wąchocku.

Spotkania Podróżnicze - Podróże nie tylko w wakacje. Ciekawą formę poznawania ludzi i kultur zaproponowała podróżniczka Aneta Marciniak.

Koncerty w Starachowickim Parku Kultury i udział w Starachowickich Meżaliamach.

Wakacyjny cykl Mini Festynów dla dzieci plac przy WDK w Wielkiej Wsi, Ratajach i w Parszowie

XI Marcinkowskie Spotkania z Folklorem, Mnisi i Hutnicy festyn historyczny organizowany wspólnie z Opactwem Cystersów i Muzeum Przyrody i Techniki.

Odbyły się koncerty muzyki poważnej: we współpracy ze Stowarzyszeniem Muzyka w Opactwie koncertowali uczestnicy Międzynarodowego Festiwalu Chopinowskiego.

Jak co roku uroczystość z okazji wręczenia medali za 50 lat wspólnego pożycia małżeńskiego dla Jubilatów z terenu Gminy Wąchock. Oprawę artystyczną przygotował MGOK - wystąpiły dzieci z kółka muzycznego.

Spotkania artystyczne - Żeglarska przygoda Jacka Pastuszko

W okresie lipiec-sierpień Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wąchocku prowadził wypożyczalnię sprzętu pływającego przy zalewie, która w tym sezonie, w wyniku realizacji zadania własnego Lokalnej Grupy Działania, została doposażona w 2 żaglówki typu Merlin.

Otrzymany w roku poprzednim sprzęt komputerowy w ramach projektu TIK w instytucjach kultury: 4 laptopy i 2 tablety. Projekt TIK czyli Technologie Informacyjno-Komunikacyjne posłużył do organizacji zajęć z programowania z zastosowaniem klocków lego.

Poza tym zrealizowaliśmy następujące działania rekreacyjno-sportowe pod kierownictwem instruktora sportu:

- event sportowo – zdrowotny “Trzymaj formę” z udziałem dietetyka, trenera personalnego i fizjoterapeuty
- Turniej bilardowy w hali sportowej ZPO, dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Wąchock.
- Turniej Piłkarski Grand Prix Wąchocka,
- Rodzinny Rajd Rowerowy Wąchock – Marcinków – Wąchock,
- Piknik Rodzinny „Każdy jest ważny”
- Wyjazdy do Parku Trampolin do Kielc, na lodowisko, wycieczki rowerowo-krajoznawcze
- współorganizacja Bike Jam w Wąchocku, imprezy rowerowej na Skate Parku i Pumptracku
- Turniej Tenisa Ziemnego,

- organizacji cyklicznych Spotkań z Grami Planszowymi w Wielkiej Wsi.

BIBLIOTEKI

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Wąchocku funkcjonuje jako samorządowa instytucja kultury w Gminie Wąchock.

W skład MGBP w Wąchocku, która pełni funkcję biblioteki głównej wchodzi trzy filie biblioteczne: w Wielkiej Wsi, Parszowie, Marcinkowie.

- biblioteka w Wąchocku czynna jest 6 dni w tygodniu,

-filie biblioteczne Marcinków, Wielka Wieś są czynne 5 dni w tygodniu, Parszów 2 dni w tygodniu;

Zatrudnienie (stan na 31 grudnia 2023r.):

Ogółem:

3,75 etatu w tym:

Dyrektor- 1 etat

Bibliotekarze- 2,5 etatu

Główna księgowa- 0,25 etatu

Biblioteka dysponuje księgozbiorem, którego stan zbiorów na koniec 2023 roku wyniósł 32 165 książek, oraz 238 audiobooków.

W ciągu roku zakupiono 431 pozycji książkowych, i 34 audiobooki z dotacji Organizatora i z dotacji Ministra Kultury, z darów pozyskano 71 egzemplarzy.

Księgozbiór udostępniany jest na zewnątrz, oraz na miejscu.

Skatalogowany jest w katalogu on-line.

Biblioteka oprócz tradycyjnego wypożyczania, praktykuje udostępnianie „ książka na telefon” dla osób starszych, oraz niepełnosprawnych, którym problem sprawia dotarcie do naszych placówek. Przyjmujemy telefoniczne zamówienia, po czym książki są dostarczane

czytelnikowi przez pracownika biblioteki. Inną formą udostępniania księgozbioru są wypożyczenia międzybiblioteczne, których celem jest wyszukiwanie i sprowadzanie potrzebnych czytelnikom materiałów niedostępnych zbiorach naszej biblioteki. Dzięki tej formie nasza biblioteka współpracuje z dużymi bibliotekami uniwersyteckimi w kraju. Czytelnicy mają również możliwość dostępu on-line do zasobów książek i czasopism Biblioteki Narodowej dzięki cyfrowej wypożyczalni zbiorów naukowych Academica.

Biblioteka oprócz gromadzenia i wypożyczania zbiorów, włącza się w organizację imprez kulturalnych, do ważniejszych w 2023 roku, należy zaliczyć:

- Spotkanie autorskie z podróżnikiem Robertem Gondkiem,
- Spotkanie literackie promujące książkę „Feliks Kolbicz- Wspomnienia i inne wiersze” ;
- Wieczór autorski Kazimierza Winiarczyka promujący czwartą część „ Szkice z dziejów Wąchocka i okolicy”;
- Współudział z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Akcji Lato i Akcji Zima.

OCHRONA ZDROWIA

Stan zatrudnienia w SZOZ w Wąchocku na dzień 31.12.2023 r. wynosił:

- Lekarze POZ – 1 etat oraz w ramach umów zleceń i kontraktów łącznie 48 godz./tydz.,
- Lekarz stomatolog – 0,75 etatu oraz kontrakt stomatologiczny 6 h/tydz.,
- Asystentki stomatologiczne: 0,5 etatu oraz w ramach umowy-zlecenia 11 godz./tydz.
- Lekarz ginekolog-położnik – 0,5 etatu,
- Pielęgniarki – 4 etaty oraz w ramach umowy-zlecenia około 33 godz./tydz. w zależności od zapotrzebowania
- Sprzątaczkę – 1 etat oraz w ramach umowy zleceń 9 godz./tydz.
- Księgową/kadrową – 1 etat,
- Informatyk/konserwator – 1 etat.

W 2023 roku świadczenie zdrowotne udzielane były w Ośrodku Zdrowia w Wąchocku (w dwóch lokalizacjach: do 30 czerwca: Starachowicka 60 i od 1 lipca: Błonie 24) i Ośrodku Zdrowia w Parszowie.

Działalność Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wąchocku finansowana jest na podstawie:

1. Kontraktów zawartych ze Świętokrzyskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w następujących zakresach świadczeń:
 - podstawowa opieka zdrowotna,
 - stomatologia ogólna,
 - położnictwo i ginekologia.
2. Działalności własnej tj. sprzedaży usług medycznych świadczonych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, innych (płatnych) świadczeń medycznych.

Liczba zadeklarowanych pacjentów na listach POZ wg stanu na 31.12. 2023:

	Ośrodek Zdrowia w Wąchocku	Ośrodek Zdrowia w Parszowie	RAZEM
Lekarz POZ	3.325	902	4.227
w tym nieubezpieczonych	341	78	419
Pielęgniarka POZ	3.222	958	4.180
w tym nieubezpieczonych	327	76	403
Pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania	209	212	421

Ilość udzielonych porad przez lekarzy w 2023 roku:

	Ośrodek Zdrowia w Wąchocku	Ośrodek Zdrowia w Parszowie	RAZEM
Poradnia lekarza POZ	17.796	1.802	19.598
Poradnia stomatologiczna	1.234	1.007	2.241
Poradnia ginekologiczno-położna	1.237	--	1.237
Pracownia USG	381	--	381

Okazjonalne badania wykonywane w 2023 roku przez firmy zewnętrzne:

1. CytoMammobus (w ramach programu profilaktyki raka szyjki macicy i raka piersi) – 1 raz.
2. Badanie wzroku – 1 raz.

Koszty przeniesienia wyposażenia do nowego budynku ośrodka zdrowia oraz utylizacji wyposażenia likwidowanego – 9.600,00 zł

W 2023 roku do Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej zakupiono:

1. System alarmowy z instalacją (z sygnalizacją włamania i napadu) – 3.852,54 zł
2. Internet światłowodowy – koszt instalacji – 500,00 zł
3. Monitoring wizyjny z instalacją – 11.990,00 zł
4. Meble do nowego ośrodka zdrowia – koszt wykonania i montażu – 65.700,00 zł
5. Szafa na dokumenty spełniająca wymagania RODO – 1.791,22 zł,
6. Stolik do badania niemowląt – 899,00 zł
7. Asystor stomatologiczny – 1.780,00 zł
8. Tablica informacyjna wymagana przez NFZ - 231,24 zł
9. Switch Lanberg RSFE-16P-2C-150 - 16x PoE+ - 495,00 zł

10. Telefony VoIP FANVIL X3SP V2 - 4 szt. - 572,20
11. Aparat USG Philips Affiniti 30 z dwiema głowicami: C6-2 i L12-5- 169.000,00 zł
12. Niszczarka dokumentów HSM Shredstar X12pro - 1.277,89 zł
13. Szafy ubraniowe +szafka do pomieszczenia socjalnego - 6.455,04 zł
14. Żaluzje okienne - 1.174,99 zł
15. Drukarka HP LaserJet Pro M402dne 2 szt – 1398,00 zł
16. Rolety przeciwsłoneczne – 3 szt. – 707,99 zł.
17. Fotel lekarski – 2szt oraz taboret do badania pacjenta – 1.197,00 zł

PODSUMOWANIE

Gmina Wąchock chcąc spełnić oczekiwania mieszkańców podejmuje wiele zadań mających na celu poprawę warunków życia. W 2023 roku Gminie Wąchock udało się z sukcesami realizować wcześniej zaplanowane działania.

Rok 2023 nie należy oceniać wyłącznie przez pryzmat wykonanych zadań w każdej dziedzinie, ale również należy postrzegać jako kontynuację inwestycji rozpoczętych w ubiegłych latach ale również początkiem nowych zadań, planów i koncepcji na kolejny rok choćby jak zainicjonowanie inwestycji takich jak: budowa obiektu administracyjnego na potrzeby UMiG w Wąchocku, remont jazu na Zalewie w Wąchocku, budowa ścieżki rowerowej po południowej stronie Zalewu w Wąchocku, przebudowa dróg gminnych oraz powiatowych na terenie Gminy Wąchock z partycypacją wkładu własnego.

Wyzwania stojące przed Gminą Wąchock są duże, ponieważ oczekiwania mieszkańców są coraz większe.

W sposób strategiczny i przemyślany dążymy do ich realizacji, starając się jednocześnie wsłuchiwać w głos mieszkańców i zabiegać o środki finansowe zewnętrzne.

BURMISTRZ

Robert Janus

głosowanie	podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock wotum zaufania.		
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		13	100 %	pula głosów	14	
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UCHWAŁA NR IV/12/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 roku

w sprawie **udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock wotum zaufania.**

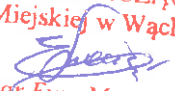
Na podstawie art. 28 aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Miejska w Wąchocku, po zakończonej debacie nad przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock Raportem o stanie Gminy Wąchock za 2023 rok, udziela wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

UZASADNIENIE

Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, mającą na celu zwiększenie udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania organów publicznych, Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock co roku, do 31 maja, przedstawia Radzie Miejskiej w Wąchocku raport o stanie gminy.

Raport zawiera opis sytuacji społeczno-gospodarczej miasta stanowiącej kontekst dla działań realizowanych przez władze samorządowe w poprzednim roku, a także realizacji polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu w 2023r.

Działania realizowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock przyczyniają się do rozwoju miasta i gminy i polepszają jakość życia jego mieszkańców, dlatego zasadne jest udzielenie mu wotum zaufania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

głosowanie	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok.
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UCHWAŁA NR IV/13/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie **zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok

Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wąchock za 2023 rok.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg


UZASADNIENIE

W świetle art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu.

Art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych nakłada na radę obowiązek rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, które to dokumenty przedłożone zostały radzie w ustawowych terminach.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku



mgr Ewa Maciąg

orig. w protokołach RF
u kandydatów
Załącznik nr 13

Wąchock, 27 maja 2024 r.

Rada Miejska w Wąchocku

Wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 maja 2024 r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

Na podstawie art. 18a ust. 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 609)

Komisja Rewizyjna:

Wnioskuję: o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 r.

Uzasadnienie: Komisja Rewizyjna opierając się na sprawozdaniu Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu Gminy za 2023 rok.

Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Kielcach.

Załączniki:

- Opinia Komisji Rewizyjnej
- Wyciąg z protokołu Komisji Rewizyjnej
- Wyciąg z uchwały rady Miejskiej dotyczący składu osobowego stałych komisji RM.

Komisja Rewizyjna w składzie:

Przewodniczący Komisji: Przemysław Kowalski

Z-ca przewodniczącego Katarzyna Czaja

Członek komisji Norbert Dudek

Członek komisji Konrad Wojtachnio

Członek komisji Zofia Miernik

Przemysław Kowalski
Katarzyna Czaja
Norbert Dudek
Konrad Wojtachnio
Zofia Miernik

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Zm. Burmistrz
Barbara Dąbala
Burmistrz Gminy

Załącznik nr 14

URZĄD MIASTA I GMINY
w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1
2024-06-06
W PŁYNEŁO
L. dz. podpis

Dokument elektroniczny

Mosnier E
101

URZĄD MIASTA I GMINY
w WĄCHOCKU
W PŁYNEŁO
Miejsce i data sporządzenia dokumentu
Dnia: 06.06.2024
L. dz. ilość zał.
podpis

Miejsce i data sporządzenia dokumentu

2024-06-05

Dane nadawcy

Regionalna Izba Obrachunkowa w Kielcach
25-520 Kielce
Targowa 18
Województwo: Świętokrzyskie
Powiat: Kielce
NIP: 6571772130
REGON: 290339370

Dane adresata

Urząd Gminy i Miasta Wąchock
27-215 Wąchock
Wielkowiejska 1
Województwo: Świętokrzyskie
Powiat: starachowicki
NIP: 6641549177

Opinia

Znak sprawy: SO V.410.52.2024

W załączniku przekazuję dokumenty.

Załączniki:

1. [Pismo_przewodnie.pdf](#) - Pismo przewodnie
2. [Opinia_znak_sprawy_SO_V.410.52.2024_Składu_Orzekającego_Regionalnej_Izby_Obrachunkowej_w_K.pdf](#) - Opinia dotycząca wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu:

2024-06-05T18:33:13+02:00

Podpis elektroniczny



**REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W KIELCACH**

Kielce, 5 czerwca 2024 r.

SO V.410.52.2024

Pani
Ewa Maciąg
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Wąchocku

Regionalna Izba Obrachunkowa w Kielcach przesyła w załączeniu uchwałę V Składu Orzekającego Nr 52/2024 dotyczącą wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wąchocku w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.

PREZES
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach
Damian Grzelka
(podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym)

Uchwała Nr 52 /2024
V Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach
z dnia 5 czerwca 2024 r.

dotycząca opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wąchocku w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok

V Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach:

Przewodniczący: Zbigniew Rękas
Członkowie: Monika Dębowska - Sołtyk
Iwona Kudła

na podstawie art. 13 pkt 8 oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1325) po zbadaniu w dniu 5 czerwca 2024 roku wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wąchocku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok postanawia:

zaopiniować pozytywnie powyższy wniosek

Uzasadnienie

W dniu 4 czerwca 2024 roku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach wpłynął wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wąchocku (zwanej dalej Komisją) z dnia 27 maja 2024 roku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.

Z treści w/w dokumentu oraz dołączonych do niego protokołów i wyciągów wynika, że Komisja zgodnie z art.270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) zapoznała się i rozpatrzyła:

1. sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią o tym sprawozdaniu zawartą w uchwale nr 35/2024 V Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach z dnia 11 kwietnia 2024 r. w sprawie opinii o sprawozdaniach z wykonania budżetu Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok,
2. sprawozdanie finansowe Gminy Wąchock za 2023 rok,
3. informację o stanie mienia komunalnego Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok

Zgodnie z uchwałą Nr II/3/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Wąchocku [...] w skład Komisji wchodzi 5 osób, które wszystkie uczestniczyły w posiedzeniu w dniu 27 maja 2024 r. i jednogłośnie w głosowaniu imiennym opowiedziały się za wnioskiem o udzielenie absolutorium.

Skład Orzekający RIO w Kielcach odnosząc się do wyżej przedstawionego stanu faktycznego stwierdza, że Komisja prawidłowo wykonała dyspozycję art. 18a ust. 3 zdanie pierwsze ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 270 ust.2 i 3 w/w ustawy o finansach publicznych.

W związku z czym postanowiono jak w sentencji.

Pouczenie

Na podstawie art.20 ust.1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych od niniejszej opinii przysługuje prawo wniesienia odwołania do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Zbigniew Rękas

głosowanie odczytanie projektu uchwały i podjęcie uchwały.

jednostka Rada Miejska w Wąchocku

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UCHWAŁA NR IV/14/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.609 ze zm.), art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) po zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu, sprawozdaniem finansowym za 2023 rok, informacją o stanie mienia gminy, opinią o wykonaniu budżetu i stanowiskiem komisji rewizyjnej wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia absolutorium oraz opinią RIO o tym wniosku


Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

Udziela się absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock za 2023 rok.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UZASADNIENIE

W świetle art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi. W związku z pozytywną opinią komisji rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy za 2023 rok i wnioskiem o udzielenie absolutorium burmistrzowi oraz pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym wniosku przedkładam uchwałę w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

głosowanie	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.		
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

UCHWAŁA NR IV/15/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 roku

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 211, art. 212, art. 214 pkt. 1, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetu gminy zgodnie z załącznikiem Nr 1.
2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy zgodnie z załącznikiem Nr 2.
3. Dokonuje się zmiany załączników do Uchwały Nr LXVI/376/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wąchock na 2024 rok:
 - a) załącznika Nr 3 Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w 2024 roku., który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały
 - b) załącznika Nr 4 Zadania inwestycyjne roczne w 2024r., który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały
 - c) załącznika Nr 9 „Dotacje celowe w 2024r.”, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały
 - d) wprowadza się załącznik Nr 11 „Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w 2024 r.”, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wprowadza się zmiany w Uchwale LXVI/376/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wąchock na 2024 rok a mianowicie:

§ 7 otrzymuje brzmienie:

W ramach ogólnej kwoty dochodów i wydatków określonej w § 1 i § 2 ustala się następujące dochody i wydatki finansowane z tych dochodów związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikającymi z niżej wskazanych ustaw:

1. dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 1 350 000 zł oraz wydatki na cele związane z pokrywaniem kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w wysokości 1 385 000 zł. realizowane stosownie do art. 6r ust. 1 - 2da ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.).
2. dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 89 350 zł. oraz wydatki w wysokości 216 123,65 zł. na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programie przeciwdziałania narkomanii (w tym finansowanie tych wydatków z przychodów wskazanych w załączniku Nr 5 w § 905 w wysokości 126 773,65 zł.) realizowane stosownie do art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 165 z późn. zm.)

3. dochody z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych w wysokości 10 000 zł. oraz wydatki na finansowanie systemu ochrony środowiska w wysokości 10 000 zł. realizowane stosownie do art. 402 ust. 4-6 i art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)
4. dochody z tytułu opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych lub dworców w wysokości 8 000 zł oraz wydatki na utrzymanie przystanków, dworców i realizację zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego w wysokości 8 000 zł realizowane stosownie do art. 16 ust. 7 i art. 18 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. 2022 r. poz. 1343 z późn. zm.).
5. dochody pochodzące ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 na realizację Rządowego Funduszu Polski Ład; Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 1 990 000 zł oraz wydatki na realizację zadań inwestycyjnych finansowanych ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład; Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 1 990 000 zł realizowane stosownie do art. 65 ust. 11 i 28 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład; Programu Inwestycji Strategicznych ze zmianami.
6. dochody pochodzące ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 na realizację Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w wysokości 480 000 zł oraz wydatki na realizację zadań inwestycyjnych finansowanych ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w wysokości 480 000 zł realizowane stosownie do art. 65 ust. 11 i 28 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 26 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ze zmianami.
7. dochody pochodzące ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 1 891 493 zł oraz wydatki na realizację zadań inwestycyjnych dofinansowanych/finansowanych ze środków tego Funduszu w wysokości 1 891 493 zł realizowane stosownie do art. 4, art. 7, art. 14 -18 i art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg (Dz.U. z 2023 r. poz. 1983).
8. dochody pochodzące ze Funduszu Pomocy w wysokości 175 951 zł oraz wydatki związane z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości 175 951 zł realizowane na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 103 z późn. zm.).

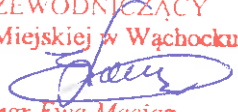
zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

Nazwa jednostki sprawozdawczej	WĄCHOCK
Nr dokumentu	IV/15/2024
Data podjęcia	2024-06-26
Rodzaj	Plan dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
758			Różne rozliczenia	177 450,00
	75806		Część rozwojowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	97 500,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	97 500,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	79 950,00
		6680	Wpłata środków finansowych z niewykorzystanych w terminie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego	79 950,00
852			Pomoc społeczna	10 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	10 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	- 957 100,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	- 980 000,00
		6090	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	- 17 100,00
	92195		Pozostała działalność	22 900,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 900,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	15 000,00

Razem: - 769 650,00

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku
Ewa Maciąg
mgr Ewa Maciąg

Nazwa jednostki sprawozdawczej		WĄCHOCK		
Nr dokumentu		IV/15/2024		
Data podjęcia		2024-06-26		
Rodzaj		Plan wydatków		
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	164 950,00
	60016		Drogi publiczne gminne	94 950,00
		4270	Zakup usług remontowych	15 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	79 950,00
	60017		Drogi wewnętrzne	60 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60 000,00
801			Oświata i wychowanie	15 000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	15 000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	15 000,00
852			Pomoc społeczna	10 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	10 000,00
		4260	Zakup energii	10 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	500,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	500,00
		3240	Stypendia dla uczniów	500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	25 000,00
	90095		Pozostała działalność	25 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	975 100,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	-1 000 000,00
		6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	-1 000 000,00
	92195		Pozostała działalność	24 900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 163,17
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	709,28
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	102,21
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 909,22
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	16,12
			Razem:	-769 650,00

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w 2024 roku

Lp.	Dotacja	Rozdział	Nazwa przedsięwzięcia	Tęcza budżetowa finansowa	roczny budżetowy 2024 (7-9-10-11)	dotychczasowe wydatki	Wykorzystane środki promowane na 1-ku budżetowym budżeta określone w odrębnych ustawach §900*	Przychody wynikające z rozliczenia środków w art. 2 ust. 1 pkt 2 u.z.p. i dotacji na realizację przedsięwzięcia finansowanego z udziałem tych środków §900	Aruby i pożyczki zadające na realizację zadania pod referencyjnymi wydatkami	dotacje i środki pochodzące z innych źródeł**	Środki wyznaczone w art. 9 ust. 1 pkt 2 i 3 u.z.p.	Technologia org. realizująca zadanie lub konkretny program
1	710	71004	wydatki bieżące	165 000,00	50 000,00	50 000,00						
2	710	71095	Sporządzenie planu ogólnego miasta i gminy Wąchock	4 586,00	4 586,00	4 586,00						UMIG Wąchock
			Strategia Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Północy	4 586,00	4 586,00	4 586,00						UMIG Wąchock
			wydatki majątkowe	169 586,00	54 586,00	54 586,00	0,00	0,00	0,00			
1	600	60016	Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Ogrodowej w Wąchocku - dokumentacja projektowa	100 000,00	100 000,00	0,00			100 000,00			UMIG Wąchock
2	600	60016	Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Rzeźna w Parszowie - etap I wraz z dokumentacją projektową	329 950,00	329 950,00	329 950,00						UMIG Wąchock
3	630	63095	Śluzki turystyki posielindustrialnej "Żelazne doliny" - dokumentacja projektowa	200 000,00	200 000,00	0,00			200 000,00			UMIG Wąchock
4	630	63095	Budowa ścieżek rowerowych wokół zbiornika wodnego wraz z modernizacją jazu w miejscowości Wąchock	3 761 175,00	2 613 708,00	0,00			623 708,00	1 990 000,00		UMIG Wąchock
5	801	80101	Modernizacja placówek edukacyjnych na terenie gminy Wąchock	9 600 000,00	100 000,00	0,00			100 000,00			UMIG Wąchock
6	801	80104	Kompleksowa poprawa infrastruktury przedszkolnej na terenie Miasta i Gminy Wąchock	1 279 675,00	737 401,00	110 611,00					626 790,00	UMIG Wąchock
			razem	15 264 600,00	4 081 059,00	440 561,00	0,00		1 023 708,00	1 990 000,00	626 790,00	0,00
			Ogółem	15 434 386,00	4 135 646,00	485 147,00	0,00		1 023 708,00	1 990 000,00	626 790,00	x

* Wykaz m. in. Środki z Funduszu Dróg Samorządowych i Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
 ** Wyraź odpowiednio oznaczenie źródła finansowania:
 A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)
 B. Środki i dotacje otrzymane od innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
 C. Inne źródła
 D. Inne źródła

Zadania inwestycyjne roczne w 2024r.

Lp.	Data	Wzrost	4	5	6	7	8	9	Planowane wydatki w tym źródle finansowania			12
									10	11	12	
1.	600	60016	Wykonanie dokumentacji projektowej pod budowę chodnika od nr 342 w Wielkiej Wsi do WDK w Wielkiej Wsi	47 000,00			47 000,00					UMIG Wąchock
2.	600	60017	Przebudowa drogi wewnętrznej na dz. 647 (ul. Kręta) w m. Wąchock	60 000,00	60 000,00							UMIG Wąchock
3.	600	60020	Zakup wiat przystankowych	20 000,00	20 000,00							UMIG Wąchock
4.	700	70005	Odkwionienie i utwardzenie wjazdu na działkę gminną w Parszowie	60 000,00			60 000,00					UMIG Wąchock
5.	700	70005	Zakup nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości	85 000,00	85 000,00							UMIG Wąchock
6.	801	80150	Zakup sprzętu do Bioróżniacz	21 000,00	21 000,00							SP Wielka Wieś
7.	900	90015	Projekt i budowa 4 lamp oświetlenia ulicznego w miejscowości Marchuków od nr 1 do nr 6	40 000,00			40 000,00					UMIG Wąchock
8.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego ul. Górnej w Wąchocku - dokumentacja projektowa	9 000,00	9 000,00							UMIG Wąchock
9.	900	90085	Zakup rozrzućnika do płachu	50 000,00	50 000,00							UMIG Wąchock
10.	900	90095	Zakup i montaż bramki obrotowej do kontroli i poboru opłat w budynku szkieletu miejskiego w Wąchocku	25 000,00	25 000,00							UMIG Wąchock
11.	900	90095	Zakup odchwaszczarzi do traktora	20 000,00	20 000,00							UMIG Wąchock
12.	921	92108	Zakup i montaż bramy na boisku przy WDK w Ratajach	11 500,00	500,00		11 000,00					UMIG Wąchock
13.	921	92108	Zakup kosiarki traktor ogrodowej	15 000,00			15 000,00					UMIG Wąchock
Ogółem:				463 500,00	290 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Wykazé m.h. árodli z Rzãdowego Funduszu Inwestycji Lokalnych

** Wybórã odpowiedzialnie oznaczanie Źródle finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, URGIS, ...)

B. Środki i udziały otrzymane od innych jednostek publicznych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

D. Inne źródła

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

 mgr Ewa Maciąg

Dotacje celowe w 2024 roku

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotacje	Kwota dotacji	w złotych
1	2	3	4	5	6	7	
I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych							
II. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych							
1.	851	85154	2360	Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi	wyłoniona w drodze konkursu		558 500
2.	851	85195	2360	Zadania w zakresie ochrony zdrowia	wyłoniona w drodze konkursu		49 000
3.	900	90001	6230	Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków	beneficjentowi złożonym wnioskiem		2 500
4.	921	92120	6570	Zadania w zakresie ochrony zabytków i opieka nad zabytkami	na podstawie uchwały Rady Miejskiej		12 000
5.	921	92195	2360	Zadania w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	wyłoniona w drodze konkursu		490 000
6.	926	92605	2360	Zadania w zakresie kultury fizycznej	wyłoniona w drodze konkursu		2 500
Ogółem							558 500

27-215 Wąchock Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w 2024 r.

I	2	3	4	5	6	7	8	w tym:							w złotych							
								9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
I. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
III. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań przyjętych przez Gminę do realizacji w drodze umowy lub porozumienia			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
III. Dochody i wydatki związane z pomocą rzeczową lub finansową realizowaną na podstawie porozumień między j.s.t.			15 000,00		15 000,00		15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pomoc finansowa Powiatu Strachowickiego na zadania pn.: "Organizacja dożynek powiatowych w Gminie Wąchock"		921 92195	15 000,00	2710	15 000,00	4300	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem			15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku



mgr Ewa Maciąg

UZASADNIENIE

1. Dokonuje się zmian w planie dochodów:

- w Dz. 758 R. 75806 §2920 zwiększa się plan dochodów o kwotę 107 500 zł. środki pochodzą z części rozwojowej subwencji ogólnej,

- w Dz. 758 R. 75814 § 6680 zwiększa się plan dochodów o kwotę 79 950,00 wpłata środków finansowych niewykorzystanych w terminie wydatków które nie wygasają z upływem roku budżetowego dotyczy zadania pn „Budowa (przebudowa) dróg na terenie gminy Wąchock – dokumentacja projektowa” (dokumentacja projektowa ulicy Rzecznej w Parszowie)

- w Dz. 852 R. 85219 §0970 zwiększa się plan dochodów o kwotę 10 000 zł. środki pochodzą z refakturowania zużycia energii przez PWiK do hydroforni na ul. Kolejowej w Wąchocku (MGOPS),

- w Dz. 921 R. 92120 §6090 przeniesiono dochody realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na zadanie „Remont elewacji oraz dachu tzw. Bramki obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku” na 2025 rok kwota 980 000,00 zł.

- w Dz. 921 R. 92195 §0970 zwiększa się plan dochodów o kwotę 7 900 zł. środki pozyskane na przedsięwzięcie na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej,

- w Dz. 921 R. 92195 §2710 zwiększa się plan dochodów o kwotę 15 000 zł. porozumienie zawarte ze Starostwem Powiatowym w Starachowicach w sprawie wspólnej organizacji dożynek powiatowo - gminnych

2. Dokonuje się zmian w planie wydatków:

- w Dz. 600 R. 60016 §4270 zwiększa się plan wydatków o kwotę 15 000 zł. z przeznaczeniem remonty bieżące dróg gminnych,

- w Dz. 600 R. 60017 §6050 zwiększa się plan wydatków o kwotę 60 000 zł. z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne roczne pn.: „Przebudowa drogi wewnętrznej na dz. 647 (ul. Kręta) w m. Wąchock” – 60 000 zł.,

- w Dz. 801 R. 80103 §4330 zwiększa się plan wydatków o kwotę 15 000 zł. zabezpieczenie środków na zwrot kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych poza terenem gminy,

- w Dz. 852 R. 85219 §4260 zwiększa się plan wydatków o kwotę 10 000 zł. z przeznaczeniem na zabezpieczenie środków na energię elektryczną w związku z refakturowaniem zużycia energii przez PWiK,

- w Dz. 854 R. 85415 §3240 zwiększa się plan wydatków o kwotę 500 zł. z przeznaczeniem na 10% wkład własny w wypłacie stypendiów,

- w Dz. 900 R. 90095 §6050 zwiększa się plan wydatków o kwotę 5 000 zł. z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne roczne „Zakup i montaż bramki obrotowej do kontroli i poboru opłat w budynku szaletu miejskiego w Wąchocku”,

- w Dz. 900 R. 90095 §6060 zwiększa się plan wydatków o kwotę 20 000 zł. z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne roczne „Zakup odchwaszczarki do traktora”,

- w Dz. 921 R. 92120 §6570 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 1 000 000 zł. przenosi się dotację celową w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami pn. „Remont elewacji oraz dachu tzw. Bramki obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku” na 2025 rok. Zadanie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Łączna wartość zadania 1 000 000 zł. w tym wkład własny 20 000 zł., wartość dofinansowania 980 000 zł.)

- w Dz. 921 R. 92120 §6570 zwiększa się plan wydatków o kwotę 24 900 zł. z przeznaczeniem na organizację dożynek powiatowo – gminnych (§ 4300 – 15 000 zł.) oraz na realizację przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej „Centrum Dialogu” – 9 900 zł. w tym wkład własny 2 000 zł., wartość dofinansowania – 7 900 zł.

3. Dokonuje się zmian w planie wydatków wieloletnich:

- w Dz. 710 R. 71004 §4300 wprowadza się zadanie wieloletnie bieżące pn.: „Sporządzenie planu ogólnego miasta i gminy Wąchock”. Łączne nakłady finansowe 165 000 zł., limit roku 2024 – 50 000 zł., limit roku 2025 – 115 000 zł., limit zobowiązań 165 000 zł. Okres realizacji przedsięwzięcia 2024-2025,

- w Dz. 600 R. 60016 §6050 przenosi się zadanie inwestycyjne roczne pod nazwą „Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Rzeczna w Parszowie - etap I” do zadań wieloletnich i otrzymuje brzmienie „Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Rzeczna w Parszowie - etap I wraz z dokumentacją projektową”. Łączne nakłady finansowe 329 950 zł., limit roku 2024 – 329 950 zł., limit zobowiązań 250 000 zł. Okres realizacji przedsięwzięcia 2023-2025,

4. Dokonuje się odpowiednich zmian załączników do uchwały budżetowej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

głosowanie	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024-2036.		
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	26 czerwca 2024 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		13	100 %	pula głosów	14	
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

UCHWAŁA NR IV/16/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024-2036

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 40) oraz art. 226, art. 227, art. 229, art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr LXVI/375/2023 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024-2036 wprowadza się następujące zmiany :

1. Załącznik Nr 1 pod nazwą „Wieloletnia Prognoza Finansowa” otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Załącznik Nr 2 pod nazwą „Wykaz przedsięwzięć do WPF” otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Objaśnienia zmian wartości w „Wieloletniej Prognozie Finansowej” wprowadzonych niniejszą uchwałą zawiera załącznik Nr 3.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	Dochody bieżące ^x	z tego:										w tym:		
			z tego:										Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
			1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2			
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2				
2024	38 916 128,05	35 669 398,05	6 377 437,00	468 571,00	13 303 302,00	9 219 620,05	6 310 458,00	3 620 239,00	3 246 740,00	70 000,00	3 056 790,00				
2025	46 574 855,00	32 799 855,00	6 536 873,00	500 000,00	12 405 549,00	6 226 922,00	7 130 511,00	4 163 275,00	13 775 000,00	700 000,00	10 000 000,00				
2026	46 442 137,00	34 347 137,00	6 700 295,00	500 000,00	12 777 715,00	6 258 057,00	8 111 070,00	4 787 766,00	12 095 000,00	0,00	9 020 000,00				
2027	38 409 818,00	35 334 818,00	6 867 802,00	500 000,00	13 161 046,00	6 289 347,00	8 516 623,00	5 027 154,00	3 075 000,00	0,00	0,00				
2028	39 438 288,00	36 368 622,00	7 039 497,00	500 000,00	13 565 877,00	6 320 794,00	8 942 454,00	5 278 512,00	3 079 646,00	0,00	0,00				
2029	37 420 012,00	37 420 012,00	7 215 494,00	500 000,00	13 962 553,00	6 362 398,00	9 389 577,00	5 542 438,00	0,00	0,00	0,00				
2030	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2031	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2032	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2033	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2034	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2035	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				
2036	38 520 517,00	38 520 517,00	7 395 871,00	500 000,00	14 381 430,00	6 384 160,00	9 859 055,00	5 819 560,00	0,00	0,00	0,00				

¹⁾ Wzrost może być stanowiący także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 698, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, w/wskazanych poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, która jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycje obejmują dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wykonującej z odrębnych usług, o których mowa w art. 227 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	z tego:											w tym:	
	2	w tym:										w tym:	w tym:
		2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1		
Wydutki ogółem x	Wydutki bieżące x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji x	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	wydutki na obsługę długu x	odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w tym: nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy x	pozostałe odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	Wydutki majątkowe x	Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	w tym:	w tym:	
2024	42 365 323,62	37 273 264,62	18 210 670,60	0,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	5 092 059,00	5 092 059,00	502 000,00	0,00	
2025	50 436 809,00	32 183 202,00	16 816 185,00	0,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	18 253 607,00	18 253 607,00	3 250 000,00	0,00	
2026	45 482 137,00	32 505 034,00	16 900 266,00	0,00	915 000,00	0,00	0,00	0,00	12 987 103,00	12 987 103,00	0,00	0,00	
2027	37 349 818,00	32 830 084,00	16 984 767,00	0,00	837 000,00	0,00	0,00	0,00	4 519 734,00	4 519 734,00	0,00	0,00	
2028	38 139 737,00	33 158 385,00	17 069 691,00	0,00	740 000,00	0,00	0,00	0,00	4 981 352,00	4 981 352,00	0,00	0,00	
2029	36 185 012,00	33 489 989,00	17 155 039,00	0,00	660 000,00	0,00	0,00	0,00	2 695 043,00	2 695 043,00	0,00	0,00	
2030	37 256 517,00	33 824 869,00	17 240 814,00	0,00	582 000,00	0,00	0,00	0,00	3 470 648,00	3 470 648,00	0,00	0,00	
2031	37 765 517,00	34 163 118,00	17 327 019,00	0,00	510 000,00	0,00	0,00	0,00	3 602 399,00	3 602 399,00	0,00	0,00	
2032	37 260 517,00	34 504 746,00	17 413 653,00	0,00	440 000,00	0,00	0,00	0,00	2 755 766,00	2 755 766,00	0,00	0,00	
2033	37 304 379,00	34 849 796,00	17 500 721,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	2 454 583,00	2 454 583,00	0,00	0,00	
2034	37 196 060,00	35 198 294,00	17 588 225,00	0,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00	1 997 766,00	1 997 766,00	0,00	0,00	
2035	36 794 517,00	35 550 277,00	17 676 166,00	0,00	187 000,00	0,00	0,00	0,00	1 244 240,00	1 244 240,00	0,00	0,00	
2036	36 887 436,00	35 905 780,00	17 764 547,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	981 656,00	981 656,00	0,00	0,00	

Lp	z tego:				5	z tego:			z tego:		
	w tym:		na pokrycie deficytu budżetu x	Rozchody budżetu x		5.1	w tym:		z tego:		
	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x					innych przychody niezwiązane z zaciąganiem długu x 7)	na pokrycie deficytu budżetu x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	
2024	0,00	0,00	0,00	870 000,00	870 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	582 696,00	582 696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	950 000,00	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	1 060 000,00	1 060 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	1 298 531,00	1 298 531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	1 235 000,00	1 235 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	1 225 000,00	1 225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	755 000,00	755 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	1 260 000,00	1 260 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	1 216 138,00	1 216 138,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	1 324 457,00	1 324 457,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2035	0,00	0,00	0,00	1 726 000,00	1 726 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2036	0,00	0,00	0,00	1 633 081,00	1 633 081,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi x
	Iżona kwota przypadająca na dany rok licząca ustawione wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:													
	z tego:			innymi środkami		wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy		kwota przypadająca na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x						
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2				
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 821 253,00	0,00	-1 603 876,57	1 098 611,00				
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	13 683 207,00	0,00	616 653,00	616 653,00				
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	12 733 207,00	0,00	1 842 103,00	1 842 103,00				
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	11 673 207,00	0,00	2 504 734,00	2 504 734,00				
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	10 374 676,00	0,00	3 200 237,00	3 200 237,00				
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	9 139 676,00	0,00	3 930 043,00	3 930 043,00				
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	7 914 676,00	0,00	4 695 648,00	4 695 648,00				
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	7 159 676,00	0,00	4 357 399,00	4 357 399,00				
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	5 899 676,00	0,00	4 015 768,00	4 015 768,00				
2033	x	x	x	x	0,00	0,00	4 683 538,00	0,00	3 670 721,00	3 670 721,00				
2034	x	x	x	x	0,00	0,00	3 359 081,00	0,00	3 322 223,00	3 322 223,00				
2035	x	x	x	x	0,00	0,00	1 633 081,00	0,00	2 970 240,00	2 970 240,00				
2036	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	2 614 737,00	2 614 737,00				

⁸⁾ wyłączenia o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Środki finansowe wyłączenia ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączonych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 228 ust. 2a ustawy.

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:
	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środkami określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydanki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
2024	0,00	0,00	626 790,00	626 790,00	626 790,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	3 075 000,00	3 075 000,00	3 075 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	3 075 000,00	3 075 000,00	3 075 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	3 075 000,00	3 075 000,00	3 075 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	3 079 646,00	3 079 646,00	3 079 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych													
Wyszczególnienie	w tym:			z tego:				Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę terytorialnego samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ⁴	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę terytorialnego samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych	
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	bieżące	majątkowe	10.1.1	10.1.2						10.2
9.4	8.4.1	8.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5				
2024	737 401,00	737 401,00	4 135 645,00	54 596,00	4 081 059,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	3 125 000,00	3 125 000,00	18 070 000,00	115 000,00	17 955 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	3 125 000,00	3 125 000,00	12 146 000,00	0,00	12 145 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	3 175 000,00	3 175 000,00	3 175 000,00	0,00	3 175 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	3 275 000,00	3 275 000,00	3 275 000,00	0,00	3 275 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Wykazanie	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydaki zmniejszające dług x	spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	w tym:		Wpłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(-)spadku(-) kredytu długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wzależniejsza spłata zobowiązań, wyliczona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytu w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	Wydaki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
						w tym:						
						spłata zobowiązań zaciągniętych w okresie dłuższym niż okres, na który zadano poręczenie i gwarancję	spłata zobowiązań zaciągniętych w okresie dłuższym niż okres, na który zadano poręczenie i gwarancję					
Lp	10.8	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2024	870 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	582 696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2026	940 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2027	1 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2028	1 288 531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2029	1 225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2030	1 215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2031	615 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2032	720 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2033	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2034	288 318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00

⁹⁾ W pozycji należyjąć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nieokreślonej w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należyjąć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o aprobieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zestawienie wygenerowane przez aplikację wypracowaną przez Ministerstwo Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zadano poręczenie i gwarancję, wyrażających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.


Kwoty w zł

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				42 514 068,00	4 135 645,00	18 070 000,00	12 145 000,00	3 175 000,00	3 275 000,00
1.a	- wydatki bieżące				169 586,00	54 586,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				42 344 500,00	4 081 059,00	17 955 000,00	12 145 000,00	3 175 000,00	3 275 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				13 973 675,00	737 401,00	3 125 000,00	3 125 000,00	3 175 000,00	3 275 000,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				13 973 675,00	737 401,00	3 125 000,00	3 125 000,00	3 175 000,00	3 275 000,00
1.1.2.1	Kompleksowa poprawa infrastruktury przedszkolnej na terenie Miasta i Gminy Wąchock - Poprawa warunków nauki i zaplecza sportowego	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2023	2024	1 273 675,00	737 401,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Rozwój infrastruktury rowerowej w Gminie Wąchock z uwzględnieniem zwiększania bezpieczeństwa ruchu - Zwiększenie atrakcyjności turystycznej miejscowości	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2025	2028	12 700 000,00	0,00	3 125 000,00	3 125 000,00	3 175 000,00	3 275 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) z tego:				28 540 411,00	3 398 244,00	14 945 000,00	9 020 000,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				169 586,00	54 586,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.1	/Opracowanie Strategii Terytorialnej Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Północy oraz Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej Obszaru Funkcjonalnego Miasta Północy - Wspieranie rozwoju i współzależania gmin w ramach Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Północy	Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku	2021	2024	4 586,00	4 586,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.2	"Sporządzenie planu ogólnego Miasta i Gminy Wąchock" - Spełnienie ustawowego obowiązku uchwalenia planu ogólnego miasta	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2024	2025	165 000,00	50 000,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				28 370 825,00	3 343 658,00	14 830 000,00	9 020 000,00	0,00	0,00
1.3.2.1	/Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Ogrodowej w Wąchocku - dokumentacja projektowa - Poprawa stanu infrastruktury transportowej	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2023	2024	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	/Rozbudowa drogi powiatowej nr 1763T (0573T) obejmująca zaprojektowanie (aktualizację dokumentacji) i realizację zadania pn "Przebudowa drogi powiatowej nr 0573T Męjków - Marcinków - Wąchock" - pomoc finansowa - Poprawa stanu infrastruktury transportowej	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2023	2025	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Szlak turystyki postindustrialnej "Żelazne doliny" - dokumentacja projektowa - Rozwój turystyki	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2023	2024	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	/Budowa ścieżek rowerowych wokół zbiornika wodnego wraz z modernizacją jazu w miejscowości Wąchock - Zwiększenie atrakcyjności turystycznej miejscowości	Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku	2021	2024	3 761 175,00	2 613 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.5	/Budowa Centrum Administracyjnego w Gminie Wąchock/ - Poprawa bazy administracyjnej gminy	Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku	2022	2028	11 128 700,00	0,00	6 105 000,00	4 995 000,00	0,00	0,00

Lp.	Limit zobowiązań
1	25 501 138,00
1.a	169 586,00
1.b	25 331 552,00
1.1	13 437 401,00
1.1.1	0,00
1.1.2	13 437 401,00
1.1.2.1	737 401,00
1.1.2.2	12 700 000,00
1.2	0,00
1.2.1	0,00
1.2.2	0,00
1.3	12 063 737,00
1.3.1	169 586,00
1.3.1.1	4 586,00
1.3.1.2	165 000,00
1.3.2	11 894 151,00
1.3.2.1	1 108,00
1.3.2.2	0,00
1.3.2.3	200 000,00
1.3.2.4	42 043,00
1.3.2.5	801 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028
			Od	Do						
1.3.2.6	Modernizacja placówek edukacyjnych na terenie Gminy Wąchock - Poprawa warunków nauki i zaplecza sportowego	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2024	2026	9 600 000,00	100 000,00	5 475 000,00	4 025 000,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki - obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku - Odbudowa zabytków	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2024	2025	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.8	Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Rzeźnej w Parszowie - etap I wraz z dokumentacją projektową - Poprawa stanu infrastruktury transportowej	URZĄD MIASTA I GMINY W WĄCHOCKU	2023	2024	329 950,00	329 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Limit zobowiązań
1.3.2.6	9 600 000,00
1.3.2.7	1 000 000,00
1.3.2.8	250 000,00

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Irena Maciąg

Objaśnienia zmian wartości przyjętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024 – 2036

W Załączniku Nr 1 wprowadza się zmiany dostosowujące Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Wąchock na lata 2024-2036 do stanu po aktualnej uchwale budżetowej. Dochody ogółem roku 2024 zmniejszono o kwotę 618 260 zł. w tym dochody bieżące zwiększono o kwotę 281 790 zł., a dochody majątkowe zmniejszono o kwotę 900 050 zł. Plan wydatków roku 2024 ogółem zmniejszono o kwotę 618 260 zł. w tym plan wydatków bieżących zwiększono o kwotę 216 790 zł., plan wydatków majątkowych zmniejszono o kwotę 835 050 zł.

Po dokonanych zmianach deficyt roku 2024, przychody i rozchody nie uległy zmianie.

W załączniku Nr 2 Wieloletniej Prognozy Finansowej wprowadzono następujące zmiany:

- wprowadza się zadanie wieloletnie bieżące pn.: "Sporządzenie planu ogólnego Miasta i Gminy Wąchock". Łączne nakłady finansowe 165 000 zł., limit roku 2024 – 50 000 zł., limit roku 2025 – 115 000 zł., limit zobowiązań 165 000 zł. Okres realizacji przedsięwzięcia 2024-2025,
 - przenosi się dotację celową w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami pn. "Remont elewacji oraz dachu tzw. Bramki obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku" z roku 2024 na 2025 rok. Zadanie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Łączna wartość zadania 1 000 000 zł: w tym wkład własny 20 000 zł., wartość dofinansowania 980 000 zł,
 - wprowadza się zadanie „Budowa (przebudowa) drogi gminnej ul. Rzeczna w Parszowie - etap I wraz z dokumentacją projektową”. Łączne nakłady finansowe 329 950 zł., limit roku 2024 – 329 950 zł., limit zobowiązań 250 000 zł. Okres realizacji przedsięwzięcia 2023-2025
- Stosowne zmiany wprowadzono w poszczególnych kolumnach załącznika nr 1 – uaktualniono pozycje składowe dochodów i wydatków.

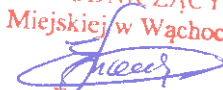
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

RADA MIEJSKA W WĄCHOCKU
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock

UZASADNIENIE

Zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wąchock na lata 2024-2036 wynika ze zmiany m. in. dochodów, wydatków przychodów w budżecie gminy roku 2024, wprowadzonych uchwałą Rady i zarządzeniami Burmistrza od dnia 30.05.2024r. do dnia podjęcia niniejszej uchwały a także uaktualnieniem innych danych liczbowych w okresie objętym prognozą.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

głosowanie	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury.
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		10	76.92 %	pula głosów	14	
PRZECIW		0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		3	23.08 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	WSTRZYMAŁ SIĘ
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	WSTRZYMAŁA SIĘ
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	WSTRZYMAŁ SIĘ
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

UCHWAŁA Nr IV/17/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU

z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 3 i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 10 i art. 13 ust. 1, 2, 7 i 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2393) uchwała się, co następuje:

§1

1. Zamierza się z dniem 1 stycznia 2025 r. połączyć samorządowe instytucje kultury: Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Wąchocku oraz Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąchocku, dla których organizatorem jest Gmina Wąchock, w jedną samorządową instytucję kultury o nazwie **Biblioteka i Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Wąchocku**.

2. Uzasadnienie zamiaru połączenia instytucji kultury stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Połączenie, o którym mowa w ust. 1, nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąchocku.

4. Uchwałę wraz z uzasadnieniem przekazuje się w celu zasięgnięcia opinii:

- 1) Krajowej Radzie Bibliotecznej;
- 2) Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej im. Witolda Gombrowicza w Kielcach.

§2

Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock, po uzyskaniu opinii, o których mowa w §1 ust. 4, do wystąpienia z wnioskiem do ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego o wyrażenie zgody na połączenie samorządowych instytucji kultury, o których mowa w § 1.

§3

Treść uchwały wraz z uzasadnieniem podaje się do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Wąchock oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wąchock oraz na tablicach ogłoszeń łączonych instytucji kultury.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

Uzasadnienie

do uchwały Nr IV/17/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 26 czerwca 2024r. w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji Kultury.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, organizator może dokonać połączenia instytucji kultury, w tym instytucji kultury prowadzących działalność w różnych formach. Stosownie do art. 19 ww. ustawy połączenie instytucji kultury polega na utworzeniu jednej instytucji, w której skład wchodzi załogi i mienie należące do instytucji podlegających połączeniu. W myśl art. 18 ust. 3 ww. ustawy organizator jest obowiązany na 3 miesiące przed wydaniem aktu o połączeniu lub podziale instytucji kultury podać do publicznej wiadomości informację o zamiarze i przyczynie takiej decyzji.

Natomiast, przepisy art. 13 ust. 2 i 7 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach stanowią, że organizator obowiązany jest na 6 miesięcy przed dniem wydania aktu o połączeniu, podziale lub likwidacji biblioteki podać do publicznej wiadomości informację o swoim zamiarze wraz z uzasadnieniem i może dokonać połączenia biblioteki z inną instytucją kultury, jeżeli połączenie nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań. Stosownie do art. 13 ust. 8 ww. ustawy połączenie instytucji kultury wymaga zasięgnięcia opinii Krajowej Rady Bibliotecznej i właściwej wojewódzkiej biblioteki publicznej oraz wydania zgody przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

W oparciu o powyższe przepisy Rada Miejska w Wąchocku wyraża zamiar połączenia dwóch samorządowych instytucji kultury: Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąchocku i utworzenia jednej instytucji kultury pod nazwą: Biblioteka i Miejsko Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Wąchocku.

Zamiar połączenia samorządowych instytucji kultury związany jest z dążeniem do bardziej efektywnego wykonywania zadań gminy w zakresie kultury oraz upowszechniania wiedzy i zaspokajania potrzeb mieszkańców w zakresie czytelnictwa. Połączenie obu instytucji kultury jest w pełni uzasadnione merytorycznie i ekonomicznie. Połączenie powyższych instytucji nie spowoduje żadnego uszczerbku w wykonywaniu zadań realizowanych obecnie przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Wąchocku.

Łączone instytucje kultury zatrudniają niewielu pracowników, którzy są w większości zatrudnieni w ułamkowych częściach etatu (biblioteka – 6 osób zatrudnione w łącznym wymiarze 3,75 etatu, ośrodek kultury – 8 osób zatrudnione w łącznym wymiarze 5,88 etatu) i konieczna jest racjonalizacja ich zatrudnienia i gospodarowania ich zasobami oraz umiejętnościami, które posiadają. Zatem połączenie jest w pełni uzasadnione, gdyż będzie można wtedy uzyskać efekt synergii działania i bardziej elastycznie oraz w pełni wykorzystać dostępne zasoby obu instytucji. Oczywiście współpraca i wzajemne wspieranie się obu instytucji ma miejsce również obecnie ale w ramach jednej instytucji i pod jednym kierownictwem będzie przynosiło jeszcze lepsze efekty.

W nowo utworzonej instytucji prowadzona będzie jedna obsługa finansowa, administracyjna oraz organizacyjna, co pozwoli na efektywne wykorzystanie zasobów obu instytucji. Powyższe wpłynie na racjonalizację wydatków ponoszonych przez Gminę Wąchock na działalność kulturalną, w tym biblioteczną.

Połączenie obu instytucji w jedną obniży koszty operacyjne jeśli chodzi o realizację budżetu i zadań wynikających z przepisów prawa, np. stworzenie i utrzymanie strony internetowej (jednej a nie dwóch) zgodnej z ustawą o dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (o ile stworzenie strony przez firmę zewnętrzną jest to koszt jednorazowy, tak utrzymanie jest kosztem powtarzalnym) albo zatrudnienie jednego inspektora ochrony danych. Inne korzyści organizacyjno-administracyjne to np. ułatwienie sporządzania dokumentów (np. budżetu, sprawozdań, planów) i ich archiwizacji w odniesieniu do jednej instytucji a nie dwóch. Wszystko to spowoduje oszczędności czasu i środków finansowych.


Przedmiotem działania instytucji kultury Biblioteka i Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Wąchocku utworzonej na bazie dotychczasowych będzie wykonywanie zadań własnych Gminy Wąchock w zakresie organizowania działalności bibliotecznej, z uwzględnieniem potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych i działalności kulturalnej oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy, kultury i sportu. Połączenie biblioteki z ośrodkiem kultury jest uzasadnione względami administracyjnymi, ale przede wszystkim jest zasadne, gdyż kompetencje ustawowe tych podmiotów oraz formy ich realizacji niejednokrotnie przenikają się oraz uzupełniają.

Zostaną zachowane wymagania organizacyjne określone ustawą o bibliotekach oraz o organizowaniu działalności kulturalnej. Gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliecznych służących rozwijaniu czytelnictwa, zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych, udostępniania zbiorów na miejscu, wypożyczania na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliecznej, prowadzenie działalności informacyjnej będzie utrzymane i zapewnione na dotychczasowym wysokim poziomie, przy profesjonalnej obsłudze administracyjnej.

Jednocześnie, organizowanie przez ośrodek kultury różnorodnych form edukacji kulturalnej, wychowania przez sztukę i ochrony dóbr kultury oraz rozbudzanie zainteresowań i organizowanie imprez kulturalnych będzie nadal kontynuowane.

Połączenie umożliwi zaplanowanie pracy związanej z realizacją zadań obu podmiotów w ramach jednego tworu instytucjonalnego, przy realizacji jednego budżetu i da możliwość dokładniejszego nadzoru nad działalnością jednej instytucji kultury.

Ponadto, połączenie biblioteki z ośrodkiem kultury przyczyni się do racjonalnego wykorzystania istniejącego potencjału ludzkiego i materialnego. Oczekiwany skutkiem połączenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku i Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wąchocku będzie powstanie jednego wielofunkcyjnego ośrodka, co będzie miało wpływ na racjonalizację wydatków ponoszonych przez Gminę Wąchock. Ponadto, pozwoli na bardziej elastyczne reagowanie na potrzeby wspólnoty samorządowej, a jednocześnie nie ograniczy mieszkańcom gminy dogodnego dostępu do materiałów bibliecznych i informacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

głosowanie	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn. „Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”.
jednostka	Rada Miejska w Wąchocku
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	14	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA

13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

UCHWAŁA NR IV/18/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 roku

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn „Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku . “

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 600 ze zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 z ze zm.), art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz § 4 i § 6 uchwały Nr LXIX/396/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27.03.2024 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z roku 2024 poz. 1431) – Rada Miejska w Wąchocku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Udziela się dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku w łącznej wysokości 490.000,00 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) na realizację zadania pn. „Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”.

2. Zadanie będzie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w kwocie wnioskowanych środków 480.000,00 zł (słownie czterysta osiemdziesiąt tysięcy złotych). Wkład własny gminy na realizację zadania wynosi 10.000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych).

3. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1 zostanie udzielona w 2024 roku.

§ 2.

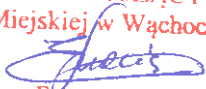
Szczegółowe warunki przekazania i rozliczenia dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wąchock a Opactwem Ojców Cystersów w Wąchocku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

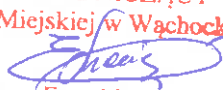
§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 600 ze zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 z ze zm.) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale. W związku z otrzymaną przez Gminę Wąchock wstępną promesą dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, udziela się dotacji dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku w łącznej wysokości 490.000,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn „ Wymiana stolarki okiennej na budynku Opatówki, będącej częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku. Zgodnie z § 4 i § 6 uchwały Nr LXIX/396/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27.03.2024 r. dotację przyznaje Rada Miejska w Wąchocku odrębną uchwałą określającą beneficjenta, kwotę przyznanej dotacji oraz prace, na wykonanie których przyznano dotację. Dotacja z budżetu Gminy Wąchock na wykonanie prac lub robót budowlanych może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów na te prace i roboty.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA
14	Wojtachnio	Konrad	ZA

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

UCHWAŁA NR IV/19/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU
z dnia 26 czerwca 2024 roku

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków na zadanie pn „Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki – obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku . “

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 600 ze zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 z ze zm.), art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz § 4 i § 6 uchwały Nr LXIX/396/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27.03.2024 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z roku 2024 poz. 1431) – Rada Miejska w Wąchocku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Udziela się dotacji celowej dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku w łącznej wysokości 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) na realizację zadania pn. „Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki – obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku”.

2. Zadanie będzie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w kwocie wnioskowanych środków 980.000,00 zł (słownie dziewięćset osiemdziesiąt tysięcy złotych). Wkład własny gminy na realizację zadania wynosi 20.000,00 zł (słownie dwadzieścia tysięcy złotych).

3. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1 zostanie udzielona w 2025 roku.

§ 2.

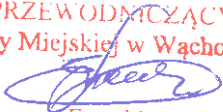
Szczegółowe warunki przekazania i rozliczenia dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wąchock a Opactwem Ojców Cystersów w Wąchocku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

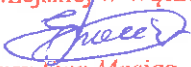
§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 600 ze zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 z ze zm..) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale. W związku z otrzymaną przez Gminę Wąchock wstępna promesą dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, udziela się dotacji dla Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku w łącznej wysokości 1.000.000,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn „Remont elewacji oraz dachu tzw. bramki – obiektu będącego częścią zespołu Opactwa Ojców Cystersów w Wąchocku. Zgodnie z § 4 i § 6 uchwały Nr LXIX/396/2024 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 27.03.2024 r. dotację przyznaje Rada Miejska w Wąchocku odrębną uchwałą określającą beneficjenta, kwotę przyznanej dotacji oraz prace na wykonanie których przyznano dotację. Dotacja z budżetu Gminy Wąchock na wykonanie prac lub robót budowlanych może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów na te prace i roboty. Środki na w/w dotację zostaną wydatkowane w roku 2025 i zostały zabezpieczone w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2024-2036

PRZEWODNIKZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

głosowanie Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej, kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej mających siedzibę na terenie Gminy Wąchock oraz za działania inne niż określone w art. 15. ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.

jednostka Rada Miejska w Wąchocku

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 26 czerwca 2024 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pełna głosów	14	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	92.86 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	7.14 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Cioroch	Andrzej	nie głosował
2	Czaja	Katarzyna	ZA
3	Drej	Karol	ZA
4	Dudek	Norbert	ZA
5	Dudek	Piotr	ZA
6	Jaźwiec	Mirosław	ZA
7	Kowalski	Przemysław	ZA
8	Kwiatkowska	Jolanta	ZA
9	Maciąg	Ewa	ZA
10	Miernik	Zofia	ZA
11	Sobieraj	Wioletta	ZA
12	Traczyńska	Edyta	ZA
13	Winiarczyk	Kazimierz	ZA

14

Wojtachnio

Konrad

ZA

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

**UCHWAŁA NR IV/20/2024
RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU**

z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej, kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej mających siedzibę na terenie Gminy Wąchock oraz za działania inne niż określone w art. 15. ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 609) oraz art. 15 ust. 1, 1a i 2 oraz art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 233) Rada Miejska w Wąchocku uchwała, co następuje:

§1.

1. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej w wysokości:
 - a) 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych 00/100) za uczestnictwo w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej,
 - b) 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100) za uczestnictwo w szkoleniu lub ćwiczeniu.
2. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100) za udział w działaniu polegającym na zabezpieczaniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym.
3. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę liczoną od zgłoszenia wyjazdu z jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej lub gotowości do wyjazdu w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, bez względu na liczbę wyjazdów w ciągu jednej godziny.

§2.

1. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100) za uczestnictwo w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.
2. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w ust. 1, nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę szkolenia.

§3.

1. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej w wysokości:
 - a) 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) za uczestnictwo w zabezpieczeniu imprez organizowanych na terenie Gminy Wąchock, poprzez udział w zapewnieniu ochrony ludności i udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy,
 - b) 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) za uczestnictwo w organizowanych na terenie Gminy Wąchock przedsięwzięciach propagujących wiedzę i umiejętności

w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zasady udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy,

c) 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) za wykonywanie zadań zleconych przez Burmistrza, mających na celu wspieranie gminy w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej.

2. Ekwiwalent pieniężny za realizację zadań określonych ust. 1 pkt. a), b) nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę, liczoną od momentu rozpoczęcia wykonywania zadania.

3. Potwierdzeniem wykonania działań określonych w ust. 1 pkt. a), b) i c) będzie złożenie przez jednostkę potwierdzeń udziału Ochotniczej Straży Pożarnej, zatwierdzonych przez prezesa lub naczelnika Ochotniczej Straży Pożarnej.

§4


Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§5.

Traci moc Uchwała Nr XLV/249/2022 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 31.05.2022 r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2024 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 233, zwaną dalej „ustawą o osp”) strażak ratownik OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, otrzymuje, niezależnie od otrzymanego wynagrodzenia, ekwiwalent pieniężny. Ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o ochotniczych strażach pożarnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1560) prawo do ekwiwalentu pieniężnego zostało rozszerzone na kandydata na strażaka ratownika OSP, o którym mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy o osp oraz na strażaka ratownik OSP, który brał udział w działaniach, o których mowa w art. 3 pkt 7 ustawy o osp poprzez dodanie w art. 15 ustawy o osp, po ust. 1, ust. 1a. Wyżej wymieniona nowelizacja ustawy o osp umożliwiła również przyznanie ekwiwalentu strażakom ratownikom OSP za wykonywanie zadań innych niż wymienione w art. 15 ustawy o osp poprzez dodanie, po art. 15 ustawy o osp, art. 15a.

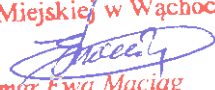
Wobec powyższego, na podstawie art. 15 ust. 1a ustawy o osp, ekwiwalent pieniężny otrzymuje również kandydat na strażaka ratownika OSP, czyli strażak OSP, który ukończył 18 lat, a nie ukończył 65lat, i który jest uczestnikiem szkolenia podstawowego przygotowującego do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych oraz strażak ratownik OSP, który brał udział w działaniach polegających na zabezpieczaniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym (miejskim) planie ratowniczym.

Na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy o osp, znowelizowanego ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o ochotniczych strażach pożarnych oraz niektórych innych ustaw, wysokość ekwiwalentu pieniężnego ustala, nie rzadziej niż raz na 2 lata, właściwa rada gminy w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego nie może przekraczać 1/175 przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1251 z późn. zm.) przed dniem ustalenia ekwiwalentu pieniężnego. Ekwiwalent pieniężny jest wypłacany z budżetu właściwej gminy.

Na podstawie art. 15a ustawy o osp ekwiwalent pieniężny otrzymuje również strażak ratownik Ochotniczej Straży Pożarnej mającej siedzibę na terenie Gminy Wąchock za uczestnictwo w zabezpieczeniu imprez organizowanych na terenie Gminy Wąchock, poprzez udział w zapewnieniu ochrony ludności i udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy, za uczestnictwo w zawodach sportowo-pożarniczych organizowanych przez uprawnione podmioty, za uczestnictwo w organizowanych na terenie Gminy Wąchock przedsięwzięciach propagujących wiedzę i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zasady udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz za wspieranie Gminy Wąchock w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej.

Dotychczas ekwiwalent pieniężny wypłacany był na podstawie uchwały Nr XLV/249/2022 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Biorąc pod uwagę przepisy nowelizujące ustawę o osp i wypełniając obowiązek wynikający z art. 15 ust. 2 ustawy o osp zasadne i niezbędne jest podjęcie przedmiotowej uchwały, ustalającej wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej mających siedzibę na terenie Gminy Wąchock oraz za działania inne niż określone w art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych.

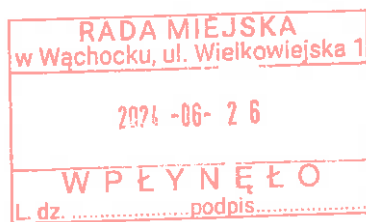
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

Parszów, dnia 25.06.2024 r.

Przemysław Kowalski
Radny Rady Miejskiej w Wąchocku
Ul. Rzeczna 10a, 27-215 Parszów

Pan Robert Janus
Burmistrz Miasta i Gminy w Wąchocku
Ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock

Niniejszym składam wniosek o zainstalowanie kamery na działce gminnej w Parszowie na ulicy Spacerowej skierowanej na zlokalizowane na tej działce altany, co zabezpieczy altany przed incydentami chuligańskimi, których konsekwencją może być dewastacja altan. Mieszkańcy okolicznych domów wielokrotnie zwracali uwagę, że takie incydenty mają miejsce i stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa mieszkańców majątku gminy.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

Przemysław Kowalski

Piotr Dudek

Wąchock 26.06.2024r.

27-215 Wąchock
Wielka Wieś 256
Radny Rady Miejskiej w Wąchocku

INTERPELACJA DO BURMISTRZA MIASTA I GMINY WĄCHOCK
SZ. P. ROBERT JANUS

W sprawie poszerzenia wjazdu/mostku na krzyżówce Cieciorówka –
Winkiel.

Szanowny Panie Burmistrzu,

proszę o poszerzenie mostku na wcześniej wspomnianej krzyżówce.
Prośbę swą argumentuję utrudnionym wjazdem pomiędzy dwoma mijającymi
się autami oraz zwiększonym ryzyku kolizji na wjeździe z Cieciorówki na
Winkiel na mostku, o którym mowa. Podczas pory zimowej dodatkowo przez
tak mały wjazd samochody często wpadają do rowu.

Uważam, że małym nakładem finansowym i w prosty sposób
można to zrobić poszerzając mostek poprzez dołożenie jednej dryny.

Z poważaniem Radny Rady Miejskiej w Wąchocku

RADA MIEJSKA w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1
2024 - 06 - 26
W P Ł Y N Ę Ł O L. dz. podpis.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

[Signature]
mgr Ewa Maciąg

[Signature]
Dudek Piotr

Kazimierz Winiarczyk
radny Rady Miejskiej
w Wąchocku

Wąchock 26. 06. 2024

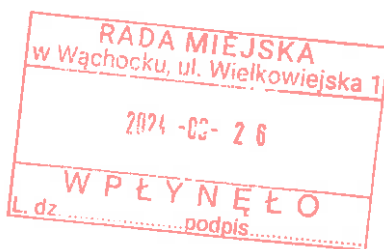
Interpelacja
do Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock
Roberta Janusa

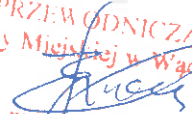
Gmina dysponuje samochodem służbowym, dwoma traktorami i dwiema przyczepami. Dotychczas jednak nie rozwiązano problemu ich garażowania i dalej sprzęt ten stoi w różnych miejscach pod przysłowiową chmurką.

W związku z tym wnioskuję o :

1. Podjęcie działań zmierzających do doraźnego rozwiązania garażowania w/w sprzętu np. poprzez zakup garaży blaszanych i postawienie ich na działce gminnej.
2. Wykonanie systemem gospodarczym zadania przestrzeni między boczną ścianą nowego garażu OSP w Wąchocku i murem klasztornym. Po jego wykonaniu stworzy się przestrzeń do garażowania przyczepy i suszenia węży strażackich po akcjach gaśniczych.

Kazimierz Winiarczyk



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

mgr Ewa Maciąg

Zofia Miernik
Radna Rady Miejskiej w Wąchocku

Wąchock, dn. 25.06.2024 r.

Sz. P. Robert Janus

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock

Zwracam się z prośbą o uprzątnięcie zwiru u zbiegu ulic Modrzewiowej i Lawendowej w m. Rataje oraz naprawę nawierzchni gruntowej ul. Lawendowej. Po ostatnich obfitych opadach deszczu powstały liczne ubytki, uniemożliwiające dojazd do posesji.



RADA MIEJSKA w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1	
2024 - 06 - 26	
L. dz.	podpis

W P Ł Y N Ę Ł O
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku


mgr Ewa Maciąg

Konrad Wojtachnio

Wąchock, dn. 26.06.2024r

Radny Rady Miejskiej
w Wąchocku

Interpelacja do Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock

Dotyczy: poprawy efektu (jakości) oświetlenia na odcinkach ulic Szydłowieckiej i Skalistej

Szanowny Panie Burmistrzu.

Zwracam się z prośbą poprawy efektu oświetlenia ulicznego na w/w ulicach. Oświetlenie ulicy Szydłowieckiej wymaga dużego uzupełnienia linii oświetleniowej tzn. podwieszenie stosownego przewodu oraz dowieszenia opraw oświetleniowych. Wzdłuż tej ulicy są duże odcinki na których brak jest oświetlenia. Są również takie odcinki na których obecne usytuowanie słupów oświetleniowych, czyli zbyt duże odległości od ulicy powodują mały efekt oświetlenia (dotyczy posesji nr 8 i 11 przy ul. Szydłowieckiej, posesji nr 3 przy ul Skalistej oraz zjazdu do posesji nr 9 przy ul. Skalistej). Rozwiązaniem tego problemu byłaby wymiana wysięgników na których zamontowane są oprawy oświetleniowe z krótkich na długie. Spowoduje to, iż oświetlana będzie ulica i pobocze a nie jak dotychczas podwórka. Nadmienię również, iż lampa na posesji nr 11 przy ulicy Szydłowieckiej oraz lampa na zjeździe do posesji nr 9 przy uli Skalistej są zupełnie zasłonięte koronami drzew. Wymiana tych wysięgników jest więc zasadna.

Kolejną kwestia dotycząca poprawy efektu oświetlenia jest dowieszenie na długim wysięgniku dodatkowej lampy skierowanej w kierunku ul. Skalistej na skrzyżowaniu z ul. Torową. Jak wiadomo uzupełnienie oświetlenia na ulicy Szydłowieckiej i Skalistej to duży wydatek finansowy, o którym należy pamiętać w tworzeniu przyszłorocznych budżetów w porównaniu z proponowanym rozwiązaniem. Dlatego bardzo proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

RADA MIEJSKA w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1	
2881-00-26	
W P E Y N Ę Ł O	
L. dz.	podpis

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Wąchocku

[Podpis]
mgr Ewa Maciąg

Konrad Wojtachnio

Edyta Traczyńska

Wielka Wieś 26.06.2024

Radna Rady Miejskiej

W Wąchocku

Szanowny Pan Robert Janus

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock

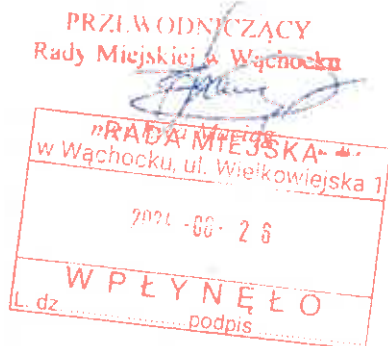
Interpelacja nr 3

w sprawie naprawy ubytków w drodze w przysiółku Betlejem

Z drogi znajdującej się w przysiółku Betlejem w ciągu doby korzysta wielu uczestników ruchu drogowego. W/w droga posiada wąski pas jezdni oraz miejscami mocno uszkodzone pobocze. Znaczne ubytki w nawierzchni drogowej są bardzo uciążliwe i niebezpieczne dla ruchu samochodowego i pieszego.

Na prośbę mieszkańców zamieszkałych przy tej ulicy bardzo proszę o usunięcie zadolenia powstałego przy posesji nr 308A oraz naprawę uszkodzonego pobocza przy posesji 330.

Z uwagi na powyższe zwracam się z uprzejmą prośbą o pozytywne rozpatrzenie mojej sprawy.



Z wyrazami szacunku

Edyta Traczyńska

Radna Rady miejskiej w Wąchocku