

**REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
na dzierżawę na okres do 10 lat, części nieruchomości gruntowej
niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Wąchock,
z przeznaczeniem na lokalizację obiektu, w którym prowadzona będzie
działalność usługowo-handlowa – lokal gastronomiczny,
czynny w sezonie letnim**

§ 1

1. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa części nieruchomości gruntowej o pow. 250 m², oznaczonej w ewidencji jako działka nr 4816/17, położonej w miejscowości Wąchock przy ulicy Kolejowej, z przeznaczeniem na lokalizację obiektu, w którym będzie prowadzona działalność usługowo-handlowa – lokal gastronomiczny czynny w sezonie letnim.
2. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock, zwany dalej Organizatorem.
3. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie trzech osób.
4. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające wymagane prawem uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej, które złożą pisemne oferty oraz wpłacą wadium w wysokości i w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
5. Ogłoszenie o przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku oraz zostanie opublikowane na stronach internetowych gmina.wachock.sisco.info.

§ 2

1. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - formularz oferty,
 - wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis aktualny z KRS oraz zgodę organów statutowych na dzierżawę ww. nieruchomości (o ile taka jest wymagana) – dotyczy osoby prawnej,
 - oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem i warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
 - dowód wpłaty wadium oryginał,
 - kserokopię dowodu osobistego,
 - nr konta bankowego, na które należy zwrócić, przelewem, wpłacone wadium w przypadku nie wygrania przetargu,
 - koncepcję zagospodarowania terenu,
 - oferowaną miesięczną stawkę czynszu dzierżawnego,
 - dodatkowo - udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu działalności z zakresu gastronomii – oświadczenie Oferenta,
 - stosowne pełnomocnictwo – w przypadku reprezentowania danego podmiotu.
2. Oferty składa się w formie pisemnej do dnia 26.06.2014 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku pokój Nr 10, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą firmy i adresem oferenta, z dopiskiem:

„Przetarg na dzierżawę terenu pod działalność usługowo-handlową – lokal gastronomiczny”.

3. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku, a nie data jej wysłania.
4. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.
5. Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

§ 3

1. Przetarg jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

§ 4

1. Cena wywoławcza miesięcznego czynszu dzierżawnego wynosi 1.254,60 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt cztery złote 60/100) brutto w tym podatek VAT 23%.
2. Oferowana kwota czynszu dzierżawnego nie może być niższa od ceny wywoławczej.

§ 5

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w pieniądzu w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku nr 85 8523 0004 0000 0039 2000 0006 Bank Spółdzielczy w Wąchocku, najpóźniej do dnia 25.06.2014 r. Datą dokonania wniesienia wadium jest data wpływu środków na podany wyżej rachunek bankowy.
3. Wadium wniesione przez osobę, która wygra przetarg, zaliczone zostanie na poczet czynszu dzierżawnego za przedmiotową działkę, pozostałym osobom po przetargu wadium zostanie zwrócone w terminie 5 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu na podany w ofercie nr rachunku bankowego. Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi, jeżeli osoba, która wygra przetarg uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu.

§ 6

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 26.06.2014 r. o godz. 10.30 w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, pokój Nr 10.
3. W części jawnej, w obecności oferentów, Komisja Przetargowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
 - ustala liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza, czy wadium zostało wniesione,
 - otwiera koperty z ofertami i kwalifikuje je do części niejawnej przetargu,
 - zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu oraz o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
4. W części niejawnej, Komisja Przetargowa:
 - dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub ustala, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert,
 - sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.
5. Oferta złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:
 - jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym nieograniczonym i/lub treścią niniejszego regulaminu,

- do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 2,
 - nie została podpisana przez oferenta (w przypadku osób fizycznych) lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta (w przypadku podmiotów).
6. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert) Komisja Przetargowa przeprowadzi drugi etap przetargu w formie licytacji ustnej. W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
 7. Ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana przez oferentów zakwalifikowanych do licytacji.
 8. Ustala się minimalną wysokość postąpienia w licytacji na 50 zł.
 9. Po ustaniu postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybycia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
 10. W razie nie dokonania w toku licytacji choćby jednego postąpienia przetarg zostaje nierozstrzygnięty.

§ 7

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.

§ 8

1. Informacja o wyniku postępowania przetargowego zostanie wywieszona w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku na tablicy ogłoszeń oraz zostanie opublikowana na stronach internetowych gmina.wachock.sisco.info.

§ 9

1. Zawiadomienie uczestnika przetargu o przyjęciu jego oferty, obliguje go do zawarcia umowy dzierżawy w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Odstąpienie od zawarcia umowy powoduje utratę wadium na rzecz Organizatora przetargu.

§ 10

1. Przetarg może zostać unieważniony w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek oferty.
2. Organizator przetargu nie jest zobowiązany podawać oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

§ 11

1. Szczegółowych informacji na temat przetargu można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku pokój Nr 2 lub telefonicznie (41) 27-36-132.

§ 12

1. Każdy z oferentów jest związany ofertą na okres 30 dni licząc od dnia złożenia oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.