Załącznik nr 4

**UMOWA**

zawarta w dniu …………………. 2017 r. w Wąchocku pomiędzy:

**Gminą Wąchock** z siedzibą Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1,

27-215 Wąchock, NIP 664-19-85-659 reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock – Jarosława Samelę przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Beaty Franczyk

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

……………….………………. z siedzibą w …………………………, ul. ………………. wpisanym/ą do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy pod nr KRS ……………………, NIP …………………… reprezentowanym/ą przez …………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”** ,

…………………………………………………………….

……………………………………………………………..

łącznie zwanych „Stronami” albo każda z osobna „Stroną”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wyposażenia i sprzętu przez Gminę Wąchock z przeznaczeniem dla OSP realizowany **ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości**
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca:
3. na własny koszt dostarczy zakupiony sprzęt do Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku ul. Wielkowiejska 1. Każda dostawa będzie uzgodniona szczegółowo pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą z 3-dniowym wyprzedzeniem;
4. dostarczający sprzęt Zestaw Hydrauliczny WEBER przeprowadzi nieodpłatne szkolenie ze strażakami obsługującymi zakupiony zestaw;
5. przekaże karty gwarancyjne producentów w chwili przekazania zakupionego sprzętu Zamawiającemu. W przypadku braku możliwości skorzystania z gwarancji producenta przez Zamawiającego, Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym, na własny koszt, w okresie gwarancji usunie wady, usterki przedmiotu zamówienia, nie spowodowane jego nieprawidłową eksploatacją przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady lub usterki. Automatycznie okres trwania gwarancji dla naprawionego sprzętu lub wymienionego na nowy będzie wydłużony o czas trwania naprawy lub w przypadku wymiany na nowy – czas potrzebny na instalację nowego sprzętu.
6. w dniu dostarczenia sprzętu Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje sprzętu w języku polskim.
7. Zakupiony sprzęt powinien zawierać odpowiednie certyfikaty i atesty, jeżeli wymagają tego przepisy prawa, a produkty elektryczne muszą spełniać wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE.
8. Sprzęt wyszczególniony w załączniku nr 1 do umowy powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, bez śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.
9. Usługi gwarancyjne dotyczące zakupionego sprzętu powinny być świadczone przez serwis producenta bądź serwis autoryzowany przez producenta, a w wypadku braku takiego w okresie gwarancji przez Wykonawcę.
10. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność i poniesie wszelkie koszty związane z organizacją dostawy, zabezpieczeniem materiałów i urządzeń, sprzętu i siły roboczej, niezbędnej do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do
dnia 25 maja 2018 r.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. odbiór dostaw realizowanych na potrzeby realizacji projektu;
2. terminowa zapłata określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za dostarczone asortymenty.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym i ofertą Wykonawcy stanowiących załączniki do niniejszej umowy;
3. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się przestrzegać przepisy prawa;
4. dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz atestów, certyfikatów dla dostarczonego sprzętu na każde żądanie Zamawiającego;
5. informowanie o każdej przeszkodzie i nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować zmiany w dostawie, przede wszystkim mających wpływ na prawidłowy proces realizacji zamówienia;
6. udzielanie niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego;
7. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z charakteru swojej działalności;
8. uzgadnianie z Zamawiającym terminu dostawy przedmiotu umowy, który powinien być ustalony, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej, jakości oraz nieodpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
10. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym
i podpisanym na tę okoliczność.

**§ 5**

**Nadzór nad realizacją dostaw**

1. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za realizację dostawy jest ………………………, tel. ……………………….
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną jest Stefan Miernik tel. 41 273 61 30
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być dokonana pisemnie i nie stanowi zmiany niniejszej mowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: .……………….. złotych brutto (słownie: …………………………………………………… brutto).
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez uwag. Wykonawca wystawi jedną fakturę dla Zamawiającego. Stopień szczegółowości faktury określi Zamawiający.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Termin płatności za prawidłowo wystawioną fakturę VAT może być krótszy, jeżeli skrócenie terminu płatności wynikać będzie z konieczności terminowego rozliczenia finansowego realizowanego z współfinansowanego ze środków Funduszu Sprawiedliwości.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru bez uwag dostarczonych dostarczonego sprzętu zawierający również ewentualne naliczenie kar umownych
z podaniem ich wysokości i przyczyn naliczenia.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu jest stałe przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane
z wykonanie przedmiotu umowy wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, w tym w szczególności zapewnienie transportu, zapewnienie asortymentu określonego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, wyładunku dostarczonego asortymentu oraz ryzyko Wykonawcy z tytuł oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Niedoszacowanie, ominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego
w pkt 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami realizacji umowy i oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 uwzględnia wszystkie okoliczności związane z należytą realizacją przedmiotu umowy.
8. W przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o ten zakres przedmiotowy, który nie został wykonany (dostarczony), na podstawie wyliczenia zgodnego z zapisami oferty.
9. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień dokonania płatności
z rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

**§ 7**

**Odbiór**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół odbioru dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych i nieodpowiedniej, jakości oraz nieodpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu umowy, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na te okoliczność.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 pkt 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
3. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i/lub wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego
w § 6 pkt 1 niniejszej umowy;
4. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto dla danej części określonego w § 6 pkt 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy z wyłączeniem odstąpienia ze względu na ważny interes publiczny, utratę dofinansowania zadania.
6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne jemu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

**§ 9**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny niniejszą umową, zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym lub wskazaniami Zamawiającego –
w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności;
3. utraty dofinansowania do realizowanego projektu – w terminie od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym
w przypadku, gdy:
6. wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty
w celu uzyskania zapłaty za wykonaną dostawę w ramach niniejszej umowy;
7. został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się przedmiotem postępowań o podobnym charakterze.

**§ 10**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy
w przypadkach określonych jak niżej:
3. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze stron musi udokumentować, pod warunkiem, że takiej zgody udzieli instytucja dofinansowująca
i że Zamawiający nie straci dofinansowania;
4. ze względu na dofinansowanie zadania możliwa jest zmiana umowy w zakresie konieczności dostosowania umowy z Wykonawcą do postanowień umowy
o dofinansowanie;
5. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych z związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
6. wykaz sprzętu – załącznik nr 1 (stanowiący szczegółowy opis przedmiotów zamówienia);
7. oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 (stanowiący formularz ofertowy);
8. zapytanie ofertowe – załącznik nr 3.

**Wykonawca Zamawiający**

………………………….. …………………………..