

BGK.271.12.2011

**Gmina Wąchock  
ul. Wielkowiejska 1  
27 – 215 Wąchock**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na  
realizację zadania p.n.:*

**„Zimowe utrzymanie dróg  
gminnych na terenie Gminy  
Wąchock w sezonie 2011 - 2012.”**

## **I Zamawiający:**

Gmina Wąchock,  
27 – 215 Wąchock ul. Wielkowiejska 1  
Tel. (0-41) 27 – 36 – 130

## **II Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp lub „Pzp”.

## **III Opis przedmiotu zamówienia:**

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012.  
Kod CPV – 90620000-9, 90630000-2.**

### Usługi

1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z kompleksowym, zimowym utrzymaniem dróg gminnych w sezonie 2011/2012.

**Szczegółowy zakres robót został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obejmującej również wykaz dróg i ich standardy stanowiącej załącznik nr 7 niniejszej SIWZ.**

2. Utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego). W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.

4. Wszelkie prace lub czynności niezbędne do właściwego wykonania zamówienia, a nie opisane w szczegółowym zakresie robót, należy traktować jako oczywiste, objęte kosztami i terminami przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

7. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery fax. oraz inne ustalenia niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

## **IV Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

## **V Informacje dotyczące zamówień uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## **VI Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: 16.11.2011 r. – 31.03.2012 r.

## **VII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

### **1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

1.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę o podobnym charakterze

1.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku**

Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, który wykaże posiadanie odpowiedniego sprzętu do wykonania przedmiotu umowy:

- minimum 1 pługopiaskarka,
- minimum 2 ciągniki rolnicze wyposażone w pług śnieżny,
- minimum 1 koparko – ładowarka przystosowana do montażu pługa do odśnieżania,
- minimum 1 samochód samowyładowczy o ładowności minimum 5 t.

1.4 Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

1.5 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

1.6 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty, wg formuły „spełnia”/„nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, w przypadku zaistnienia wątpliwości co do treści złożonych dokumentów i oświadczeń.

Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

### **VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VII ppkt 1.2 SIWZ:
  - 2.1 wykaz co najmniej jednej usługi o podobnym charakterze w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w rozdz. VII ppkt 1.2 SIWZ, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem jej przedmiotu, daty wykonania, odbiorcy i wartości brutto wykonanego zamówienia (należy wypełnić załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VII ppkt 1.3 SIWZ:
  - 3.1 Wykaz sprzętu i środków transportu dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia stanowiący załącznik nr 4 niniejszej SIWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VII ppkt 1.6 SIWZ:
  - 4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (załącznik nr 3 do SIWZ),
  - 4.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

4.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SIWZ).

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. nr VII ppkt 1.2, 1.3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4 SIWZ.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ:

7.1 pkt 4.2-4.4 i 4.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani ogłoszono jego upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

7.2 pkt 4.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

8. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 7.1 lit. a i c oraz pkt 7.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 7.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt 7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis rozdz. VIII pkt 8 SIWZ stosuje się odpowiednio.

10. Zgodnie z art. 23 ust.1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając następujące dokumenty:

- 10.1 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 4 SIWZ.
- 10.2 Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 1, 2, 3 – winni złożyć wspólnie.
11. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, dokumenty o których mowa w pkt 1,4 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
12. W przypadku kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w pkt 4 nn. rozdziału.

## **IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:
- Gmina Wąchock**  
**ul. Wielkowiejska 1**  
**27-215 Wąchock**
- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej UMiG, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>.
3. W wypadku gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>.
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. W takim przypadku Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręcza niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## **X Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

**Beata Kiwak, Tel.: 41-27-36-136, faks: 41-27-36-159.**

## **XI Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium.

## **XII Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą maksymalnie do 30 dni.

## **XIII Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. Oferta winna zawierać:
  - a) Wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
  - b) Kosztorys ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 SIWZ,
  - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona. Jako pełnomocnictwo Zamawiający uzna również aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. VIII SIWZ.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wszystkie wymagane od Wykonawców dokumenty, zaświadczenia, oświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
7. Wszystkie kartki oferty powinny być podpisane i kolejno ponumerowane.
8. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (uppełnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten Wykonawca może złożyć w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub uwierzytelnionej przez notariusza.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie

z napisem: „ zmiana do oferty pn. Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Wąchock w sezonie 2011 -2012” oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).

12. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielania dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

14. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem „**Przetarg nieograniczony pn. Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012**” oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres) . Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego.

15. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

16. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.).

17. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

#### **XIV Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w UM i G Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, pokój nr 10 – sekretariat do dnia 16.09.2011 r. do godz. 10<sup>00</sup> . Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 16.09.2011 r. o godz. 10<sup>15</sup>, pokój nr 10.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.

7. Informacje, o których mowa w pkt 5, 6 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **XV Opis sposobu obliczania ceny**

1. Oferta cenowa winna być sporządzona w oparciu o szczegółowy zakres robót, który został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obejmującej również wykaz dróg i ich standardy stanowiącej załącznik nr 7 niniejszej SIWZ.

2. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 SIWZ.

3. W formularzu ofertowym należy podać cenę za całość zamówienia przy przewidywalnych ilościach jednostek.

4. Cenę należy podać w PLN.

5. Wykonawca załączy do oferty kosztorys ofertowy - załącznik nr 8 do SIWZ.

6. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym: koszt pracy sprzętu do zwalczania śliskości zimowej wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw i przeglądów sprzętu, koszt pracy sprzętu do odśnieżania dróg wraz



z kosztem materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw i przeglądów sprzętu, koszt środków uszorstniających (mieszanka piaskowo – solna min. 10% NaCl, minimum 90 g/m<sup>2</sup>, koszt środków chemicznych (sól, solanka), koszt utrzymania służby dyżurnej, koszt utrzymania stałej łączności, koszt czterokrotnego sprzątnięcia zasp śnieżnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc (zebranie, wywóz), koszt usunięcia nabożów śnieżnych – 10 razy (ulica Wielkowiejska w Wąchocku na odcinku 300 m), gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie aneksowana.

7. Podana przez Wykonawcę cena oferty określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.

8. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi jego należyte zrealizowanie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

9. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

10. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) całości zamówienia.

### **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty**

### **XVI Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

### **XVII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium – cena 100%. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Cenę oferty stanowi suma cen -  $C_1 + C_2$ , gdzie:

a)  $C_1$  - cena zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2011 – 2012

b)  $C_2$  - cena za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) w sezonie 2011 – 2012.

**Cena za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia stanowi maksymalnie 5% ceny zimowego utrzymania w sezonie 2011 - 2012 –  $C_2 = C_1 * \max 5\%$**

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) Oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
    - jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczaniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny w złożonych ofertach.

### **XVIII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy Pzp.
2. Protokół z postępowania podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 3 lit. a, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://gmina.wachok.sosco.info>.
5. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

8. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.

9. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:

- a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- f) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

10. W przypadku gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie lidera określone będzie w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

11. Nie wypełnienie zapisów, których mowa w pkt 8-10 będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy)

12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XIX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.

2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.

4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzania zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku nr 6 do SIWZ (projekcie umowy).

5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

## **XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność, albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8 nn. rozdziału, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3 nn. rozdziału
10. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 pkt 11 nn. rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest umieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

## **XXI Informacje o podwykonawcach**

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w rozdz. VIII pkt.4 SIWZ.

## **XXII Pozostałe informacje:**

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią wzory załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik 2a.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 3.
5. Wykaz sprzętu i środków transportu dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia – załącznik nr 4.
6. Wykaz zrealizowanych zamówień załącznik Nr 5.
7. Projekt umowy – załącznik nr 6.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Specyfikacja techniczna oraz wymagania dotyczące świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie gminy Wąchock) – załącznik nr 7.
9. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 8.

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 1**

**Formularz oferty w postępowaniu na zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 -2012**

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Osoba umocowana (uprawniona) do reprezentowania Wykonawcy:

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>nr telefonu</b>	
<b>nr faksu</b>	
<b>adres e-mail</b>	
<b>Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, KRS)</b>	

1. Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”

za kwotę netto: ..... zł

podatek VAT (8%): ..... zł

razem brutto: ..... zł

słownie zł: .....

W tym cena jednostkowa zimowego utrzymania 1km drogi (pełna szerokość) wynosi

..... zł/km (brutto)

zgodnie z wymogami w specyfikacji.

- za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż

pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) w sezonie 2011 - 2012

kwotę ..... zł. netto + podatek VAT 8% ..... zł co daje cenę brutto

..... zł,

Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia w przypadku pełnego miesiąca Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako iloraz: wynagrodzenia za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia i ilości miesięcy obejmujących okres zimowego utrzymania dróg gminnych (4,5 miesiąca) w okresie objętym przedmiotem zamówienia.

*W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych*

2. Przyjmujemy do wiadomości, że podane przewidywane ilości jednostek są tylko ilościami przewidywanymi i zależą od warunków atmosferycznych - w trakcie realizacji mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

10. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia oraz, że w cenie oferty uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia z należytą starannością zgodnie z wymogami Zamawiającego.

11. Składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie obiegający się o udzielenie zamówienia\*.

12. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

13. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i przyjmujemy te dokumenty bez zastrzeżeń.

14. W/w zamówienie zrealizujemy w terminie od dnia 16.11.2011 r. do dnia 31.03.2012 r.

15. Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

16. Oświadczamy, że:

- Zamówienie wykonamy samodzielnie\*
- część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom (określić zakres):

Lp.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	

17. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

11. Oferta zawiera ..... Kolejno ponumerowanych kartek.

12. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz z:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

\*niepotrzebne skreślić



**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 2:**

**Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 44 ustawy dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na zadanie pn. „, Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

Wykonawca:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
2. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

Uwaga:

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym do wykonania zamówienia (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ).

**Zamawiający:**  
**Gmina Wąchock**  
**Ul. Wielkowiejska 1**  
**27-215 Wąchock**

**Załącznik 2a:**

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na zadanie pn: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

Wykonawca:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Zobowiązujemy się do oddania na rzecz .....

.....  
*(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia: .....

.....  
*(wymienić zasoby do realizacji zamówienia)*

.....  
*(miejscowość) (data)*

.....  
*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów)*

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 3:**

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu na zadanie pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

Wykonawca:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/oświadczamy, że nie podlegam/podlegamy wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 4**

**Wykaz sprzętu i środków transportu dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

Wykonawca:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Oświadczamy, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będzie uczestniczyć niżej wymieniony sprzęt i środki transportu:

<b>Lp.</b>	<b>Typ i charakterystyka sprzętu</b>	<b>Ilość pozostająca w dyspozycji</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>

Uwaga:

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest

udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić załącznik nr 2a do SIWZ.

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 5:**

**Wykaz zrealizowanych zamówień w postępowaniu na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

Wykonawca:

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>	<b>Nr telefonu i faksu, NIP, REGON</b>
1.			
2.			

Oświadczamy, że posiadamy wymaganą przez Zamawiającego wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu usług polegających na wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia spełniającego warunek określony w rozdz. VII ppkt 1.2 SIWZ.

<b>Lp.</b>	<b>Odbiorca</b>	<b>Przedmiot robót</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Wartość robót</b>
1.				
2.				

Czy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w myśl 22rt. 26 ust. 2b ustawy: TAK/NIE\* (niepotrzebne skreślić).

Podpis(y):

<b>Lp.</b>	<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy</b>	<b>Pieczęć Wykonawcy</b>	<b>Miejscowość i data</b>
1.					
2.					

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 6**

**Wzór umowy w postępowaniu na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

**U M O W A Nr BGK ...../11/PROJEKT**

zawarta w dniu ..... r. w Wąchocku pomiędzy:

**Gminą Wąchock,**

mającą siedzibę w ul. Wielkowiejska 1 , 27-215 Wąchock, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działa:

**Burmistrz – mgr Jarosław Samela.**

a

.....  
mającym siedzibę w ..... ul. ....

**wpisanym do:**

**1/ ewidencji działalności gospodarczej pod nr .....**

**prowadzonym przez .....**

**2/ Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....**

**3/ posiadającym NIP .....**

zwanym w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) - została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 – 2012”.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zakresu robót zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, która stanowi integralną część umowy .

2. Świadczenie powyższych usług będzie się odbywało na zlecenie i według dyspozycji Zamawiającego.

3. Decyzję odnośnie rodzaju prowadzonej akcji podejmuje Zamawiający.

4. Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego podstawia sprzęt niezwłocznie , lecz nie później niż w ciągu 2 godzin. W przypadku opadów ciągłych i gołoledzi prace należy rozpocząć niezwłocznie aby nie dopuścić do zagrożenia dla ruchu kołowego.

5. Podstawiany sprzęt musi być gotowy do natychmiastowego podjęcia akcji czynnej ( sprawny technicznie, zatankowany ).

6. Wykonawca podstawiający sprzęt musi być przygotowany do pracy w sposób ciągły aż do wykonania zleconego przez Zamawiającego zakresu robót.
7. Pojazdy samochodowe używane do świadczenia usług przy odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej.
8. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania usług do przestrzegania zasad BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za stan sprzętu zgodny z warunkami BHP odpowiada Wykonawca usługi.
9. Operator sprzętu (pługopiaskarki) zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego celem utrzymania łączności z przedstawicielem Zamawiającego (dyżurnym).
10. Wykonawca zapewni służbę dyżurną i telefoniczną przez całą dobę.
11. Wykonawca będzie prowadził ewidencję i dokumentację robót wykonanych w czasie trwania akcji zimowej i jest zobowiązany na bieżąco przekazywać Zamawiającemu informacje o stanie dróg.
12. W przypadku występowania trudnych warunków atmosferycznych Wykonawca na zlecenie Zamawiającego wykona usługę na drogach nie ujętych w specyfikacji wykonania i odbioru robót wg ceny zawartej w § 3.

## § 2

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia 16.11.2011r. do dnia 31.03.2012 r.

## § 3

1. Szacunkowe wynagrodzenie za realizację usługi określonej w § 1 niniejszej umowy wynosi

.....zł. (netto), podatek VAT w wysokości .....zł

Razem złotych brutto.....

(słownie złotych brutto).....

..... (zgodnie z ofertą)

w tym:

- cena jednostkowa zimowego utrzymania 1km drogi (całej szerokości) wynosi

..... zł/km (brutto)

- cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym zostaje ustalona na okres ważności umowy. Nie przewiduje się waloryzacji cen jednostkowych. Cena umowna zostanie dostosowana jedynie w przypadku zmian ustawowych następujących podatków: podatek VAT.

2. W przypadku uruchomienia akcji czynnej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako: iloczyn ilości kilometrów utrzymanych odcinków dróg oraz ceny jednostkowej zimowego utrzymania 1 km drogi.

3. Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) wynagrodzenie wynosi .....zł netto + podatek VAT 8% ..... zł. co daje cenę brutto

..... zł, słownie: ..... zł..

Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia w przypadku pełnego miesiąca Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako iloraz: wynagrodzenia za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia i ilości miesięcy obejmujących okres zimowego utrzymania dróg gminnych (4,5 miesiąca) w okresie objętym przedmiotem zamówienia.

W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu zależnie od warunków atmosferycznych panujących na drogach.

5. Niewywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawców skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.



#### **§ 4**

1. Rozliczenie potwierdzonych przez Zamawiającego usług Wykonawcy będzie się odbywało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Rachunki Wykonawcy będą regulowane miesięcznie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia dokumentów rozliczeniowych z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wg wskazań na rachunku.
3. Rachunek można wystawić po okresie rozliczeniowym najwcześniej pierwszego dnia następnego miesiąca.
4. Rachunek końcowy należy złożyć w terminie 14 dni od daty odwołania akcji zimowego utrzymania dróg.

#### **§ 5**

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prowadzenia akcji zimowej bez powiadomienia Wykonawcy.

#### **§ 6**

Prowadzenie akcji zimowej musi być zgodne z wymogami ochrony środowiska i przepisami sanitarnymi.

#### **§ 7**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną, cywilną i administracyjną z tytułu wypadków szkód powstałych na skutek nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.

#### **§ 8**

Wykonawca z tytułu nie należytego wykonania zadań związanych z prowadzeniem akcji zimowej lub zastosowania do zwalczania śliskości zimowej materiałów niezgodnych ze Specyfikacją zobowiązany jest do ponownego wykonania usługi bez wynagrodzenia na odcinku, na którym stwierdzono w/w .

#### **§ 9**

W przypadku co najmniej 3 zgłoszonych interwencji potwierdzonych co do zasadności przez Zamawiającego lub stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy (§ 8) – Zamawiający może niezwłocznie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

#### **§ 10**

1. odbiór usługi będzie się odbywał zgodnie z Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Zimowego Utrzymania Dróg. O
2. Odbiór usługi następuje bezpośrednio po jej wykonaniu przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### **§ 12**

1. Za opóźnienie w uruchomieniu akcji Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości:
  - 40 zł brutto za pierwszą godzinę opóźnienia,
  - 100 zł brutto za drugą i następną godzinę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania w/w kar z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

#### **§ 13**

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiana dotyczyła będzie następujących zdarzeń:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. VIII SIWZ.
4. Zmiany podwykonawcy, którym mowa w art. 36 ust. 4 ustawy Pzp, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 14 nn. umowy.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

#### § 14

*Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas treść § 14 będzie brzmiała: „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona roboty stanowiące przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców*

1. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom spełniających warunki SIWZ.
2. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego.  
W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
  - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,
  - b) w terminie 14 dni od przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo – podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy,
  - c) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
  - d) w przypadku odmowy określonej w pkt. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia lub uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia
6. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

8. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.

9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu, na którym prowadzone jest zimowe utrzymanie każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
- b) wynagrodzenia i terminów płatności,
- c) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

13. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

14. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

15. Zapłata należna Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu i pozytywnym odbiorze robót oraz po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich podwykonawców o tym, że Wykonawca uregulował wobec nich wszelkie należności z tytułu realizacji zleconych robót i w związku z tym zrzekają się oni z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

## § 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób nie zagrażający bezpiecznemu użytkowaniu drogi i jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania zadań związanych z utrzymaniem zimowym w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.

**3. Odszkodowania za szkody (uszkodzenia ścian i okien budynków, ogrodzeń, uszkodzenia pojazdów itp.) powstałe podczas świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg obciążają Wykonawcę.**

## § 16

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**§ 17**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Formularz oferty.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

## **Załącznik nr 7**

**Specyfikacja techniczna oraz wymagania dotyczące świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie gminy Wąchock.**

### **1. WSTĘP**

#### **1.1 Przedmiot ST.**

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące świadczenia usług przy kompleksowym, zimowym utrzymaniu 1 km drogi gminnej przez Wykonawcę dysponującym własnymi materiałami i sprzętem.

#### **1.2 Zakres stosowania ST.**

**Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock.**

#### **1.3 Zakres prac objętych ST.**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą wykonywania prac związanych z usuwaniem śliskości, odśnieżaniem i usuwaniem naboju śnieżnych na drogach gminnych na terenie Gminy Wąchock.

Określenia podstawowe:

**Wykonawca** – Wykonawca robót.

**Zamawiający** Gmina Wąchock.

**Jezdnia** – część drogi przeznaczona dla ruchu pojazdów.

**Pobocze** – część drogi znajdująca się pomiędzy krawędzią jezdni a krawędzią skarpy rowu.

**Chodnik** – część drogi przeznaczona do ruchu pieszych wykonana z elementów betonowych, drobnowymiarowych.

**Kompleksowe utrzymanie dróg** – utrzymanie zimowe odcinków dróg polegające na utrzymaniu drogi zgodnie z określonymi standardami zimowego utrzymania przy użyciu specjalistycznego sprzętu do odśnieżania oraz likwidacji śliskości powierzone Wykonawcy.

**Śnieg luźny** – jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony, pod wpływem ruchu kołowego.

**Śnieg zajeżdżony** – jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni śnieg po przejściu pługów, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

**Nabój śnieżny** – jest to nie usunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości, przymarznięta do nawierzchni jezdni.

**Błoto pośniegowe** – jest to topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi.

**Gołoledź** cienka warstwa lodu powstała na skutek deszczu mżawki lub mgły roszącej, przy ujemnej temperaturze nawierzchni oraz ujemnej lub niewiele wyższej od 0<sup>0</sup> C temperaturze powietrza. Grubość warstwy lodu do 1 mm.

**Lodowica** – pokrywa lodowa o grubości do kilku centymetrów, tworząca się na skutek zamarznięcia nieusunętej z jezdni wody, pochodzącej z roztopionego śniegu, lodu lub opadu deszczu.

**Śliskość pośniegowa** – powstaje w wyniku zalegania na jezdni (chodniku) przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nie usuniętego ubitego śniegu, pokrywającego ją całkowicie lub częściowo warstwą o grubości kilku milimetrów.

**Szron** – jest to osad lodu, mający na ogół wygląd krystaliczny, przybierający kształt lasek, igiełek itp.. tworzy się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0°C.

**Szadź** – jest to osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły, lub chmury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 0°C.

## 2. MATERIAŁY.

2.1 **Środki chemiczne** stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny posiadać atesty dopuszczające do stosowania przy zimowym utrzymaniu dróg. Sól (NaCl) powinna odpowiadać warunkom określonym w normie: PN-86/C-84081/02,.

2.2 **Materiały uszorstniające** stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny posiadać atesty i odpowiadać następującym warunkom:

**Piasek** – nie może być zanieczyszczony związkami organicznymi np. trawa, szczątki korzeni itp. i nie może zawierać żadnych zanieczyszczeń gliniastych lub ilastych.

- zawartość ziaren mniejszych niż 0,075 mm nie więcej niż 5%,

- uziarnienie do 2 mm, nadziarna nie więcej niż 15% (nie dopuszcza się w nadziarnie ziaren większych niż 4 mm)

- wskaźnik piaskowy ma być większy niż 65%.

2.3 **Mieszanki materiałów uszorstniających i środków chemicznych** powinny być jednorodne i nie powinny zawierać nadziarna – zgodnie z wyżej podanymi wymogami. Do wykonania robót z zakresu zimowego utrzymania dróg należy stosować mieszankę piaskowo – solną o zawartości soli min. 10% przy minimalnym sypaniu 90 g/m<sup>2</sup>.

2.4 **Wszystkie materiały stosowane do zwalczania śliskości winny być badane. Całkowita odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z wymogami ciąży na Wykonawcy robót. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca stosuje materiały niezgodne ze specyfikacją – Zamawiający w przypadkach spornych lub wątpliwości zleci badanie materiałów niezależnemu laboratorium, a koszt badania w przypadku negatywnych wyników zostanie potrącony z faktury za wykonane roboty. Ponadto w takim przypadku Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za zleconą usługę zaś Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy.**

## 3. SPRZĘT

3.1 Wykonawca robót zapewnia sprzęt do odśnieżania w następującej ilości i rodzaju:

- minimum 1 pługopiaskarka,

- minimum 2 ciągniki rolnicze wyposażone w pług śnieżny,

- minimum 1 koparko – ładowarka przystosowana do montażu pługa do odśnieżania,

- minimum 1 samochód samowyładowczy o ładowności minimum 5 t.

3.2 Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną używanego sprzętu.

3.3 Zastosowany sprzęt nie może powodować uszkodzenia elementów drogi (nawierzchni, krawężników, chodników, poboczy).

3.4 Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu dróg i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawcze sygnały świetlne

błyskowe barwy żółtej samochodowej – na samochodzie i na piaskarce.

3.5 Kierowcy biorący udział w zimowym utrzymaniu dróg powinni posiadać środki łączności telefonicznej (telefony komórkowe) umożliwiające całodobową łączność z dyżurnym zimowego utrzymania.

#### 4. Standardy robót przy zimowym utrzymaniu dróg(ulic).

**Standardy zimowego utrzymania dróg podane są jako załącznik do niniejszej specyfikacji. Wykonawca robót utrzymuje drogi gminne na określonym terenie zgodnie z załączonym wykazem dróg gminnych wg standardów.**

#### 5. Akcja czynna zimowego utrzymania dróg.

Polega na:

a) usuwaniu z dróg gminnych, zatok autobusowych, pętli autobusowych i parkingów gromadzącego się czasie opadów śniegu, tak aby utrzymać drogę w określonym standardzie, usuwaniu śliskości z jezdni poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym (mieszką z piasku z domieszką soli) lub środkami chemicznymi. Za piaskarką ma pozostać widoczny na całej szerokości jezdni ślad rozsypanych środków uszorstniających.

b) cztery razy w sezonie uprzątnięcie zalegających zasp śnieżnych z określonego przez Zamawiającego terenu wraz z ich wywozem na wskazane miejsce.

c) dziesięć razy w sezonie usunięcie naboju śnieżnych z ulicy Wielkowiejskiej na odcinku 300 m wraz z ich wywozem na wskazane miejsce.

Koszt usług z pozycji b) i c) Wykonawca wkalkuluje sobie w cenę jednostkową utrzymania 1 km drogi.

#### 6. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg

6.1 **Osobą decydującą o terminie, zakresie i sposobie prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg jest inspektor ds. dróg (przedstawiciel Zamawiającego).** Wykonawca gwarantuje pełną gotowość do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg (rozpoczęcia sezonu) **w ciągu 2 godzin po otrzymaniu sygnału od Zamawiającego.** Wykonawca każdorazowo zgłasza do Zamawiającego rozpoczęcie i zakończenie pracy sprzętu na powierzonym zakresie prowadzonej akcji. **Zamawiający ma prawo do ograniczenia lub zwiększenia zakresu prowadzonej akcji.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.**

6.2 **W okresie prowadzenia akcji zimowego utrzymania Wykonawca zapewnia:**

- służbę dyżurną telefoniczną przez całą dobę
- system łączności Wykonawcy ze sprzętem użytym w akcji
- prowadzenie ewidencji i dokumentacji robót wykonywanych w czasie trwania akcji zimowej.

6.3 **Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania meldunku o pracy sprzętu i bieżącej sytuacji na drodze do Urzędu Miasta i Gminy Wąchock w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.**

## **7. Zasady odbioru robót zimowego utrzymania dróg.**

**7.1** Odbiorowi podlega odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel Zamawiającego (inspektor ds. dróg). **W przypadku nienależytego wykonania zadań związanych z prowadzeniem akcji zimowej Wykonawca musi ponownie wykonać usługę zimowego utrzymania dróg bez wynagrodzenia za powtórne odśnieżanie i zwalczanie śliskości na zakwestionowanych drogach.**

## **7.2 Obmiar robót.**

**Obmiar robót będzie dokonywany po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych robót.**

**Jednostką obmiarową będzie 1 km utrzymanego odcinka drogi (cała szerokość).**

**W przypadku uruchomienia akcji czynnej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem ilości km utrzymanych odcinków dróg i ceny jednostkowej zimowego utrzymania 1 km drogi (cała szerokość).**

**7.3** Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość jednostek obmiarowych po sprawdzeniu jakości wykonanej usługi.

## **8. Podstawa płatności.**

**Podstawą płatności jest cena jednostkowa brutto zimowego utrzymania 1 km drogi (cała szerokość).**

**W skład ceny wchodzi:**

- koszt pracy sprzętu do zwalczania śliskości zimowej wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw sprzętu,
- koszt pracy sprzętu do odśnieżania dróg wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw sprzętu,
- koszt środków uszorstniających (mieszanka piaskowo – solna min. 10% NaCl min. 90 g/m<sup>2</sup>)
- koszt środków chemicznych (sól, solanka),
- koszt utrzymania służby dyżurnej,
- koszt utrzymania stałej łączności telefonicznej,
- koszt czterokrotnego uprzątnięcia w sezonie zalegających na określonych terenach zasp śnieżnych wraz z ich wywozem na wskazane miejsce,
- dziesięciokrotne usunięcie w sezonie naboju śnieżnych z ulicy Wielkowiejskiej na odcinku 300 m z ich wywozem na wskazane miejsce.

**9. Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia** (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) za pełny miesiąc Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako iloraz: wynagrodzenia za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia i ilości miesięcy obejmujących okres zimowego utrzymania dróg gminnych (4,5 miesiąca) w okresie objętym przedmiotem zamówienia.



W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

**10. Termin przygotowania do prowadzenia akcji zimowej.**

Wykonawca gwarantuje gotowość przystąpienia do akcji zimowej w terminie:

**- od 16.11.2011 r. do 31.03.2012 r.**

**Załączniki:**

- wykaz dróg zimowego utrzymania,
- standardy zimowego utrzymania.

## WYKAZ DRÓG ZIMOWEGO UTRZYMANIA

1. Na drogach gminnych wprowadzone zostały zróżnicowane standardy zimowego utrzymania:

Powyższe standardy różnią się stanem utrzymania jezdni oraz dopuszczalnymi odstępstwami w zakresie zaśnieżenia jezdni i występowania śliskości zgodnie z wytycznymi zawartymi w zarządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 października 1994 r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych. Czas występowania odstępstw od ustalonego standardu liczony jest w godzinach od momentu ustania opadów śniegu lub pojawienia się śliskości i jest zróżnicowany dla różnych standardów.

### Drogi IV standardu zimowego utrzymania

Lp.	Nazwa drogi	Długość w km.
1.	ul. Kościelna w Wąchocku	0,366
2.	ul. Wielkowiejska w Wąchocku	0,883
3.	Pl. Mjr Ponurego	0,095
4.	Wielka Wieś - Osiedle	0,306
5.	ul. Szkolna w Parszowie	1,36
	<b>Razem</b>	<b>3,01</b>

### Drogi V standardu zimowego utrzymania

Lp.	Nazwa drogi	Długość w km.
1.	ul. Szeroka w Wąchocku	0,357
2.	ul. Nadrzeczna w Wąchocku	1,874
3.	ul. Tysiąclecia w Wąchocku	1,120
4.	Rataje w kierunku ul. Powstańców	0,468
5.	ul. Sandomierska w Wąchocku	0,717
6.	ul. Górna w Wąchocku	1,458
7.	ul. Błonie w Wąchocku	0,77
8.	ul. Partyzantów w Wąchocku	1,086
9.	Wymysłów przez wieś Betlejem	0,769
10.	Wielka Wieś - Ciecierówka	1,404
11.	Wielka Wieś - Kopalnia	1,266
12.	Parszów - Dolna	0,712
13.	Marcinków Dolny – Marcinków Górny	0,369
14.	Od dr krajowej 42 do wsi Węglów	0,635
15.	Wymysłów - Rataje	1,80
16.	Marcinków Górny	1,750
17.	Parszów - Cmentarna	0,8
18.	ul. Torowa w Wąchocku	1,773
19.	ul. Szydłowiecka w Wąchocku	1,47
20.	ul. Grabowa	1,259
21.	ul. Ceglana w Wąchocku	0,53
	<b>Razem</b>	<b>22,387</b>

### Drogi VI standardu zimowego utrzymania

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa drogi</b>	<b>Długość w km.</b>
1.	ul. Skalista w Wąchocku	0,363
2.	ul. Tychowska w Wąchocku	0,996
3.	ul. Ogrodowa w Wąchocku	0,371
4.	ul. Dolna w Wąchocku	0,288
5.	ul. Krótka w Wąchocku	0,055
6.	ul. Słoneczna w Wąchocku	0,38
7.	ul. Smugowa Wąchocku	0,53
8.	ul. Polna w Wąchocku	0,242
9.	ul. Lipowa w Wąchocku	0,054
10.	ul. Hutnicza w Wąchocku	0,523
11.	ul. Leśna w Wąchocku	0,535
12.	ul. Młyńska w Parszowie	0,63
13.	ul. Rzeczna w Parszowie	0,475
14.	ul. Powstańców w Wąchocku	0,242
15.	ul. Dworcowa w Wąchocku	0,181
16.	ul. Wesoła w Wąchocku	0,72
17.	ul. Sporna w Wąchocku	0,205
18.	ul. Krzemienica w Wąchocku	0,49
	<b>Razem</b>	<b>7,28</b>

### System interwencyjny

3 km dróg gminnych w miejscowości Rataje, Marcinków Dolny, Wąchock nie ujętych w powyższym wykazie.

## Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach gminnych.

Lp.	Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Po ustaniu opadów śniegu dopuszcza się zaleganie śniegu
1.	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypywana na całej długości. Za piaskarką pozostaje widoczny ślad na całej szerokości jezdni	cienka warstwa zajeżdżonego śniegu, pobocza nie odśnieżone. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 4 godzin.
2.	V	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypywana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu (duże spadki podłużne, zakręty, łuki, wzniesienia ,skrzyżowania) na całej szerokości	warstwy śniegu o grubości 8 cm luźnego, zajeżdżonego, pobocza nie odśnieżone. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 10 godzin.
3.	VI	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	Warstwy śniegu luźnego, zajeżdżonego, języki śniegowe. Pobocza nie odśnieżone. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 12 godzin.
4.	<b>System interwencyjny</b>	Jezdnia zaśnieżona prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb.	Warstwy śniegu luźnego, zajeżdżonego, języki śniegowe, pobocza nie odśnieżone. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 24 godzin.

**Zamawiający:  
Gmina Wąchock  
Ul. Wielkowiejska 1  
27-215 Wąchock**

**Załącznik nr 8  
Kosztorys ofertowy**

**Akcja czynna**

Rodzaj usługi CPV – 90620000-9, 90630000-2	Jednostka miary	cena jednostkowa (brutto)	Przewidywana ilość jednostek		Szacunkowa przewidywana wartość brutto zł
			Ilość usług w sezonie	ilość km	
1	2	3	4	5	6
Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w sezonie 2011 - 2012	km	..... zł/km	50	35,677	..... zł

Wartość szacunkowa (kol. 6) – iloczyn kol.3 x kol. 4 x kol. 5

**Akcja bierna**

**Cena za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia brutto (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) (C<sub>2</sub>) = Szacunkowa przewidywana wartość brutto (C<sub>1</sub>) \* maksymalnie 5%.**

C<sub>2</sub> = kol. 6 x max 5%

Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia w przypadku pełnego miesiąca Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako iloraz: wynagrodzenia za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia i ilości miesięcy obejmujących okres zimowego utrzymania dróg gminnych (4,5 miesiąca) w okresie objętym przedmiotem zamówienia.

W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

**Cenę oferty brutto stanowi suma cen C<sub>1</sub> + C<sub>2</sub>**